



**Ministério da Educação**

**Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São  
Paulo**

**Relatório Comissão Própria de Avaliação**

**Salto**

**Fevereiro / 2017**

RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO DESTE RELATÓRIO

**Bruno do Amaral- docente**

**Nayari Marie Lessa - técnico-administrativo**

**Matheus Kendi Ohara – discente**

**Cláudio Haruo Yamamoto – docente e colaborador**

**Elias Enrique Moreira – Membro externo**

## IDENTIFICAÇÃO DO CAMPUS

**NOME:** Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo

**Câmpus Salto**

**SIGLA:** IFSP-SLT

**CNPJ:** 10.882.594/0012-18

**ENDEREÇO:** Rua Rio Branco, 1780, Vila Teixeira – Salto/SP **CEP:** 13320-271

**TELEFONES** (11) 4602-9191

**FACSÍMILE:** (11) 46029181

**PÁGINA INSTITUCIONAL NA INTERNET:** <http://www.slt.ifsp.edu.br>

**ENDEREÇO ELETRÔNICO:** [salto@ifsp.edu.br](mailto:salto@ifsp.edu.br)

**ENDEREÇO ELETRÔNICO CPA:** [ifsp.salto.cpa@gmail.com](mailto:ifsp.salto.cpa@gmail.com)

**DADOS SIAFI: UG:** 153026

**GESTÃO:** 26439

**AUTORIZAÇÃO DE FUNCIONAMENTO:** Portaria n.º 1713 do Ministro da Educação,  
publicada no DOU de 20/10/2006

## Sumário

1. Perfil e missão do IFSP .....	5
2. Dados socioeconômicos da região .....	5
3. Breve histórico e descrição do IFSP Câmpus Salto.....	7
4 Avaliações in loco.....	12
5. Planos de melhoria acadêmica .....	12
6. Processos de gestão que possam identificar sobre a trajetória de melhorias ou não do campus .....	13
7. Alunos e idiomas estrangeiros .....	14
8. Programas de bolsas e financiamento estudantil e número de beneficiados.....	14
9. Projetos e ações para a promoção da sustentabilidade socioambiental na gestão do IFSP e nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.....	15
APÊNDICE I – Slides apresentados no planejamento 2015, incluindo pesquisa local. ....	17
APÊNDICE II – Indicadores e proposta de ações .....	28

## 1. Perfil e missão do IFSP

Conforme PDI 2014-2018, a missão do IFSP é: “Construir uma práxis educativa que contribua para a inserção social, à formação integradora e à produção do conhecimento”.

O IFSP, historicamente, se constitui como espaço formativo no âmbito da educação e do ensino profissionalizante. A sua identidade vem sendo continuamente construída a partir de referenciais ético-políticos, científicos e tecnológicos presentes nos seus princípios e diretrizes de atuação. Estes refletem a opção da Instituição em abarcar diversas demandas da sociedade, incluindo a escolarização daqueles que, no contexto da vida, não participaram das etapas regulares de aprendizagem. Acompanhando os processos de transformação no mundo do ensino, do trabalho e com a perspectiva de diminuição das desigualdades sociais no Brasil, busca construir uma práxis educativa que contribua para a inserção social, à formação integradora e à produção do conhecimento.

## 2. Dados socioeconômicos da região

A cidade de Salto conta com mais de 98% de sua população (de aproximadamente 113 mil habitantes) na zona urbana. Embora boa parte dos empregos esteja nos setores de serviços e comércio, a cidade não perdeu sua característica industrial, concentrando dezenas de empresas nos seus distritos industriais, espalhados no pequeno território de 133 quilômetros quadrados. Existem na cidade importantes empresas de vários segmentos, como o metalúrgico, o automotivo, de mineração, cerâmico, químico, têxtil, de papel, moveleiro, etc.

A cidade se transformou em Estância Turística pela Lei Estadual 10.360 de 02 de Setembro de 1999, com a existência de três parques municipais, a cachoeira do rio Tietê, o monumento à padroeira da cidade, Memorial do Rio Tietê, Pavilhão das Artes, além de museus, teatros, praças e jardins. Salto faz parte do Roteiro dos Bandeirantes e do Caminho do Sol.

Com base no IBGE, Salto possui as seguintes características geográficas:

### **Informações Geográficas (IBGE):**

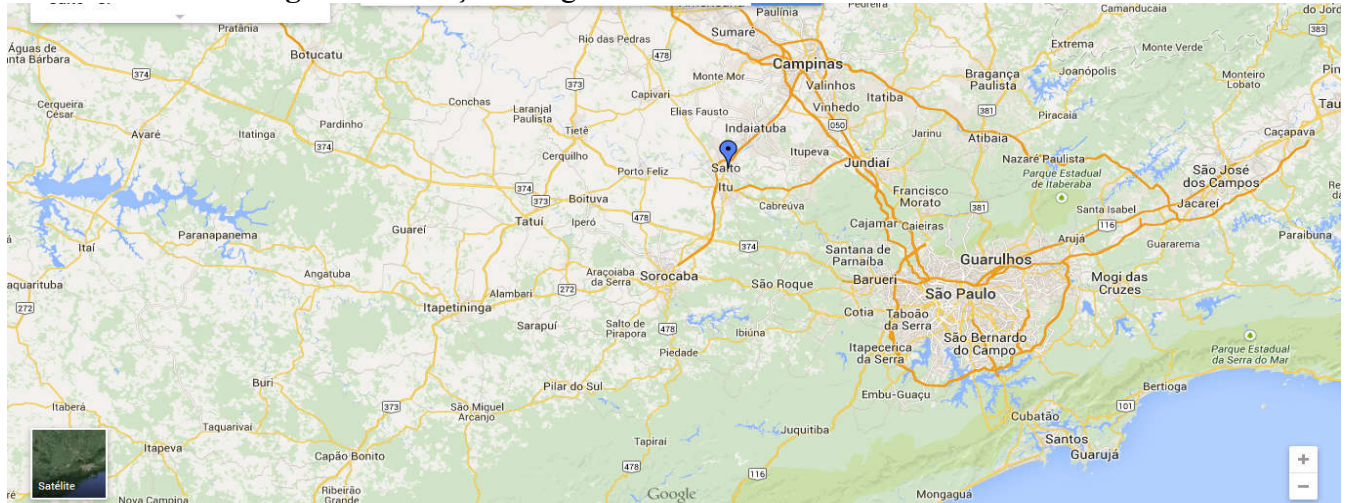
Localização

*Estado* São Paulo

*Meso-região* Sorocaba

*Municípios Limítrofes:* Indaiatuba, Itu, Elias Fausto.

**Figura 1 - Posição Geográfica da Cidade de Salto**



Fonte: Google Maps.

### **Outras Características (IBGE)**

- **Índice de Desenvolvimento Humano Municipal - 2010 (IDHM 2010):** 0,780
- **Estabelecimento de saúde (SUS):** 33 (2009)
- **Matrícula - Ensino fundamental:** 13.388 matrículas (2015)
- **Matrícula - Ensino médio:** 45.302 matrículas (2015)
- **Salário médio mensal:** 2,9 salários mínimos (2.552,00 reais) (2014)
- **População estimada em 2016** 115.193 habitantes (2016)
- **Densidade (2010)** 792,13 hab/km<sup>2</sup>
- **Altitude** 521m
- **Clima** Tropical

Como apresentado na Figura 1, Salto encontra-se no centro de um losango com os vértices em São Paulo, Sorocaba, Piracicaba e Campinas.

Dista:

- 104 km de São Paulo;
- 35 km de Sorocaba e de Campinas;
- 60 km de Piracicaba.

O PIB per capita do Município de Salto (Fonte: IBGE, 2013) é de R\$ 50.344,87.

Em Salto atividades econômicas estão distribuídas principalmente em: 65,33% em serviços, 34,32% na indústria e 0,35% em agropecuária. Salto possui aproximadamente de 28.255 pessoas entre 15 e 19 anos (2010) (dados provenientes do site da prefeitura de Salto).

### **3. Breve histórico e descrição do IFSP Câmpus Salto**

O *Câmpus Salto* está localizado à Rua Rio Branco, 1780, Vila Teixeira, em frente à rodoviária da cidade. A cidade está localizada a 104 km da capital do estado, na região sudoeste do Estado de São Paulo, pertencendo à região administrativa de Sorocaba.

O *Câmpus Salto* teve seu funcionamento autorizado pela Portaria n.º 1713 do Ministro da Educação, publicada no DOU de 20/10/2006. Iniciou seu funcionamento em agosto de 2007, dentro dos pressupostos do Plano de Expansão I da Educação Tecnológica, proposto pelo Presidente Luís Inácio Lula da Silva. O prédio do *Câmpus Salto* foi inicialmente destinado a uma unidade de Educação Profissional pertencente ao Segmento Comunitário do Proep, sendo os recursos financeiros recebidos pela Funsec (Fundação Saltense de Educação e Cultura). Em meados de 2006, o IFSP recebeu o prédio inacabado e concluiu as obras em agosto de 2007, iniciando suas atividades em 2 de agosto desse ano.

O primeiro curso oferecido foi o de Técnico em Informática com Habilitação em Programação e Desenvolvimento de Sistemas, cujo nome foi alterado para Curso Técnico em Informática.

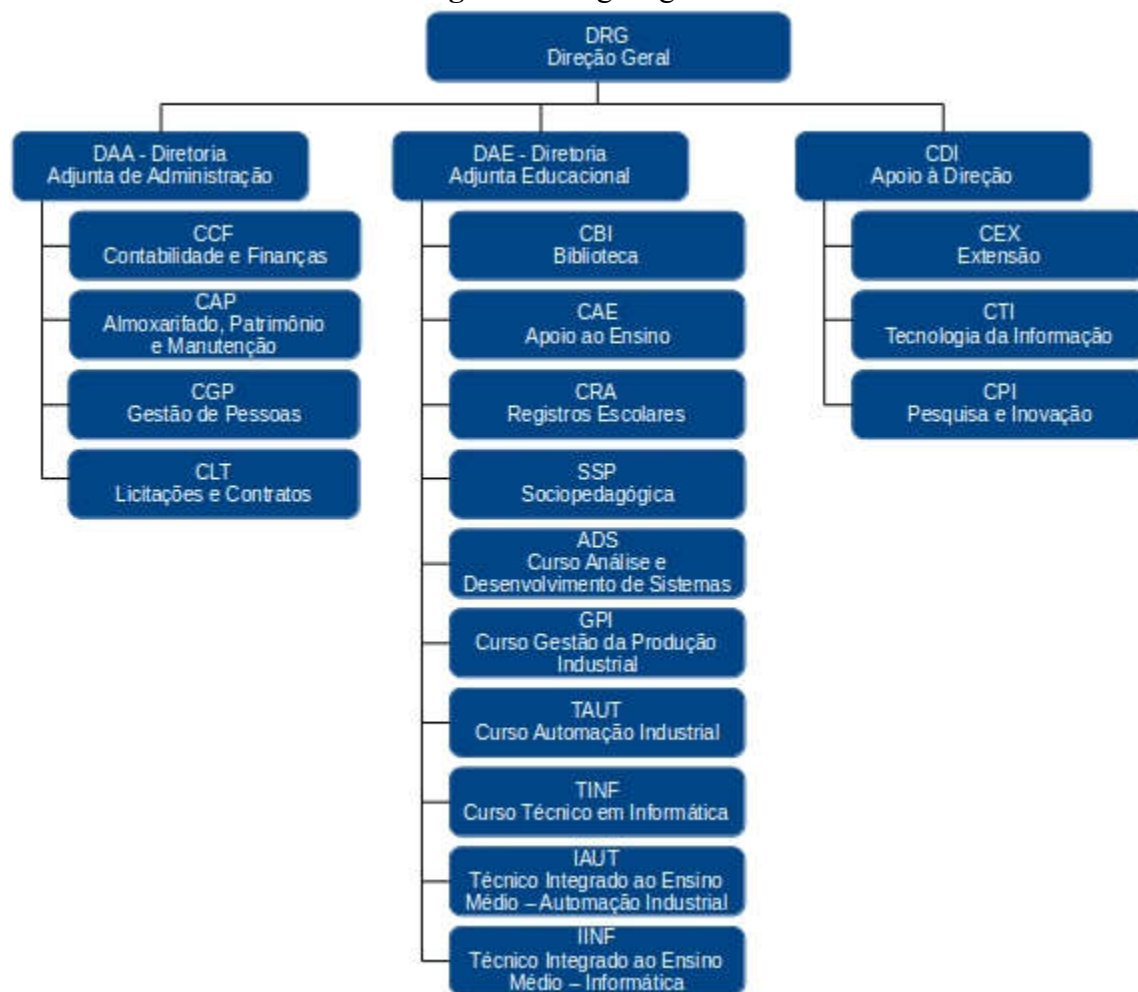
Em 19 de outubro de 2007, o *Câmpus Salto* foi inaugurado oficialmente. Em 2008, entrou em funcionamento o Curso Técnico em Automação Industrial (Processos Industriais) e Curso Técnico em Informática (Programação e Desenvolvimento de Sistemas). No início de 2009, o *Câmpus Salto* passou a oferecer também os Cursos Superiores de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e de Gestão da Produção Industrial. Desde o início de 2011, o câmpus oferece o Curso Técnico Integrado ao Ensino Médio em duas modalidades: Informática e Automação.

No ano de 2009, começou a funcionar o Núcleo Avançado de Boituva, vinculado ao *Câmpus Salto*. Em 2010, o Núcleo Avançado Capivari começou a funcionar e, juntamente com Boituva, foram incluídos oficialmente ao IFSP como Núcleos Avançados do *Câmpus Salto*. Em 2013 estes Núcleos foram transformados em câmpus.

Em relação às áreas de pesquisa, o câmpus conta com um grupo de pesquisa registrados no CNPq, que inclui pesquisas realizadas nas áreas: Indústria, Informática e Educação Básica:

- GEIA – Grupo de Estudos Industriais e Ambientais, com as linhas de pesquisa Automação e robótica, Engenharia aeronáutica, Gestão de projetos, Informática aplicada à engenharia, Matemática aplicada à engenharia, Mecânica computacional, Microeletrônica, Monitoramento de máquinas, Planejamento e monitoramento ambiental.

**Organograma**  
**Figura 2 - Organograma**



Fonte: Site do IFSP Câmpus *Salto*.

O Câmpus Salto conta com os seguintes quadros de docentes técnicos administrativos e discentes.

**Quadro 1 – Docentes do Câmpus Salto**

Nome do servidor	Área de atuação	Regime de trabalho
Ailson Teixeira Marins	Automação Industrial I – Mecânica	RDE
Almerinda Antonia Barbosa Fadini	Geografia	RDE
Amauri Amorim	Física	RDE
Ana Paula da Rosa	Informática II – Programação e Banco de Dados I	RDE
Bruna Lammoglia	Matemática	RDE
Bruno do Amaral	Eletrônica III	RDE
Carla Jeanny Fusca	Letras/Português e Espanhol	RDE
Cathia Alves	Educação Física I	RDE
Cibele Lima de Albuquerque Galvani	Biologia I	RDE
Claudio Haruo Yamamoto	Informática – Programação e Banco de Dados	RDE



Claudio Henrique José Ballande Romanelli	Eletrônica III	RDE
Claudio Luis Roveri Vieira	Informática – Programação e Banco de Dados	RDE
Damione Damito Sanches Sigalas Dameão da Silva	Informática I – Arquitetura de Computadores e Redes	RDE
Ed Alencar Dias da Silva	Automação Industrial I – Mecânica	RDE
Edílson Aparecido Bueno	Automação Industrial - Eletrotécnica	RDE
Edson Murakami	Informática – Programação e Banco de Dados I	RDE
Eduardo Tadeu Gonçalves Filho	Informática – Programação e Banco de Dados I	40 horas
Érico Pessoa Felix	Automação Industrial – Mecânica	RDE
Fábio Alexandre Caravieri Modesto	Informática – Programação e Banco de Dados I	RDE
Fábio de Paula Santos	Informática – Programação e Banco de Dados II	40 horas
Fábio Lumertz Garcia	Eletrônica III	RDE
Fabiola Tocchini de Figueiredo	Mecânica VII	RDE
Felipe Antônio Moura Miranda	Informática – Programação e Banco de Dados	RDE
Francisco Diego Garrido da Silva	Informática – Arquitetura de Computadores e Redes	RDE
Francisco Rosta Filho	Mecânica	RDE
Giacomo Augusto Bonetto	Matemática I	40 horas
Giovana Yuko Nakashima	Informática – Programação e Banco de Dados	RDE
Glauco Rogerio Cugler Fiorante	Eletrônica	RDE
Graziela Bachião Martins Colombari Pereira de Paula	Português/Inglês	RDE
Ivonete Fernandes de Souza	Economia	RDE
Jacqueline Jorente	Letras/Português	RDE
Karina Aparecida de Freitas Dias de Souza	Química	RDE
Leonardo Borges da Cruz	Sociologia	RDE
Lin Chau Jen	Automação Industrial I - Mecânica	RDE
Luis Henrique Sacchi	Informática – Programação e Banco de Dados	RDE
Luiz Antonio Ferrari	Automação Industrial I – Mecânica	RDE
Luiz Arnaldo Biagio	Engenharia de Produção II	RDE
Luiz Eduardo Miranda José Rodrigues	Automação Industrial I – Mecânica	RDE
Marcos Alexandre Capellari	História	RDE
Marisol Gosse Bergamo	Libras I	???
Nilson Roberto Inocente Júnior	Automação Industrial – Eletrônica	RDE
Paulo de Tarso Gomes	Filosofia	RDE
Paulo Sérgio Prampero	Informática I – Java	RDE
Pedro Henrique Franco Becker	Informática I – Adm. Redes	40 horas
Reinaldo Batista Leite	Produção	RDE
Reinaldo do Valle Junior	Informática I – Arquitetura de Computadores e Redes	RDE
Rejane Cristina de Carvalho Brito	Inglês	RDE

Renato Francisco Lopes Mello	Matemática I	RDE
Ricardo Dantas Demattê	Informática – Programação e Banco de Dados II	RDE?
Ricardo Salvino Casado	Informática I – Arquitetura de Computadores e Redes	RDE
Ricardo Zani	Artes I	RDE
Sâmara Rodrigues de Ataíde	Língua Portuguesa/Literatura	RDE
Seila Vasti Faria de Paiva	Informática II – Programação e Banco de Dados I	RDE
Tatiana Bussaglia	Gestão I	RDE
William Portilho de Paiva	Mecânica	RDE

Fonte: RH Câmpus Salto

### Quadro 2 – Técnicos administrativos do Câmpus Salto

Nome do servidor	Cargo
Adriele Dalpino Conessa	Bibliotecário-Documentalista
Aguimar Pereira dos Santos	Assistente de Aluno
Alexsander Wilson Manzano	Contador
<b>Aline Rosa Pieroni</b>	<b>Assistente em Administração</b>
Alissa Iegoroff de Almeida	Assistente em Administração
Ana Carolina Gonçalves de Souza	Auxiliar em Administração
André Santos Luigi	Técnico em Assuntos Educacionais
Andressa Benedetti Tropolde	Auxiliar de Biblioteca
Carolina Machado D'Avila	Técnico em Assuntos Educacionais
Claudia Gardinalli Maia	Auxiliar em Administração
Daisy de Fátima do Amaral Aristides	Auxiliar de Biblioteca
Damito Sanches Sigalas Dameão da Silva	Assistente de Aluno
Daniel Alves Marinho e Souza	Assistente em Administração
Denise de Oliveira Iegoroff	Assistente em Administração
Felipe Gustavo Leite Cordeiro	Assistente em Administração
Fernanda de Moraes Nogueira	Assistente em Administração
<b>Fernanda Romanezi da Silveira</b>	<b>Pedagoga</b>
Flávio Gusmão de Sousa	Técnico de Laboratório - Informática
Grafir Leite Júnior	Assistente em Administração
<b>Karina Cristiane Belz Garcia</b>	<b>Pedagoga</b>
Lilian Teruko Fukuhara	Assistente em Administração
Lucas Bogoni	Técnico em Assuntos Educacionais
Luciana Martins de Souza Caselato Guimarães	Psicóloga
Luciano Toledo de Barros	Assistente de Aluno
Marcelo Bariani Andrade	Técnico de Tecnologia da Informação
Marcio Balbino da Silva	Bibliotecário-Documentalista
Marcos Paulo Correa Miguel	Assistente de Aluno
Miriam de Almeida Talge	Administrador
Nayari Marie Lessa	Técnico de Laboratório - Eletrônica
Nelson Esteves dos Reis Junior	Técnico em Assuntos Educacionais
Régis Eduardo Suda	Assistente em Administração
<b>Renata Maciel Portes</b>	<b>Assistente em Administração</b>
Sergio Crucello Neto	Técnico de Tecnologia de Informática

Solange Floriano Penteadó Costa	Assistente em Administração
Thiago de Oliveira Moysés	Técnico de Laboratório – Informática
Wellington Romão Santos	Assistente em Administração
Williana Angelo da Silva	Assistente Social

Fonte:

RH

Câmpus

Salto

**Quadro 3** – Quantidade de alunos por curso/semestre Câmpus Salto

<b>Nome do curso</b>	<b>Formação</b>	<b>Período</b>	<b>Turma</b>	<b>Quantidade aproximada de alunos</b>
Análise e desenvolvimento de sistemas	Tecnológico	Matutino	2º semestre	32
Análise e desenvolvimento de sistemas	Tecnológico	Matutino	4º semestre	22
Análise e desenvolvimento de sistemas	Tecnológico	Matutino	6º semestre	23
Análise e desenvolvimento de sistemas	Tecnológico	Matutino	Demais semestres	17
Gestão da Produção Industrial	Tecnológico	Matutino	2º semestre	28
Gestão da Produção Industrial	Tecnológico	Matutino	4º semestre	14
Gestão da Produção Industrial	Tecnológico	Matutino	6º semestre	17
Gestão da Produção Industrial	Tecnológico	Matutino	Demais semestres	7

Fonte: CRE Câmpus Salto.

## 4 Avaliações

O Conceito Enade<sup>1</sup> é um indicador de qualidade que avalia o desempenho de estudantes a partir dos resultados obtidos no Enade (Exame Nacional de Desempenho de Estudantes), e é divulgado anualmente para os cursos que tiveram estudantes concluintes participando do exame. Ambos os cursos participaram do Enade nos anos de 2011 e 2014. Os resultados de cada curso no Enade em 2014 são apresentados no Quadro 4.

O Conceito Preliminar de Curso<sup>2</sup> (CPC) é um indicador de qualidade que avalia os cursos superiores. Ele é calculado no ano seguinte ao da realização do Enade de cada área, com base na avaliação de desempenho de estudantes, corpo docente, infraestrutura, recursos didático-pedagógicos e demais insumos.

**Quadro 4 – Conceitos dos cursos do Câmpus Salto**

Curso	Enade	CPC	CC
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	3	3	3
Gestão da Produção Industrial	5	-	2

Fonte: e-MEC.

## 5. Processos de gestão que possam identificar sobre a trajetória de melhorias ou não do campus

Descrevemos abaixo alguns processos e atividades de gestão que buscam identificar e permitir melhorias ou não de ações efetuadas no Câmpus Salto:

- O relatório de gestão da gerência educacional permite uma análise do período anual relatado com detalhes de todas as atividades sob responsabilidade dessa gerência.
- O sistema de ouvidoria possibilita a análise de críticas e sugestões a respeito dos serviços prestados, constituindo um importante instrumento para a solução de problemas, melhoria de processos e procedimentos dentro da instituição de ensino.
- Regulamento aprovado tornando SSP como um setor com uma coordenação. Regulamento aprovado pela resolução nº 138, de 04 de novembro de 2014, rege a composição e as atribuições da coordenadoria sociopedagógica, vinculada a gerência educacional do câmpus ou instância equivalente.
- Regulamento do Núcleo de Apoio a Pessoas com Deficiências Educacionais Especiais (NAPNE). Regulamento aprovado pela resolução nº 137, de 04 de novembro de 2014, rege todos os procedimentos necessários para a estruturação do NAPNE de cada câmpus do IFSP.
- As atividades de cada setor estão descritas no Regimento Interno do Câmpus Salto. Conforme Regulamento Interno do Cefet-SP aprovado pela Resolução nº 183/07, de 08/05/2007, do

1 <http://portal.inep.gov.br/web/guest/conceito-enade>

2 <http://portal.inep.gov.br/conceito-preliminar-de-curso-cpc->

Conselho Diretor do Cefet-SP, o regimento interno do Câmpus Salto prevê as normas internas do campus, bem como sua organização administrativa e as competências do órgão executivo.

## 6. Alunos e idiomas estrangeiros

Não temos política de atendimento para alunos estrangeiros, pois não há alunos e professores estrangeiros no IFSP Câmpus Salto.

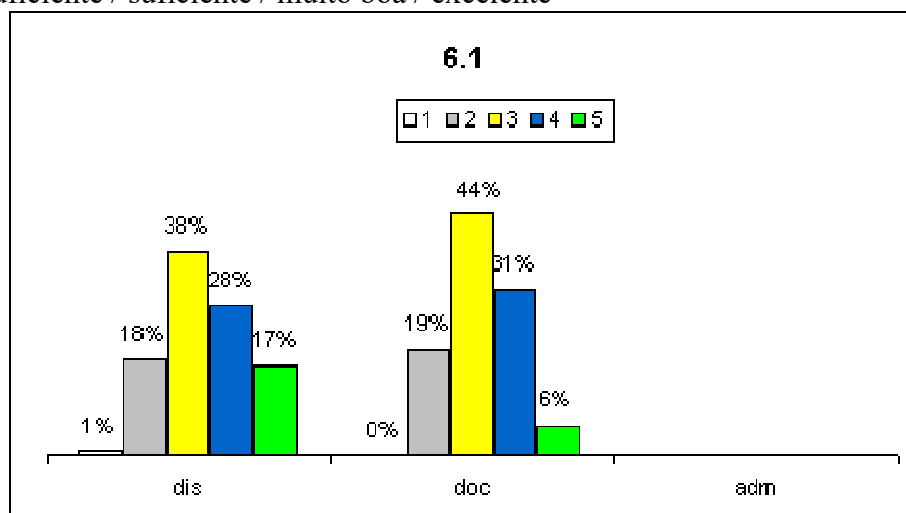
São ofertadas as disciplinas de língua estrangeira: Inglês, Espanhol.

## APÊNDICE I – Pesquisa de clima organizacional, realizado concomitantemente à Pesquisa de autoavaliação institucional 2016, exercício 2015.

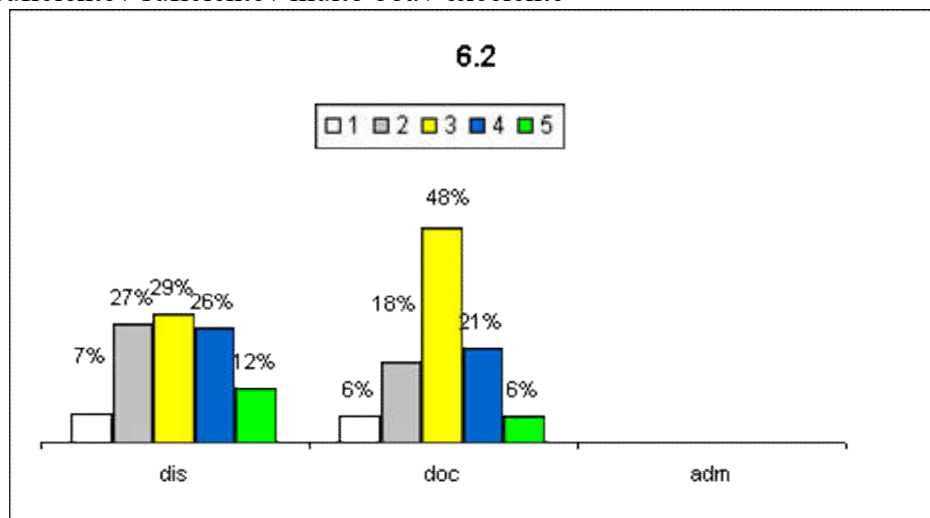
### 6 - AVALIAÇÃO DO CURSO

Respondedores: Discente / Docente

6.1 Matriz curricular (grade) do curso  
não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente

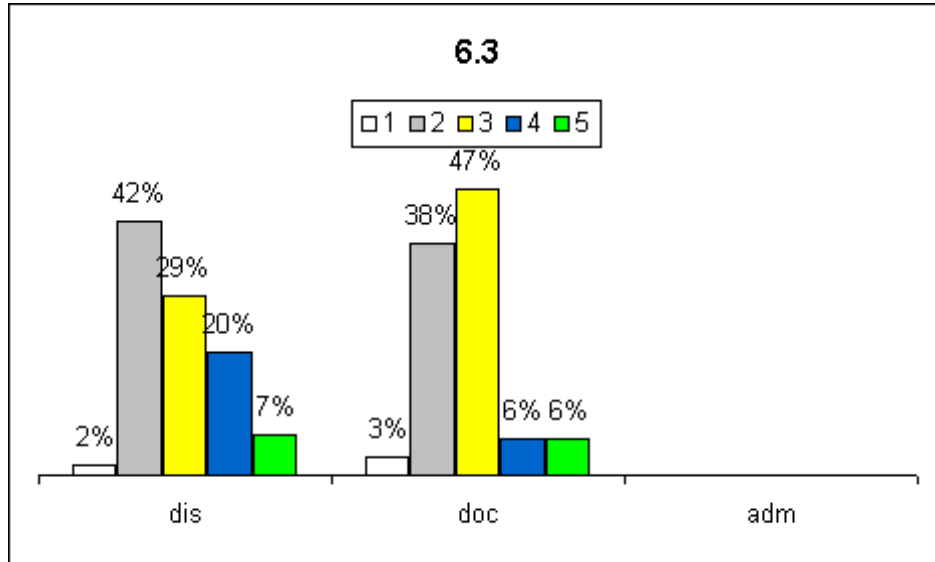


6.2 Atualização do programa do curso em relação ao mercado de trabalho  
não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente



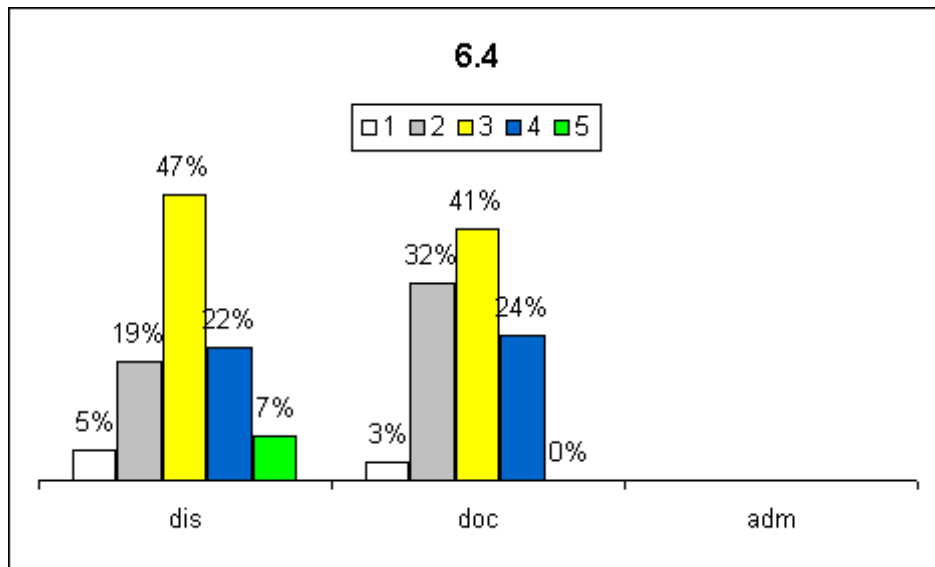
6.3 Materiais e equipamentos utilizados no curso

não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente



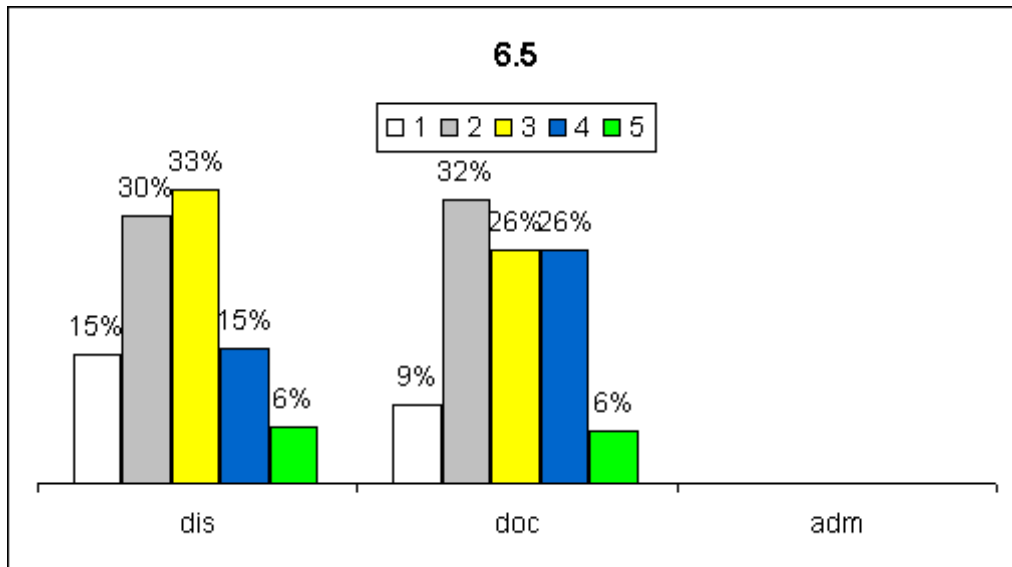
6.4 Atualização da bibliografia utilizada no curso

não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente

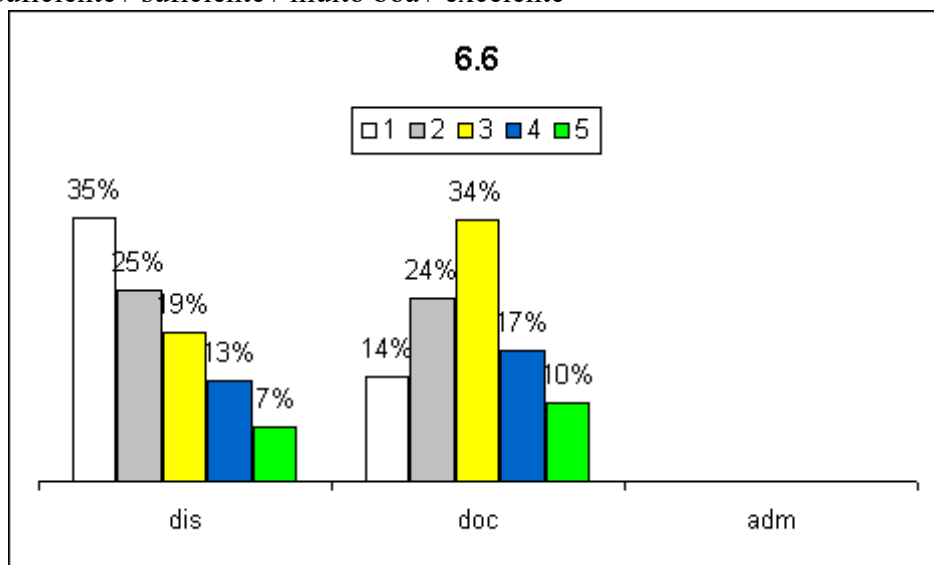


6.5 Participação nas decisões acadêmicas

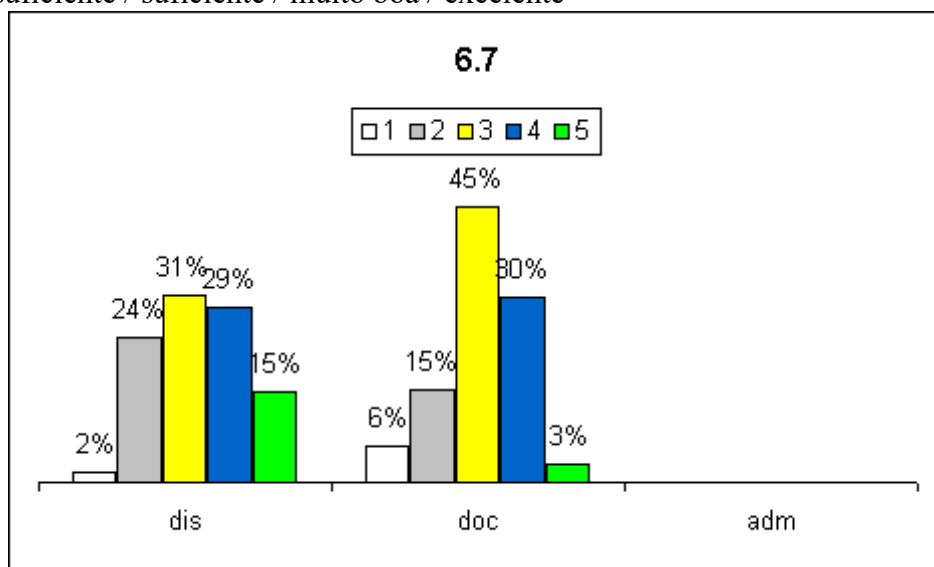
não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente



6.6 Há um bom aproveitamento das visitas técnicas realizadas  
não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente

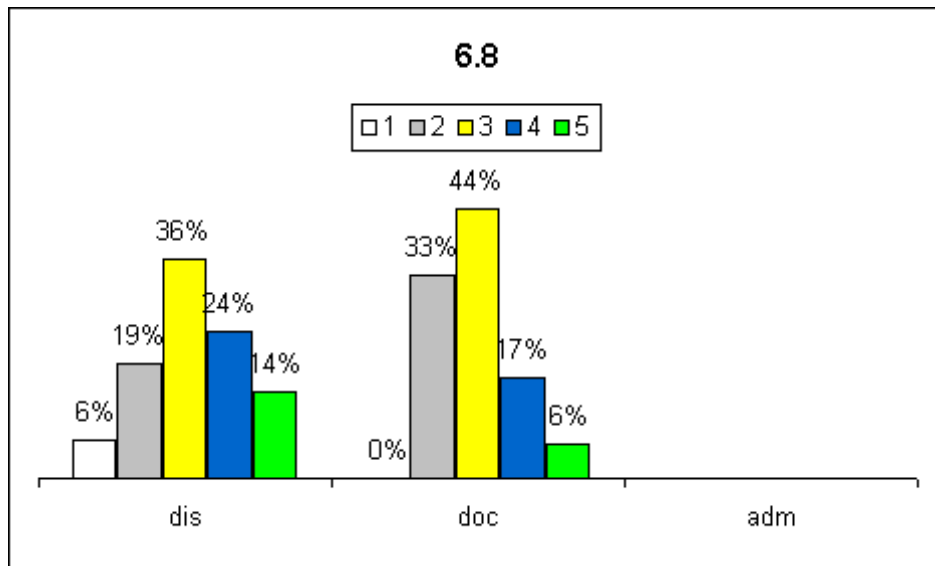


6.7 Sinto satisfação quanto à qualidade do curso  
não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente



6.8 Como você avalia o acompanhamento pedagógico (Conselho de classe, orientação educacional, apoio pedagógico) desenvolvido no IFSP?  
não existe / insuficiente / suficiente / muito boa / excelente





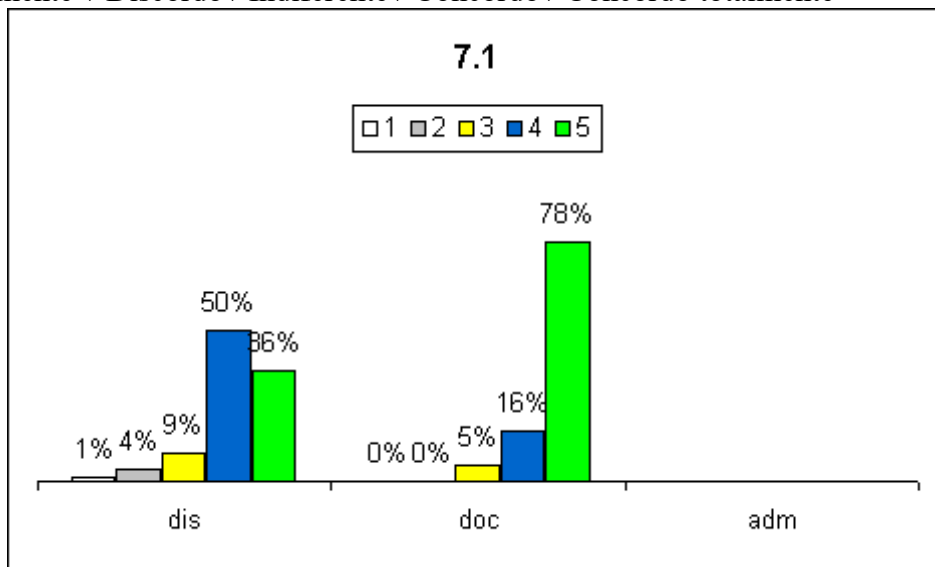
## 7 - AUTOAVALIAÇÃO

Respondedores: Discente / Docente

DIS 7.1 Estou presente às aulas nos horários determinados (pontualidade)

DOC 7.1 Estou presente às aulas nos horários determinados (pontualidade)

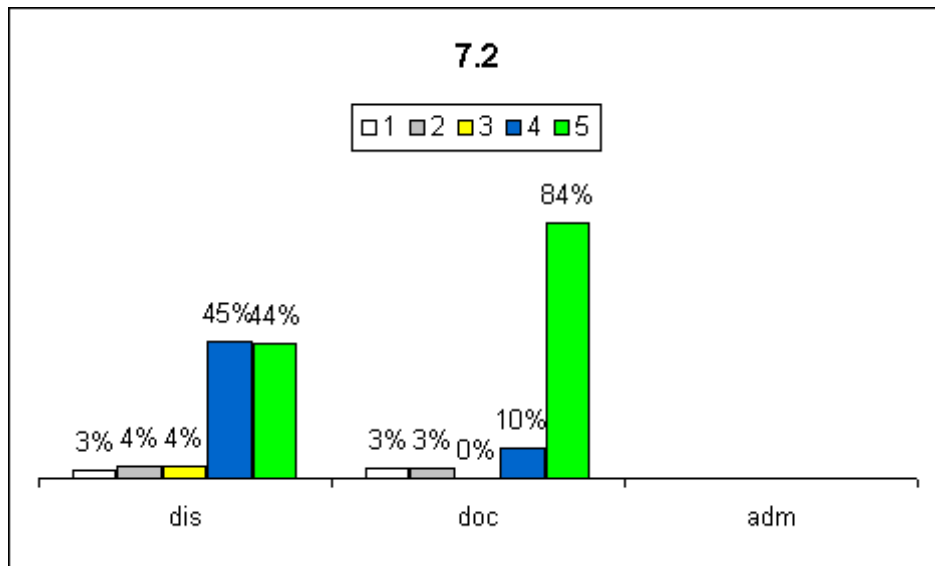
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.2 Compareço às aulas, mesmo me atrasando (assiduidade)

DOC 7.2 Compareço às aulas, mesmo me atrasando (assiduidade)

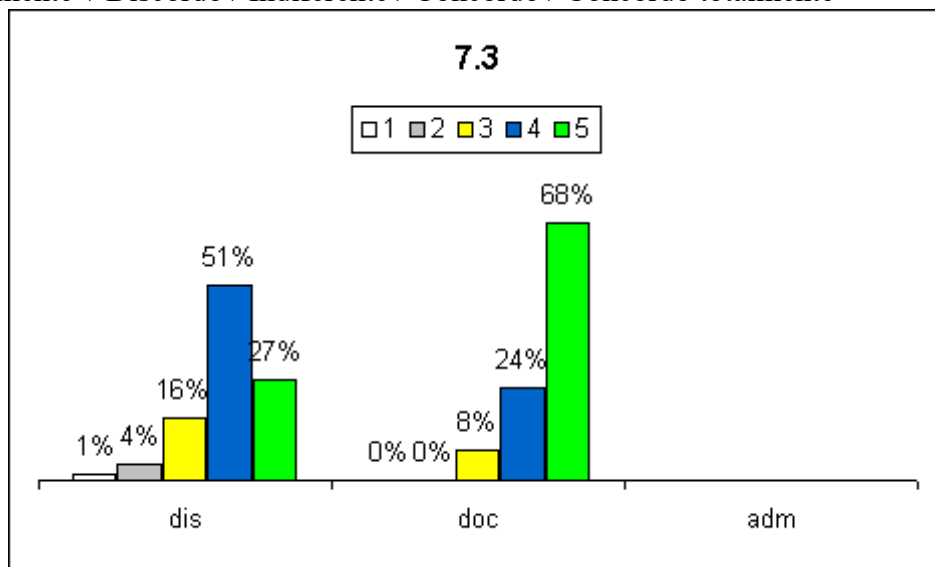
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.3 Participo da discussão de conteúdo na sala de aula

DOC 7.3 Incentivo os alunos a participarem da discussão da disciplina na sala de aula

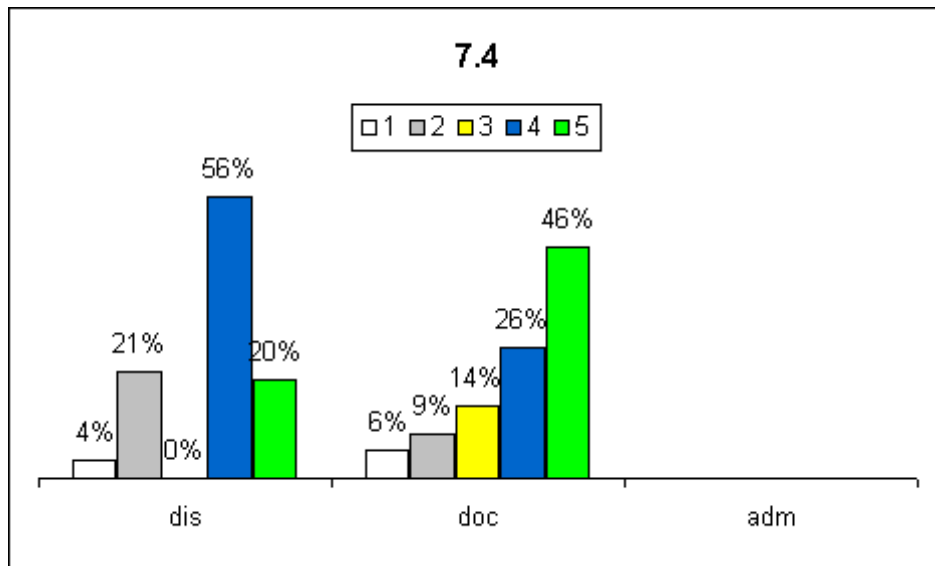
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.4 Dedico-me às atividades de pesquisa na instituição (grupos de pesquisa, trabalhos científicos etc.)

DOC 7.4 Dedico-me as atividades de pesquisa na instituição (grupos de pesquisa, trabalhos científicos etc.)

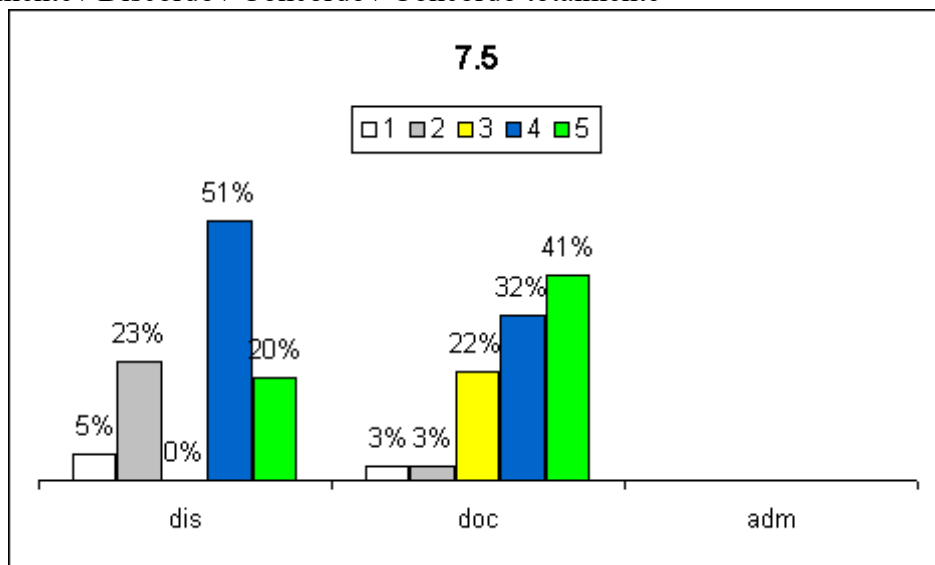
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.5 Dedico-me às atividades de extensão no curso (seminários, cursos, campanhas sociais, etc.)

DOC 7.5 Dedico-me às atividades de extensão no curso (seminários, cursos, campanhas sociais, etc.)

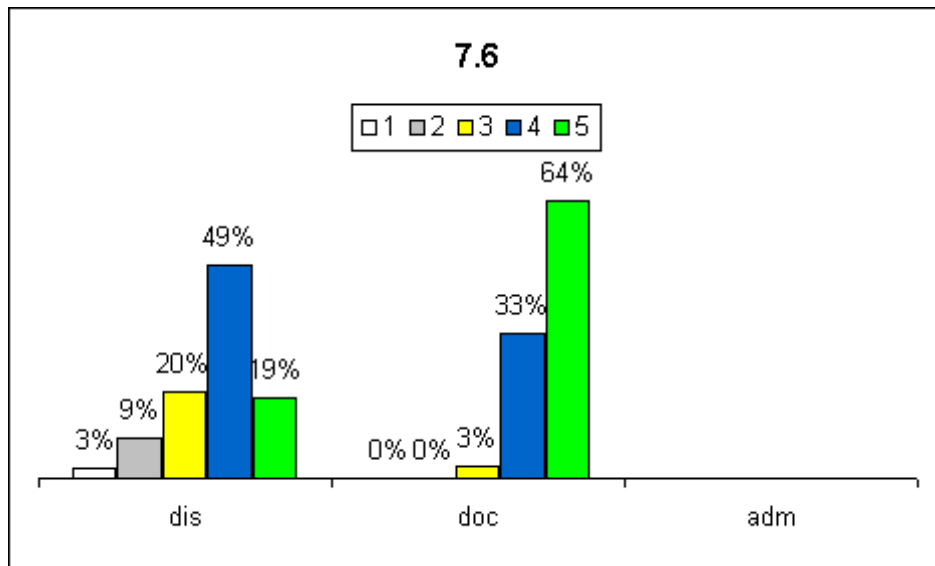
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.6 Atualizo-me com relação aos conteúdos ministrados buscando outras fontes de pesquisa

DOC 7.6 Atualizo-me com relação aos conteúdos ministrados buscando outras fontes de pesquisa

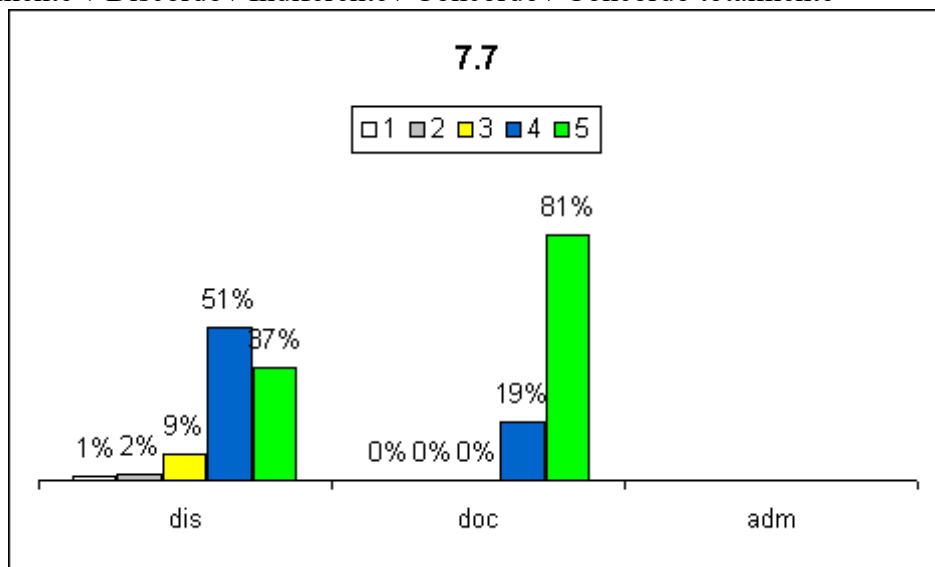
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.7 Mantenho um relacionamento cordial e ético com os estudantes

DOC 7.7 Mantenho um relacionamento cordial e ético com os colegas

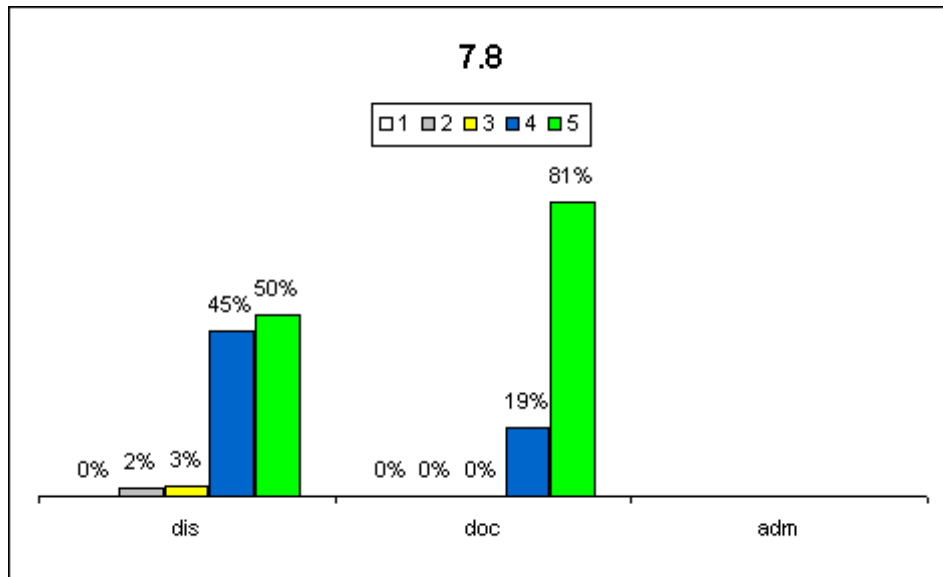
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



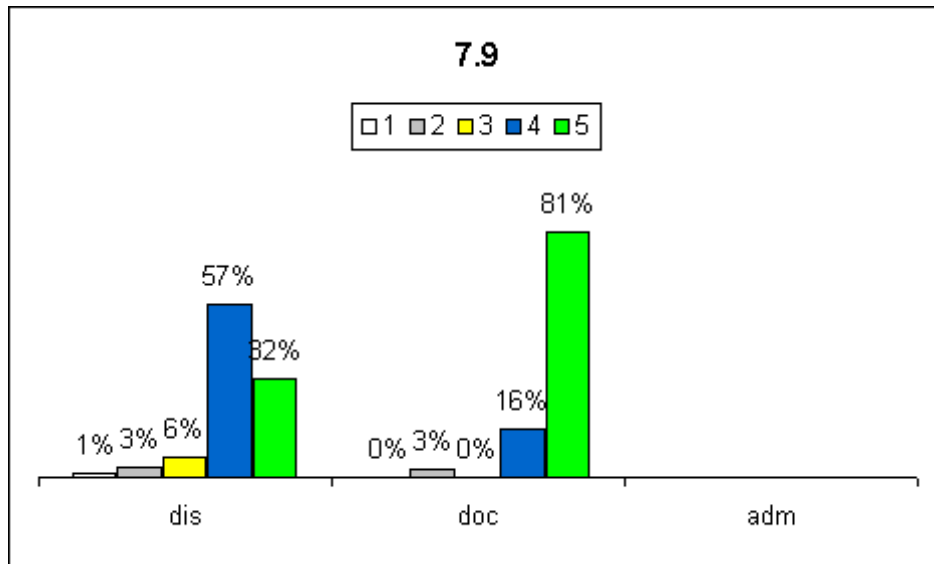
DIS 7.8 Mantenho um relacionamento cordial e ético com os professores

DOC 7.8 Mantém um relacionamento cordial e ético com os alunos

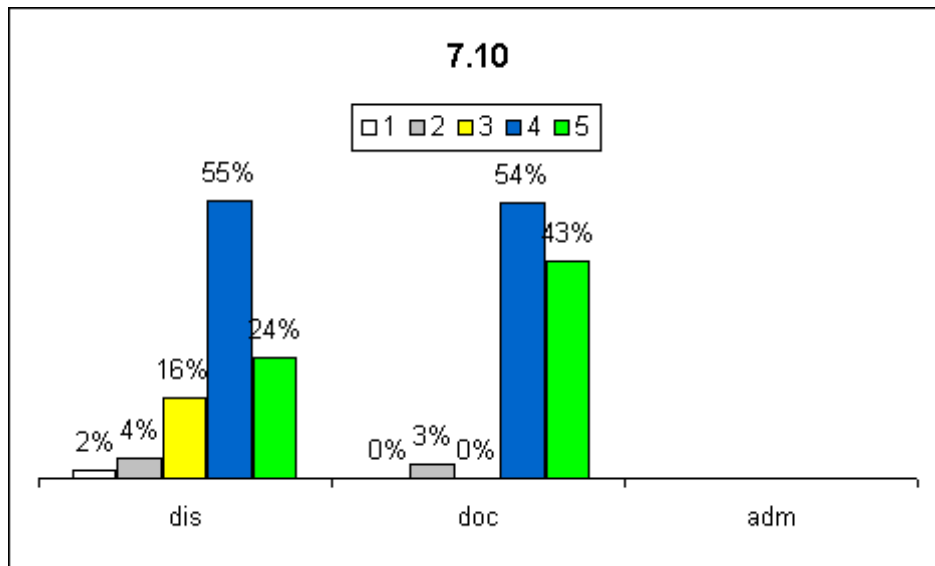
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



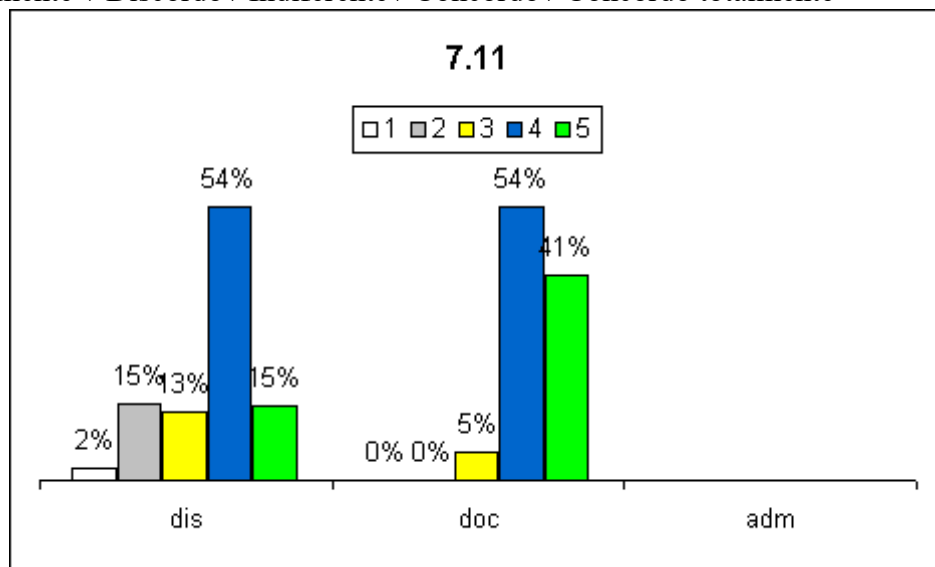
DIS 7.9 Cumpro atividades programadas nos prazos estabelecidos (trabalhos, listas etc.)  
 DOC 7.9 Cumpro atividades programadas nos prazos estabelecidos (diários, trabalhos, listas etc.)  
 Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



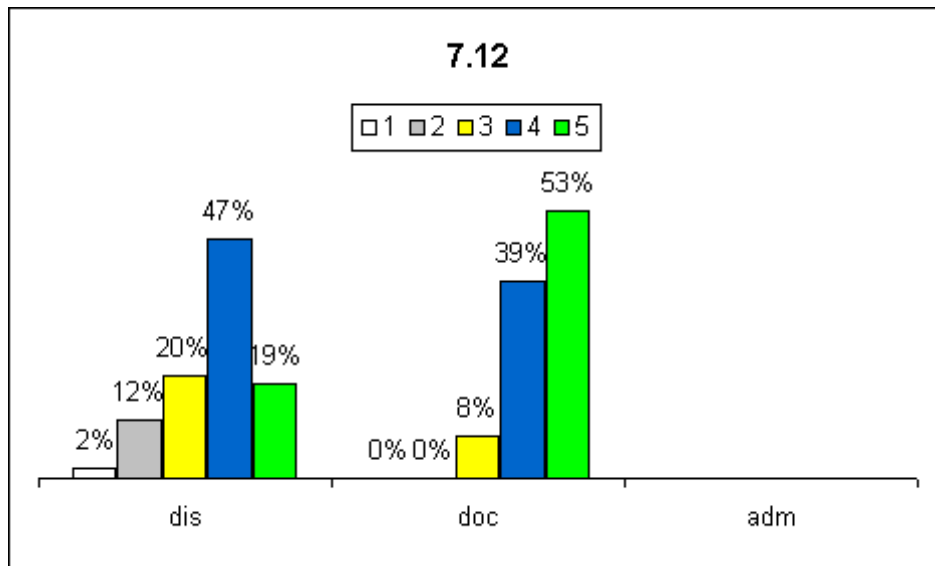
DIS 7.10 Utilizo os resultados das avaliações para reorientar meus estudos  
 DOC 7.10 Os resultados obtidos na avaliação servem para redefinir conteúdos e metodologias  
 Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.11 Sinto-me satisfeito em relação ao meu próprio desempenho no curso  
 DOC 7.11 Sinto-me satisfeito em relação ao meu próprio desempenho em sala de aula  
 Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



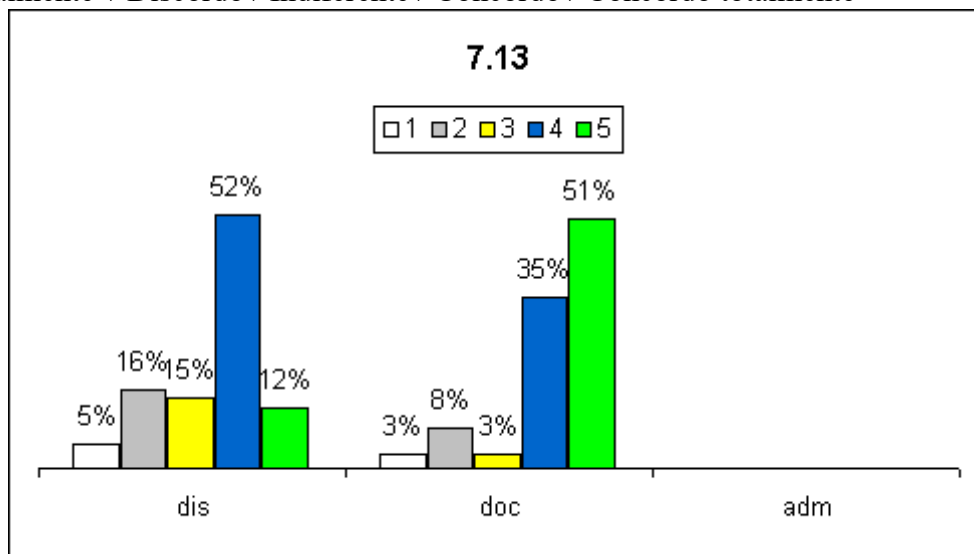
DIS 7.12 Procuo estar atualizado sobre o curso (Potencialidades, Mercado de trabalho etc.)  
 DOC 7.12 Procuo estar atualizado sobre o curso (Potencialidades, Mercado de trabalho etc.)  
 Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.13 Os conhecimentos acumulados têm sido suficientes para acompanhar as disciplinas

DOC 7.13 Os conhecimentos acumulados têm sido suficientes para desenvolver as disciplinas

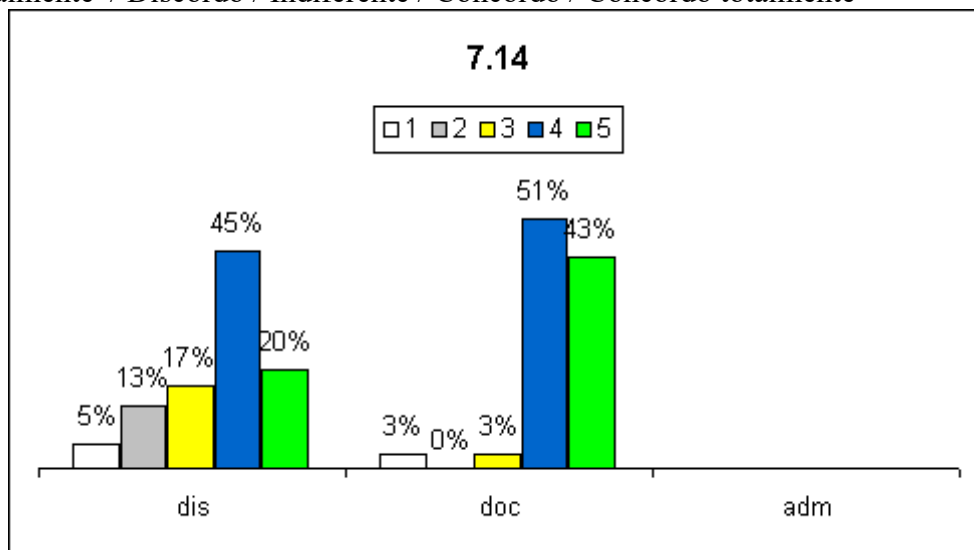
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.14 Sinto-me motivado para a aprendizagem

DOC 7.14 Sinto-me motivado para lecionar

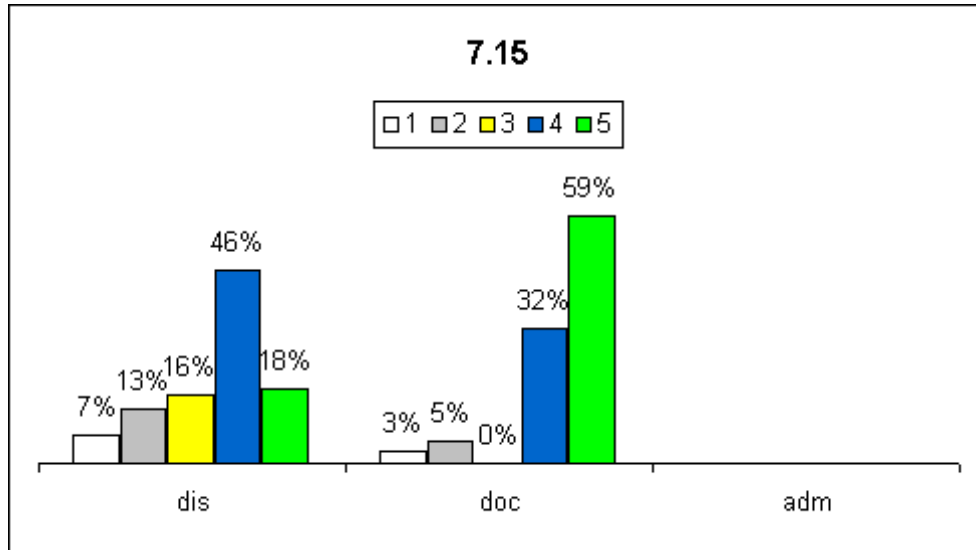
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.15 O curso está de acordo com a minha qualificação e interesse

DOC 7.15 As disciplinas que ministro estão de acordo com a minha qualificação e interesse

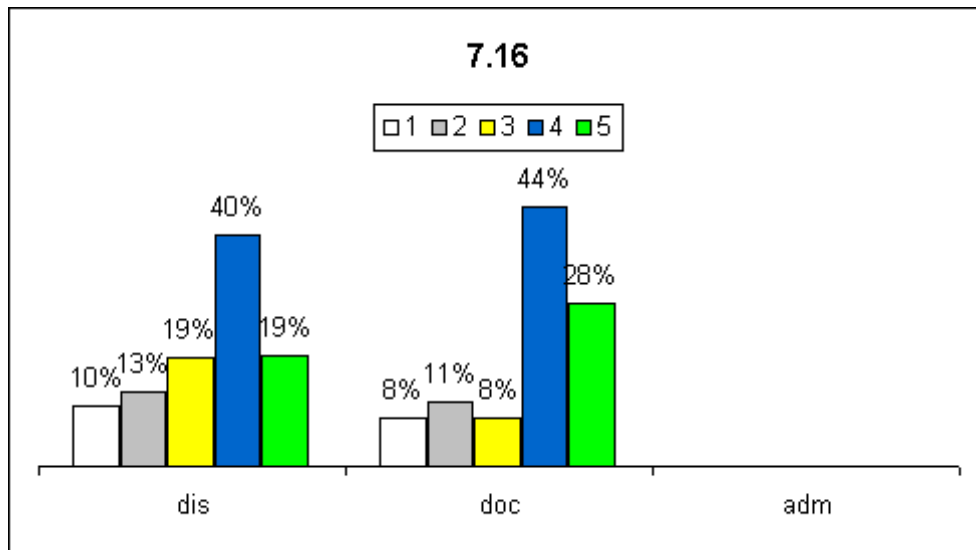
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DIS 7.16 Tenho participado de feiras, seminários, exposições e congressos, externos ao IFSP e relacionados ao curso?

DOC 7.16 Tenho participado de feiras, seminários, exposições e congressos, externos ao IFSP e relacionados ao curso?

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



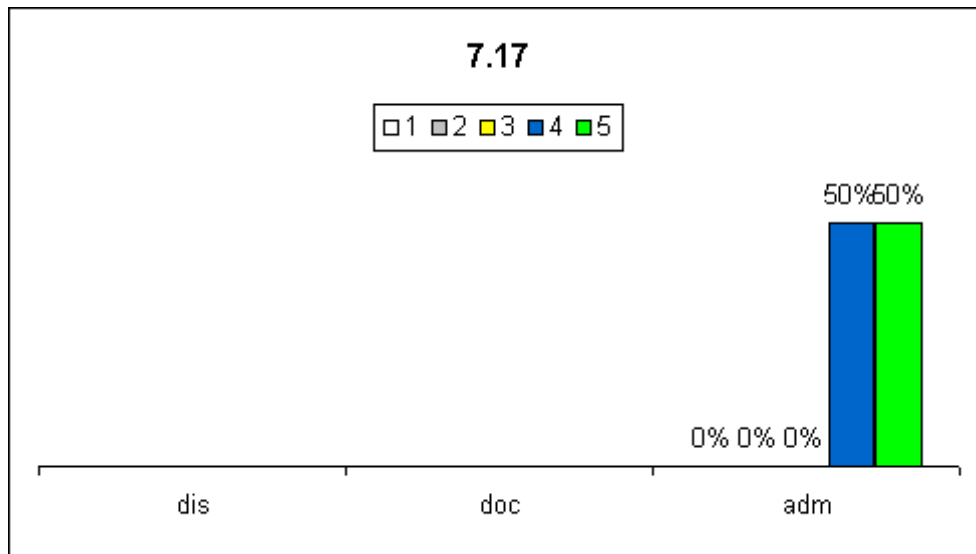
## 7 - AUTOAVALIAÇÃO

Respondedores: Técnico-administrativo

7.17 Conheço os objetivos, metas e finalidades do meu setor

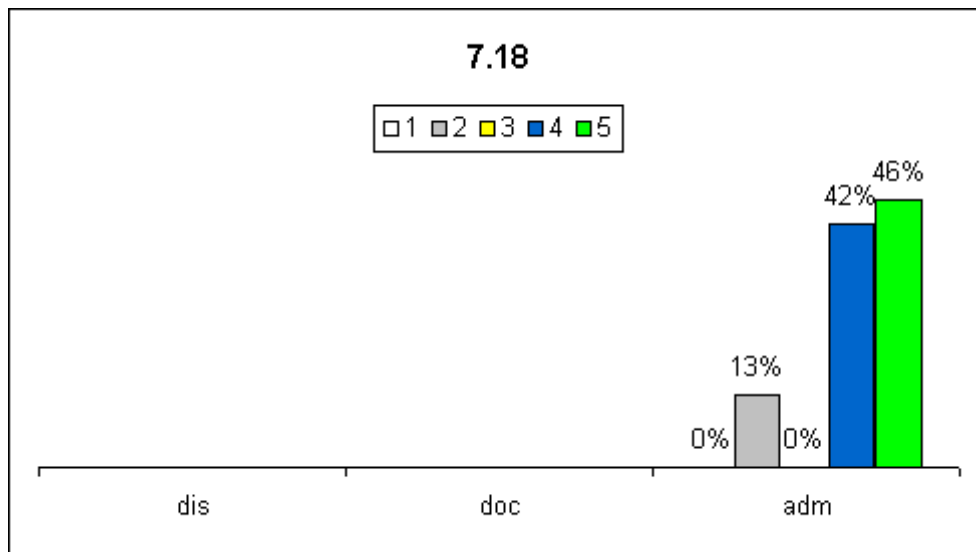
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente





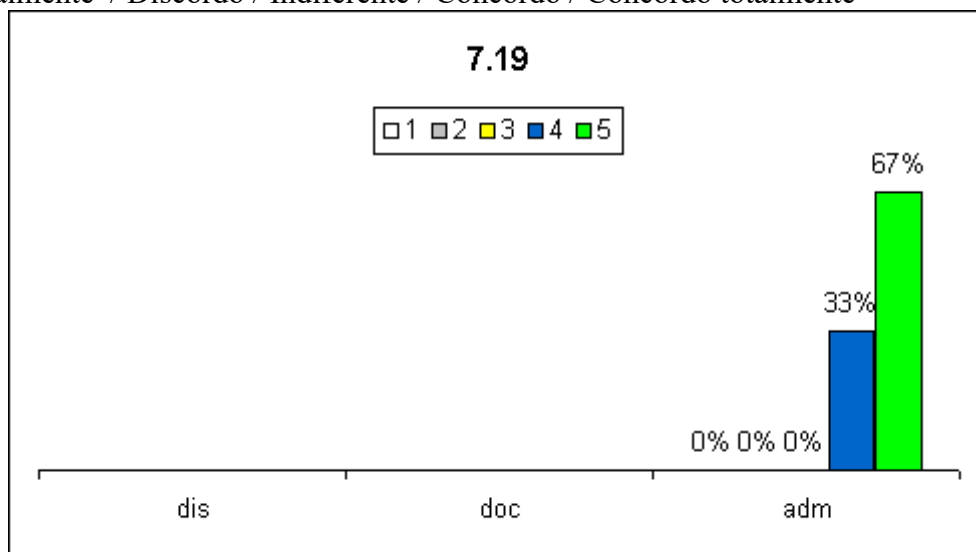
7.18 Planejo e executo ações referentes ao cargo que exerço

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



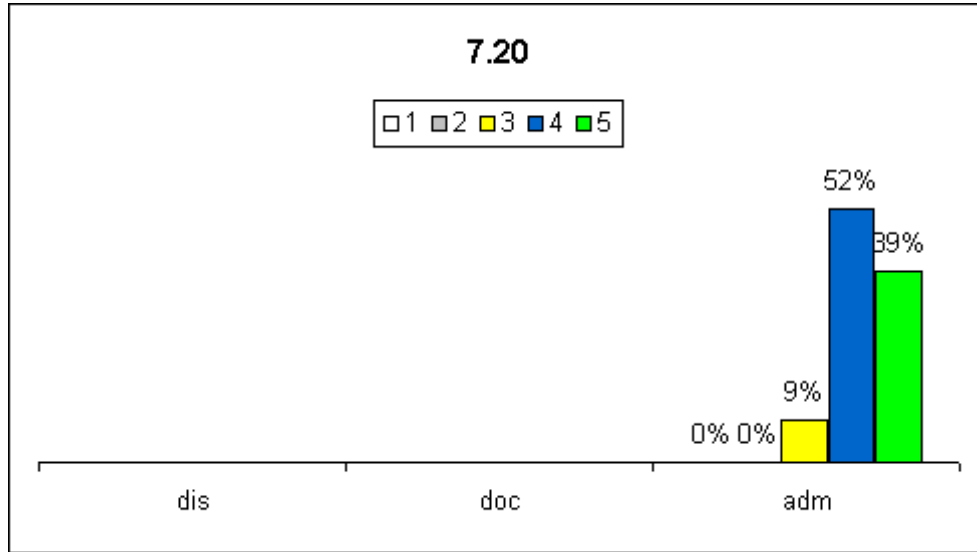
7.19 Presto bom atendimento à comunidade interna e externa

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



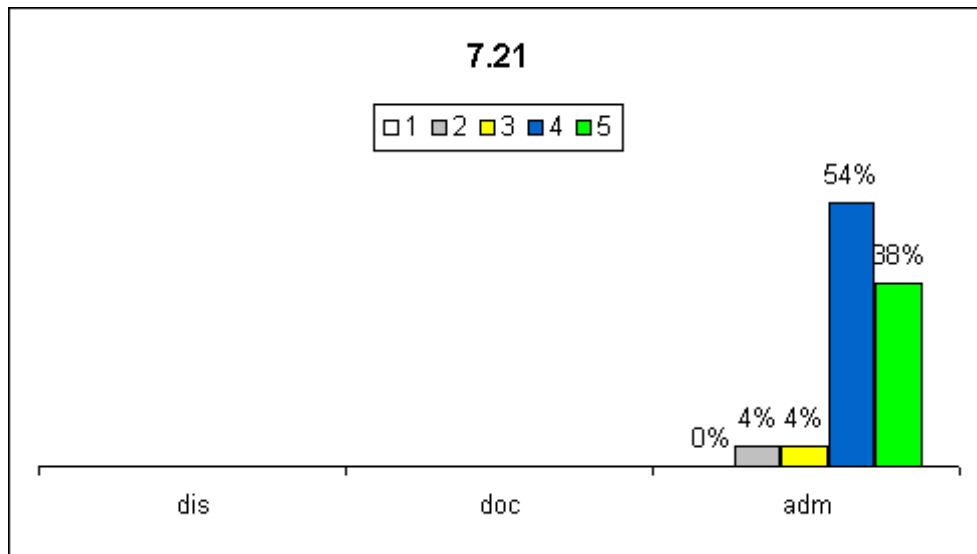
7.20 Apresento ideias inovadoras, visando a melhoria do setor

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



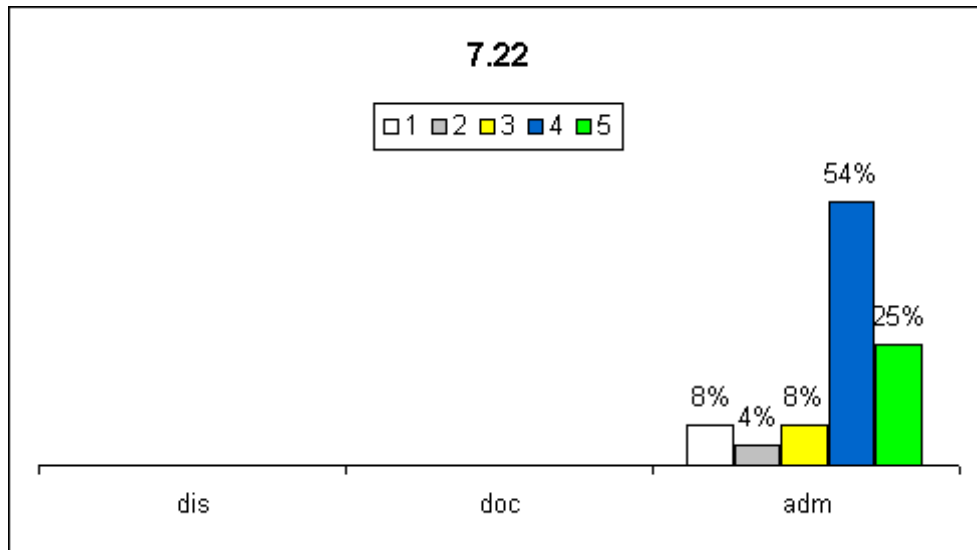
7.21 Apresento capacidade para resolver situações de conflito

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



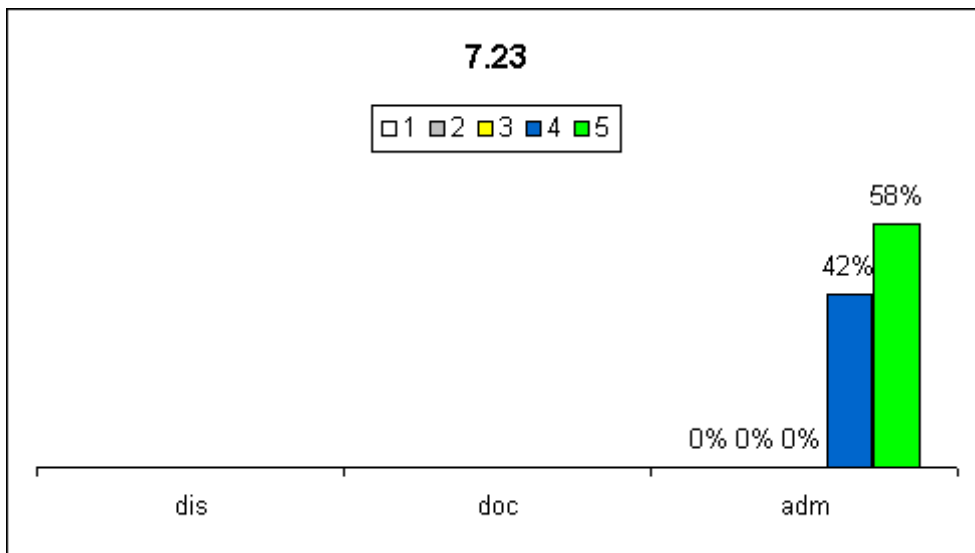
7.22 Avalio e apresento periodicamente os resultados das ações referentes ao cargo que exerço

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



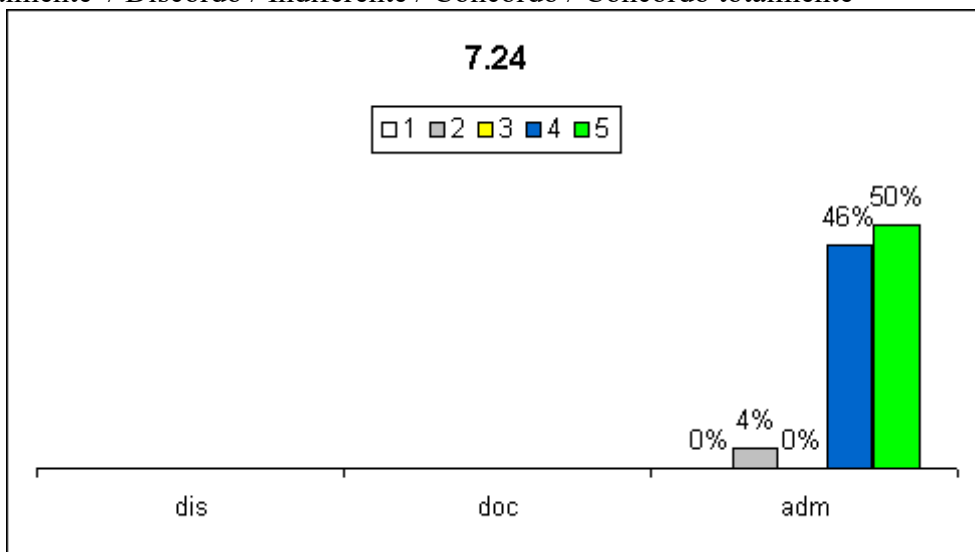
7.23 Sou assíduo e pontual, participando ativamente das atividades do setor e cumprindo a jornada de trabalho previamente estabelecida

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



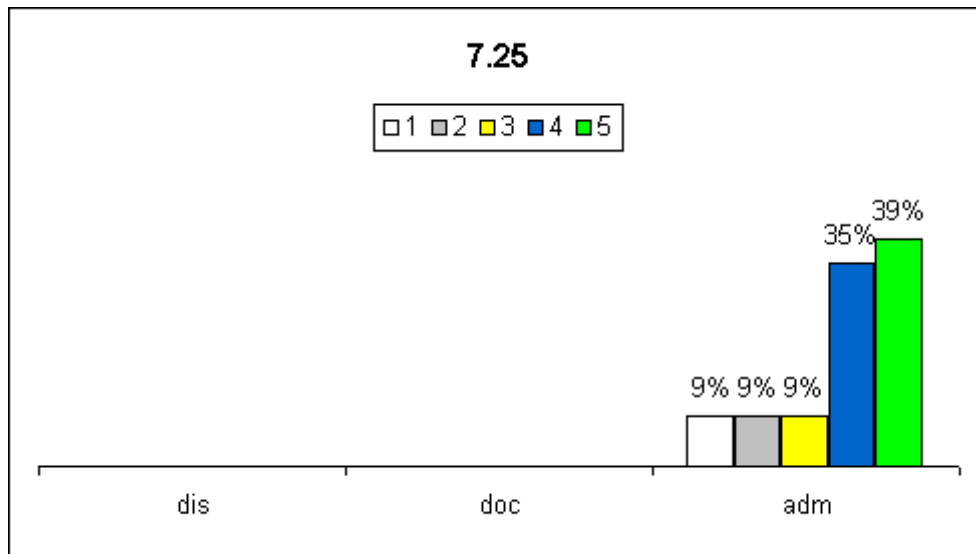
7.24 Mantenho um relacionamento cordial e ético com os demais

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



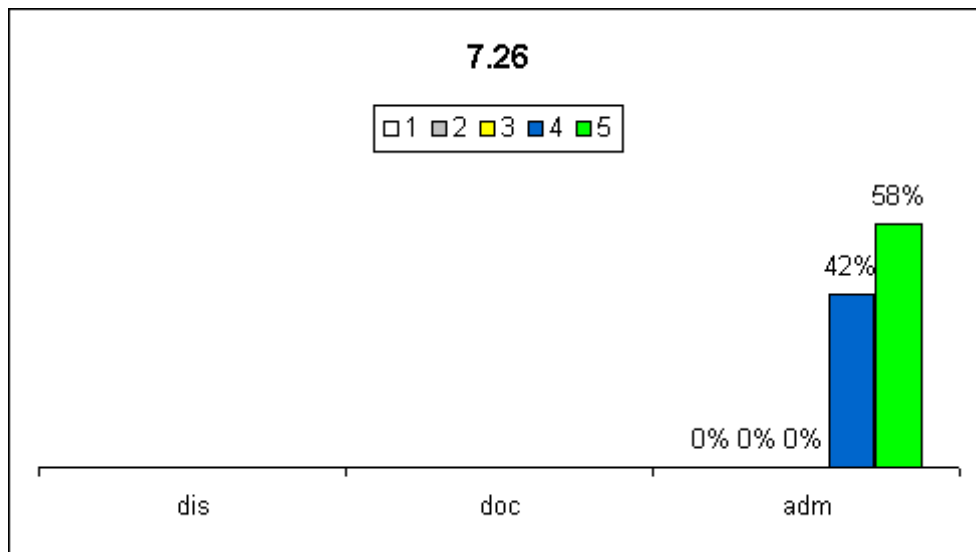
7.25 Participo de Comissões Permanentes, Órgãos Colegiados ou Conselhos para assuntos não inerentes ao meu cargo/função

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



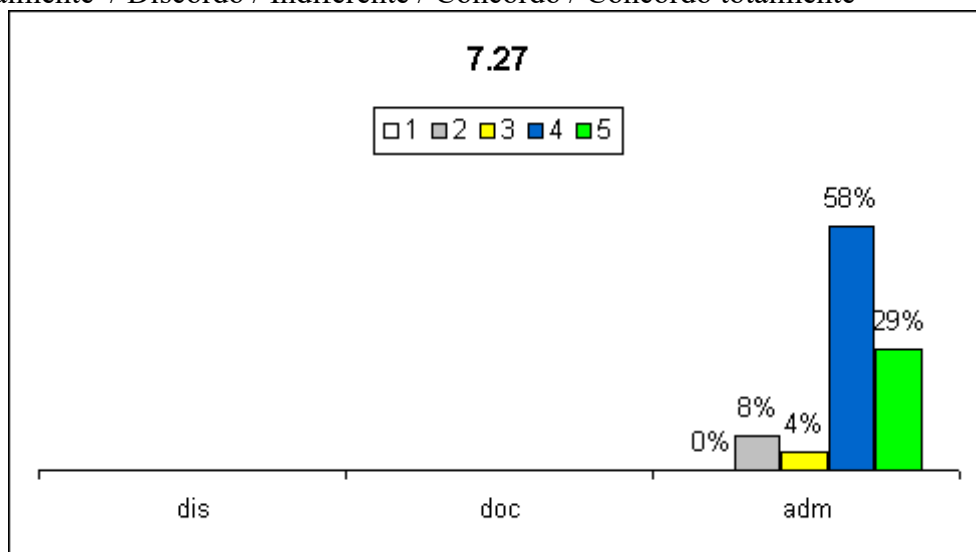
7.26 Cumpro atividades programadas nos prazos estabelecidos

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



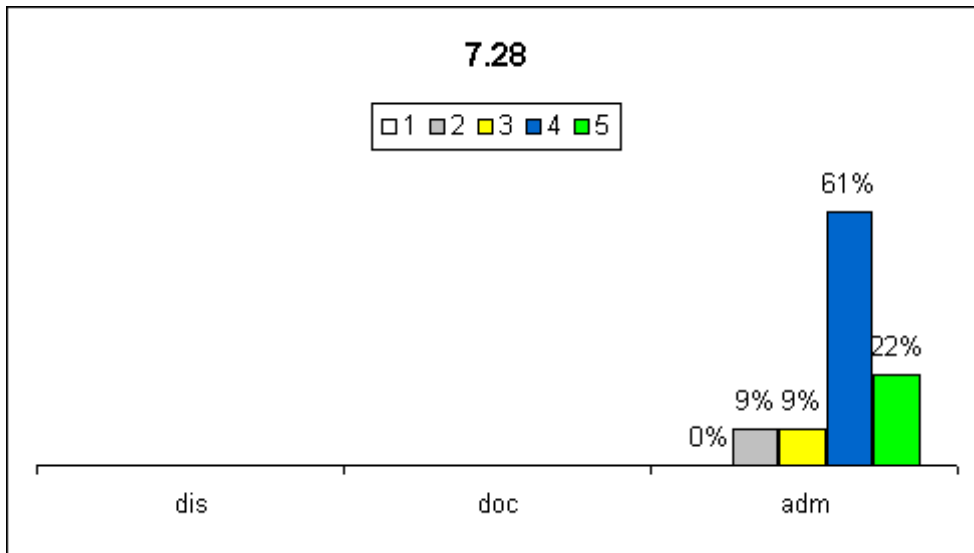
7.27 Participo de eventos com certificado (congressos, seminários, cursos e outros)

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



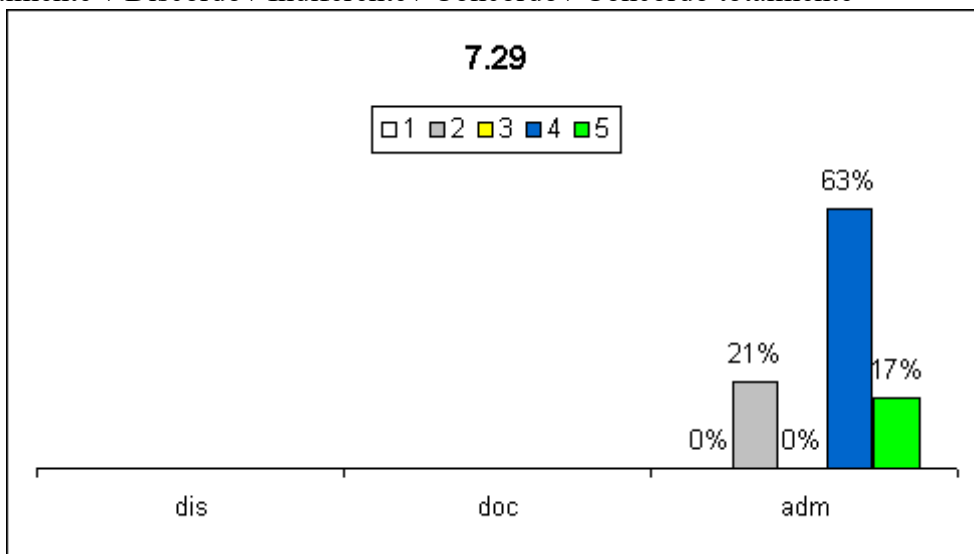
7.28 Sinto-me satisfeito em relação ao meu próprio desempenho em meu setor

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



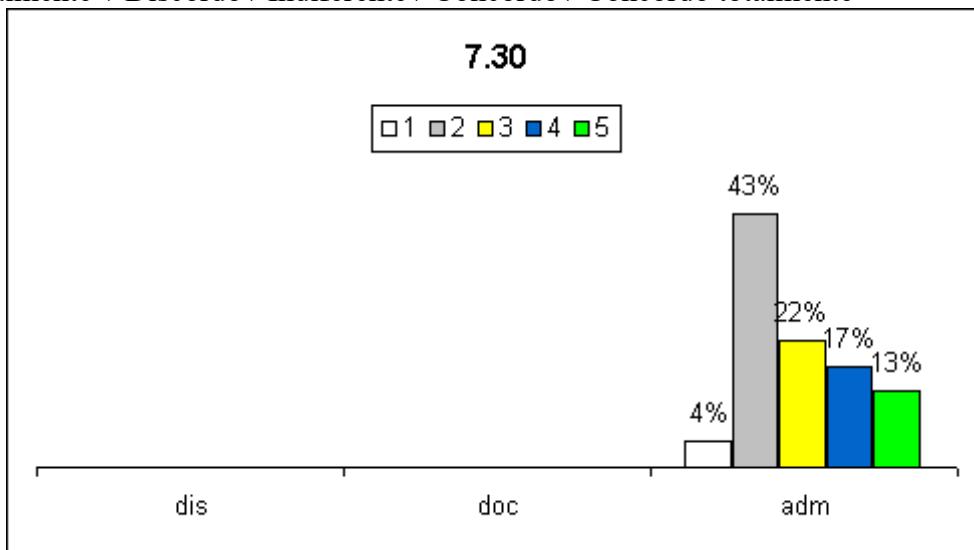
7.29 O trabalho que desenvolvo está de acordo com a minha qualificação e interesse

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



7.30 Tenho participado de feiras, seminários, exposições e congressos, externos ao IFSP?

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente

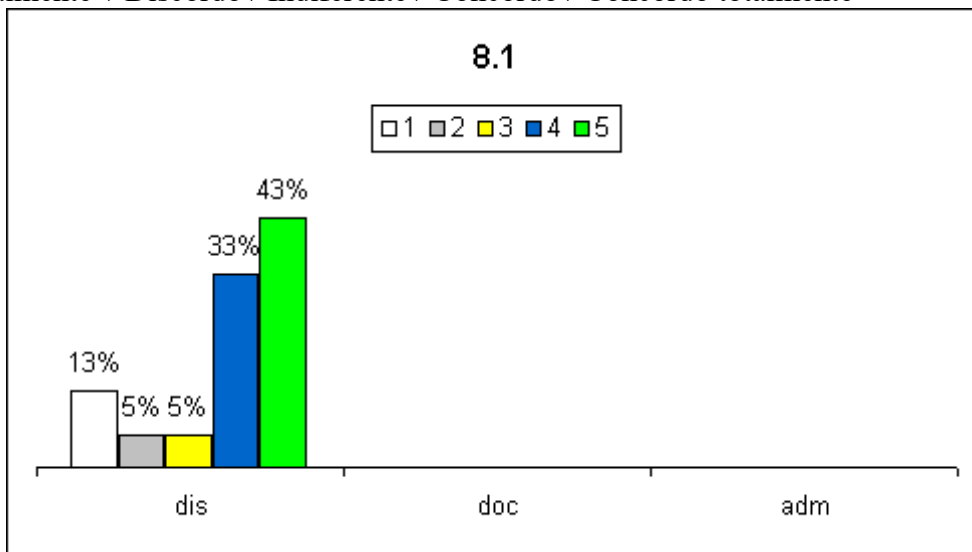


## 8 - ALUNO AVALIA O PROFESSOR

Respondedores: Discente

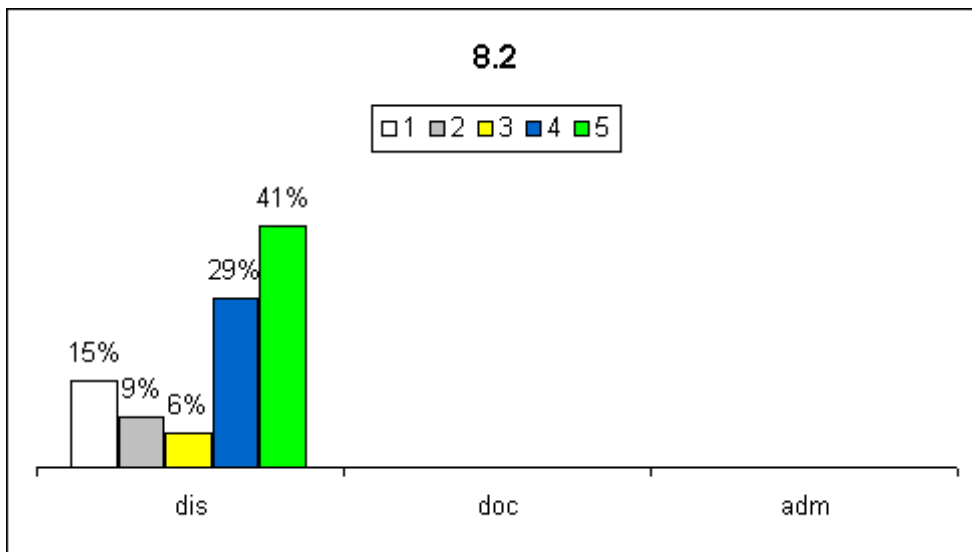
### 8.1 Informa o programa da disciplina

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



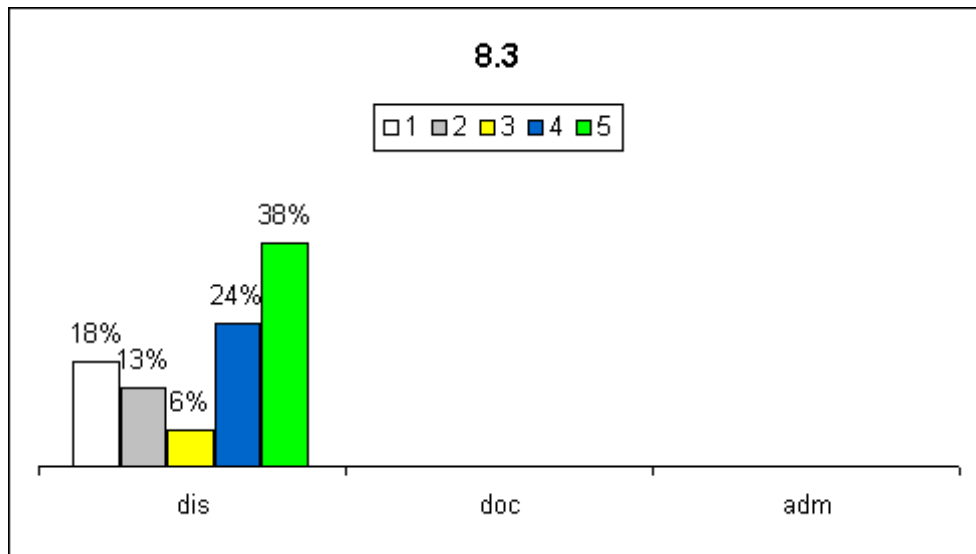
### 8.2 Deixa claro o(s) objetivo(s) da disciplina

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



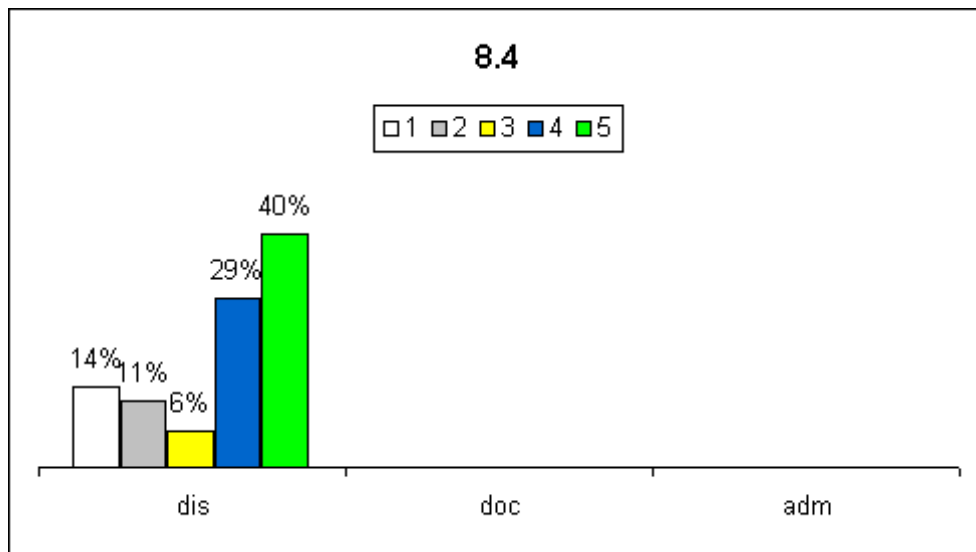
### 8.3 Demonstra clareza e objetividade na explicação dos conteúdos da disciplina

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



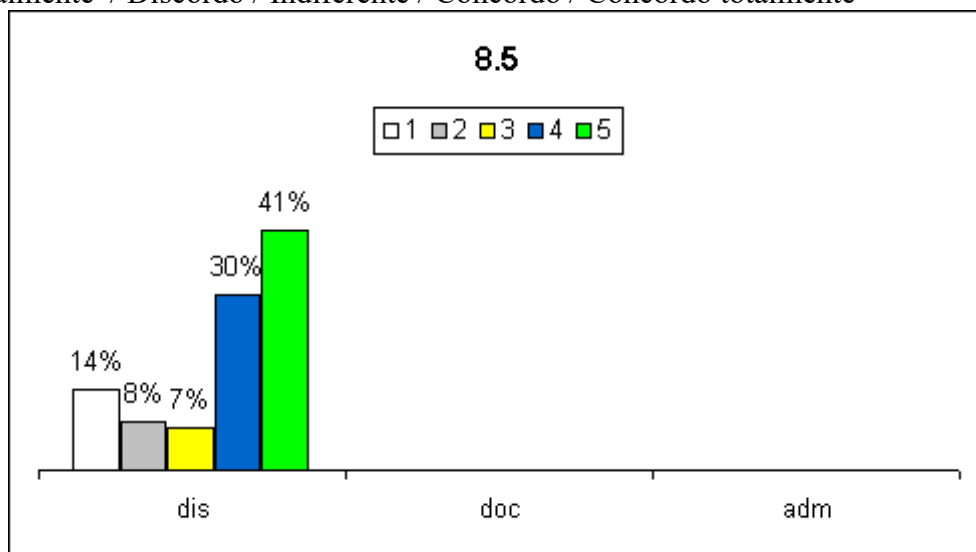
8.4 Integra os conteúdos trabalhados com o(s) objetivo(s) da disciplina

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



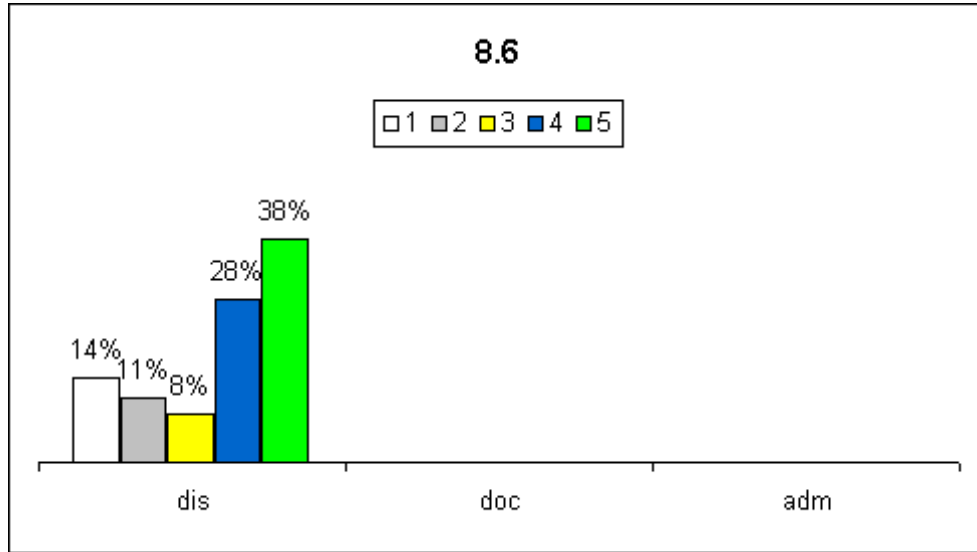
8.5 Costuma apontar relevância e/ou aplicação do conteúdo estudado

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



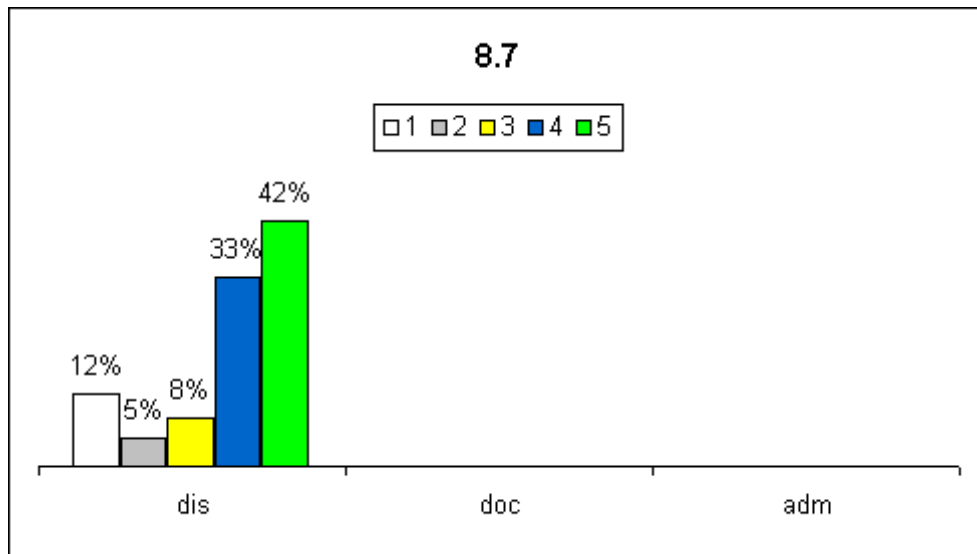
8.6 Indica fontes de consulta adequadas à proposta da disciplina

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



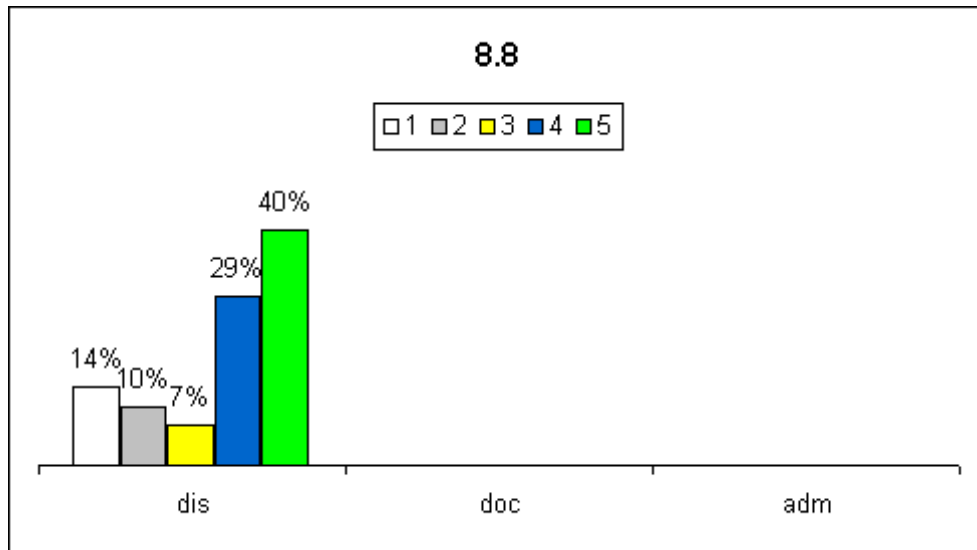
8.7 Cumpre o programa da disciplina

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



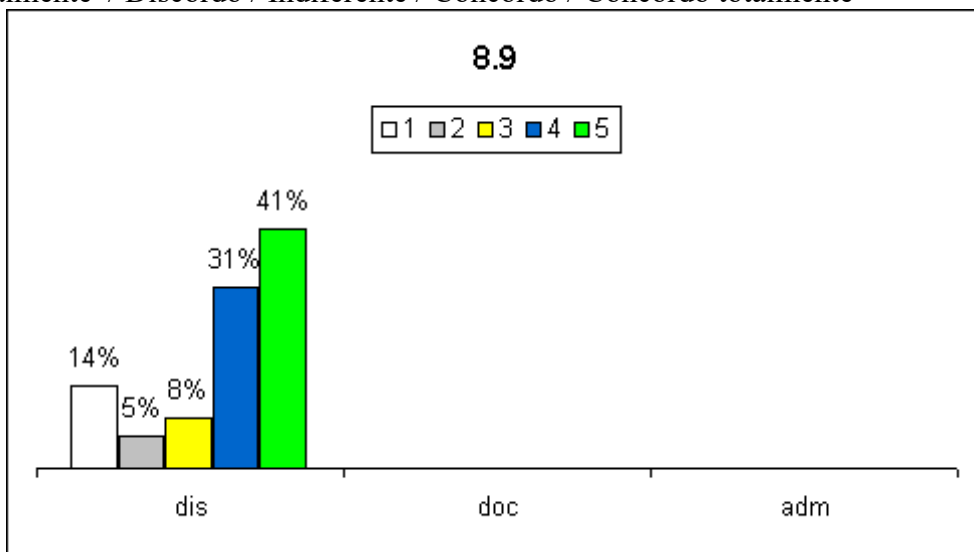
8.8 Utiliza adequadamente os recursos didáticos disponíveis ao(s) objetivo(s) da disciplina

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente

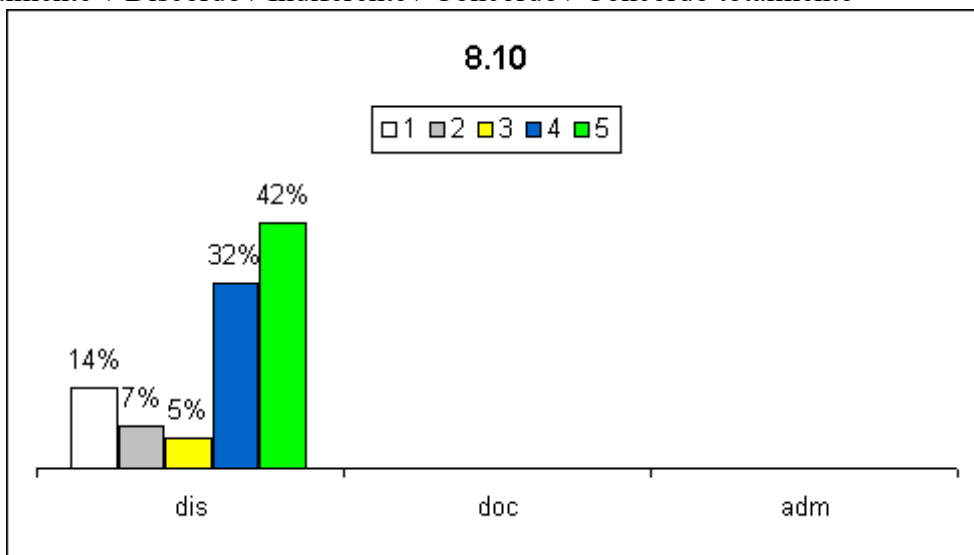




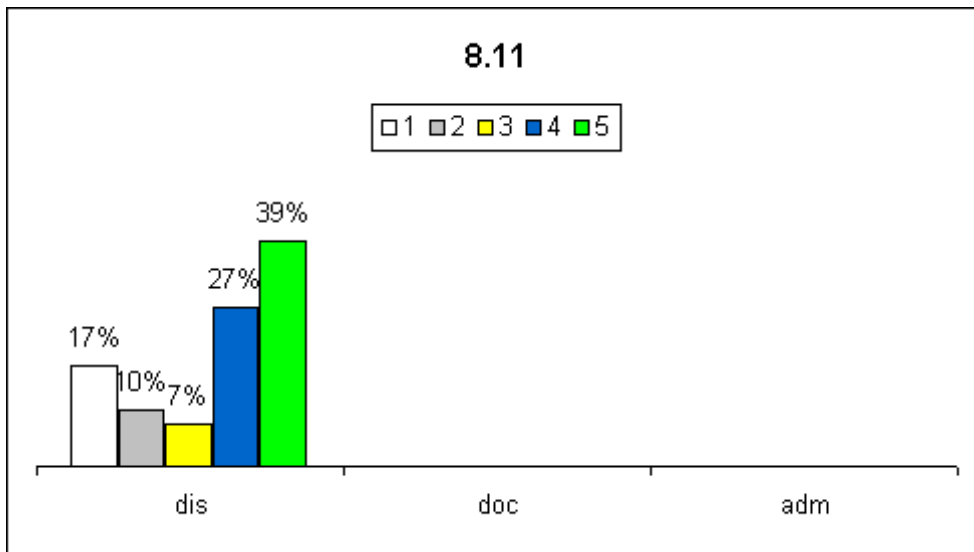
8.9 Proporciona oportunidades de questionamentos e esclarecimentos de dúvidas relevantes  
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



8.10 Apresenta previamente os critérios de avaliação aos alunos  
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente

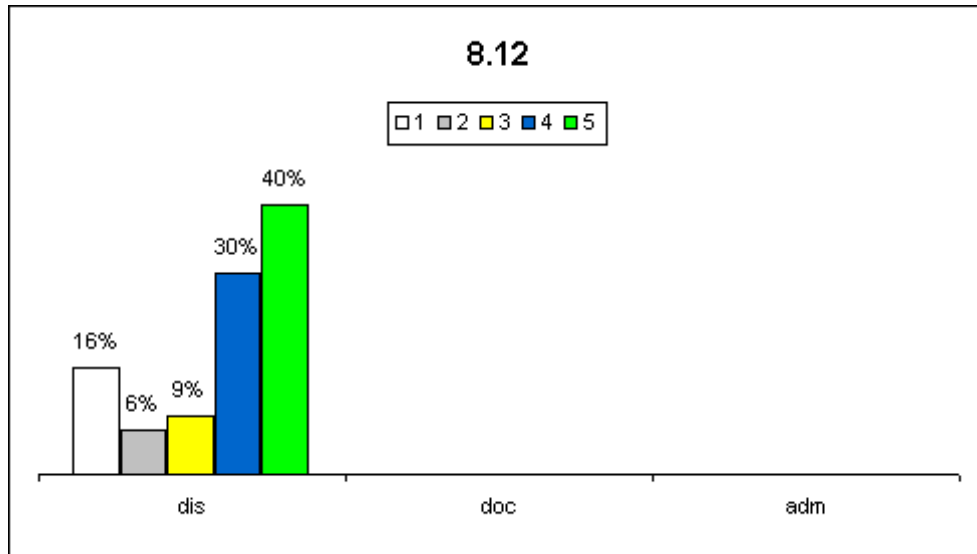


8.11 Incentiva os alunos ao questionamento dos fundamentos, teorias, conceitos, etc.  
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



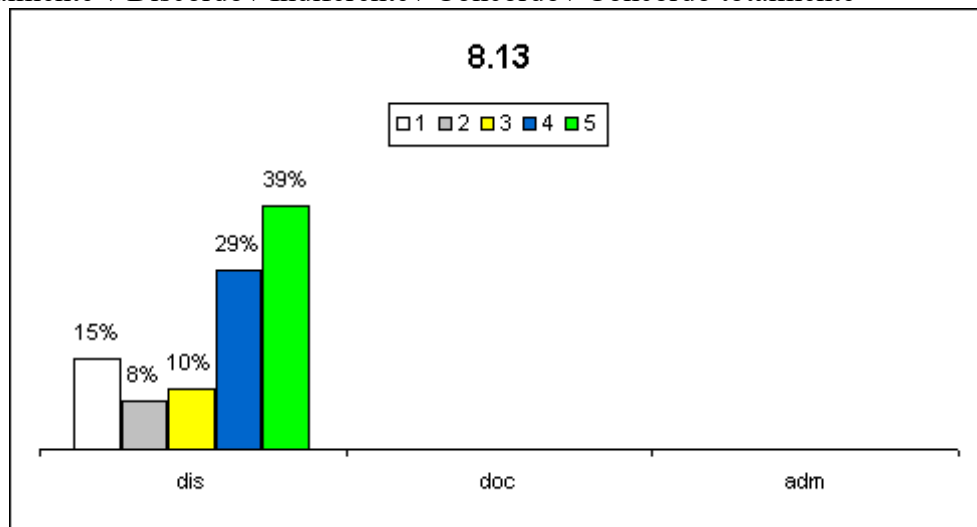
8.12 Estabelece uma relação cortês e em nível adequado aos alunos

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



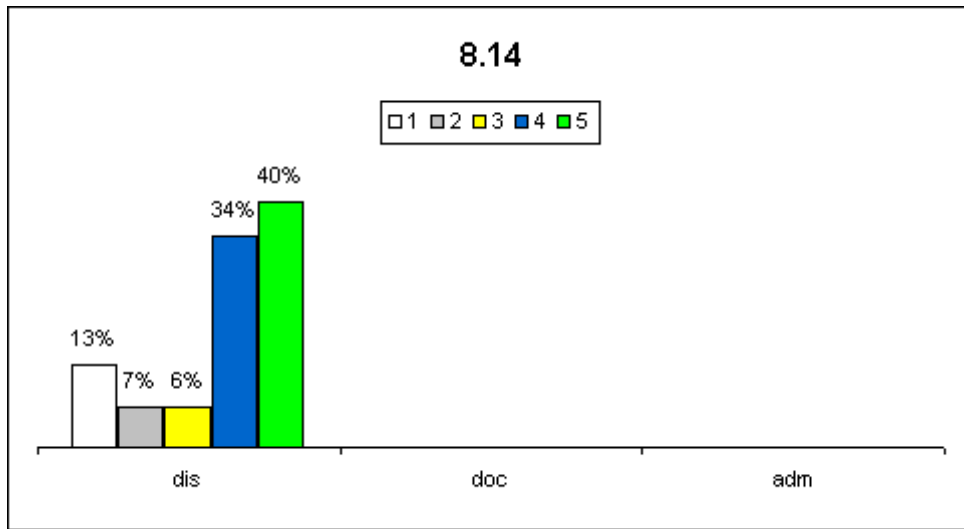
8.13 Destaca os aspectos éticos envolvidos na utilização de determinados conteúdos científicos e técnicos

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



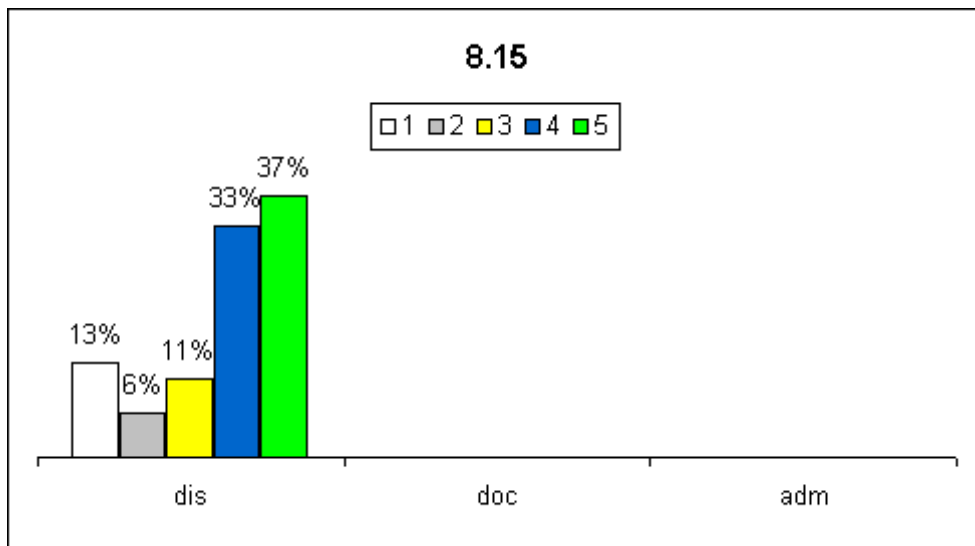
8.14 É pontual quanto aos horários de início e término das aulas

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



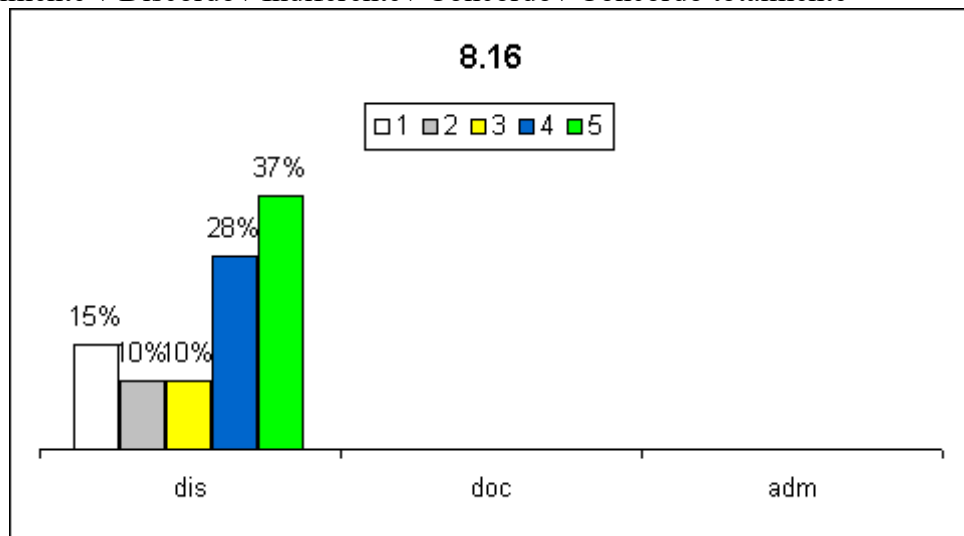
**8.15 Exige pontualidade**

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



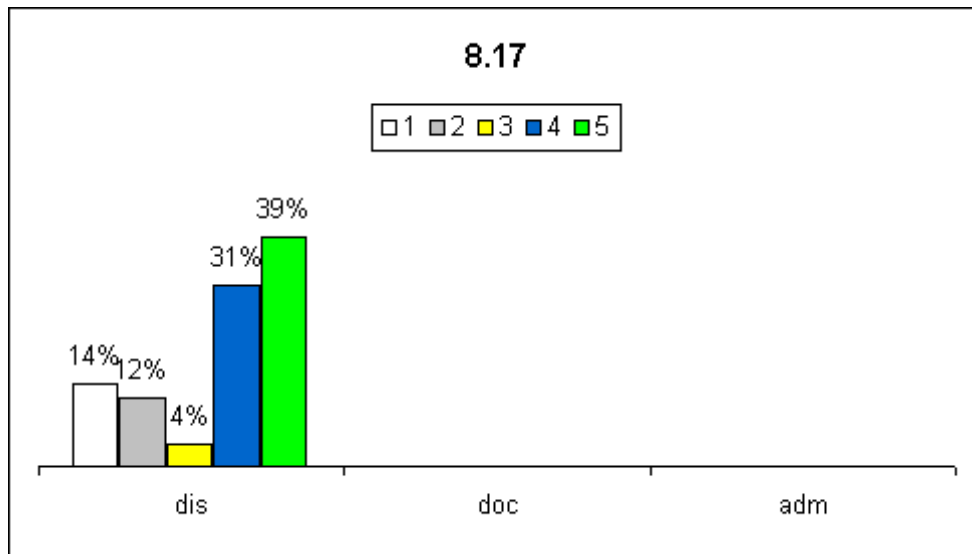
**8.16 Estimula os alunos a integrar conhecimento com outras disciplinas correlacionadas**

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



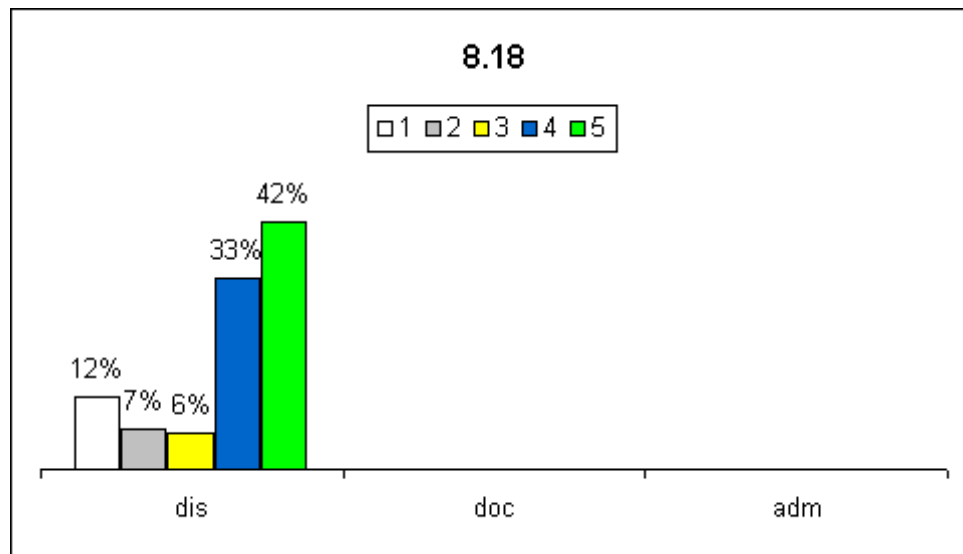
**8.17 Há coerência entre a avaliação e o conteúdo ministrado**

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



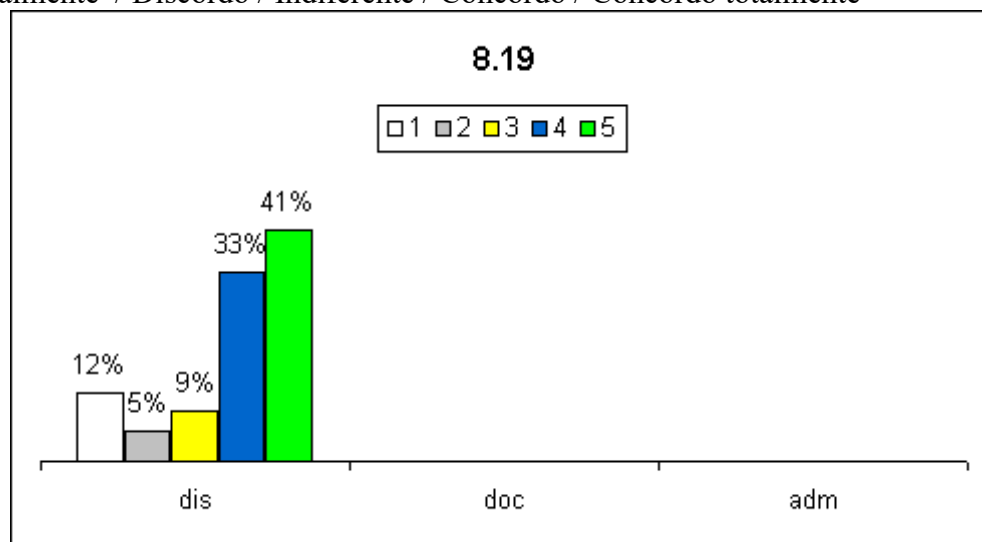
8.18 Exige nas avaliações de aprendizagem os conteúdos desenvolvidos

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



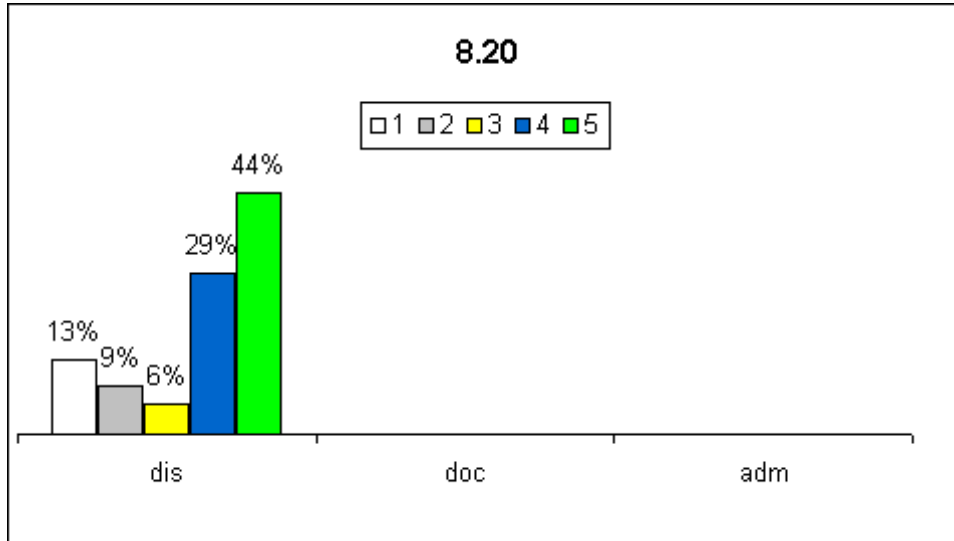
8.19 Utiliza recursos didáticos atualizados (apostilas, uso de slides, listas de exercícios etc.)

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



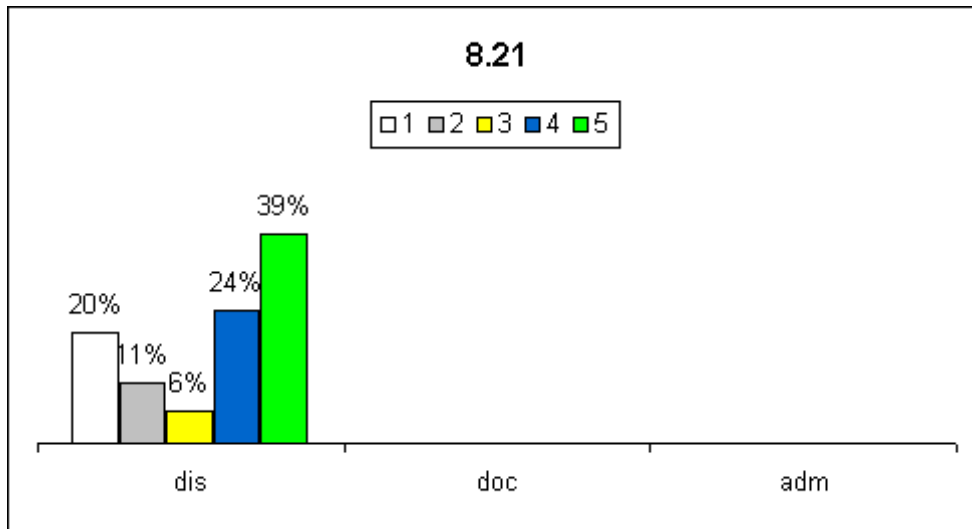
8.20 Demonstra segurança e conhecimento do conteúdo que trabalha

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



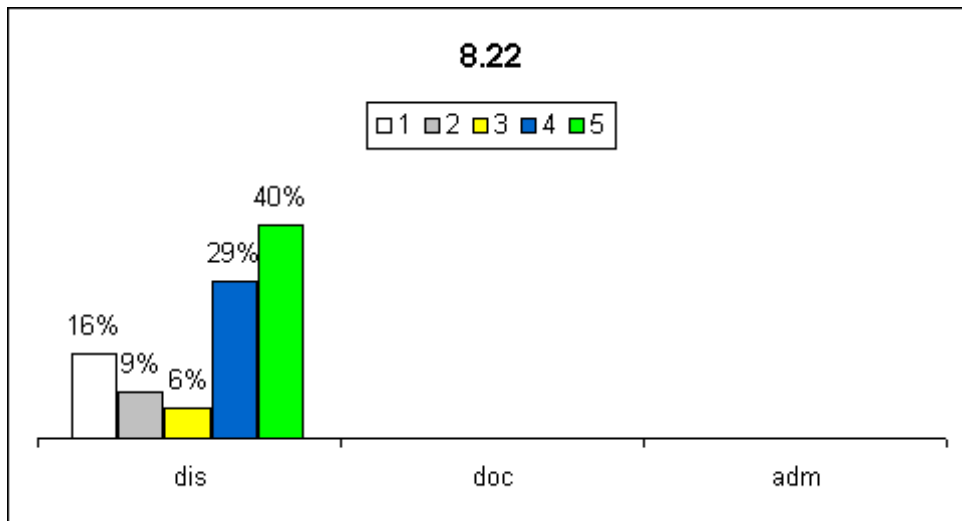
8.21 Transmite o conteúdo da disciplina com clareza e dinamismo

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



8.22 Emite as notas das avaliações de forma consistente e imparcial

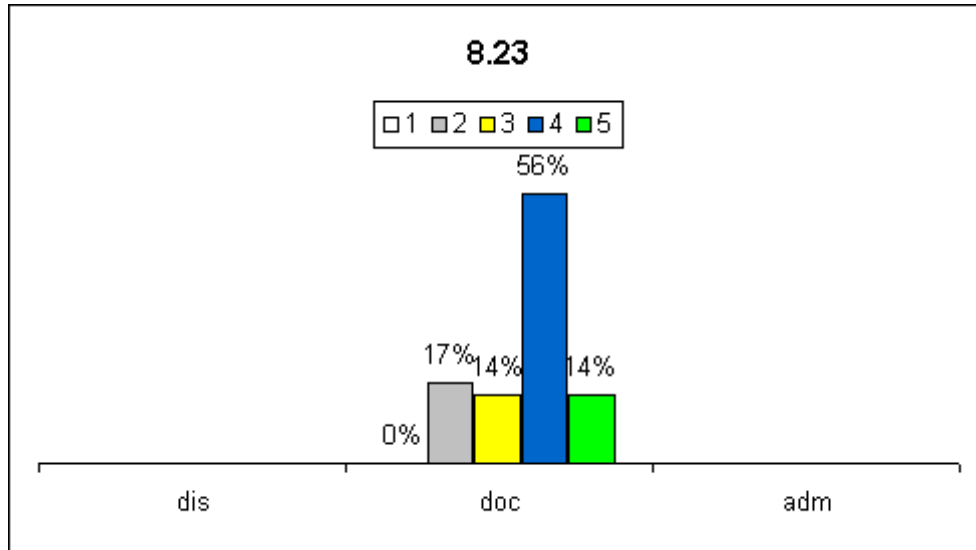
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



Respondedores: Docente

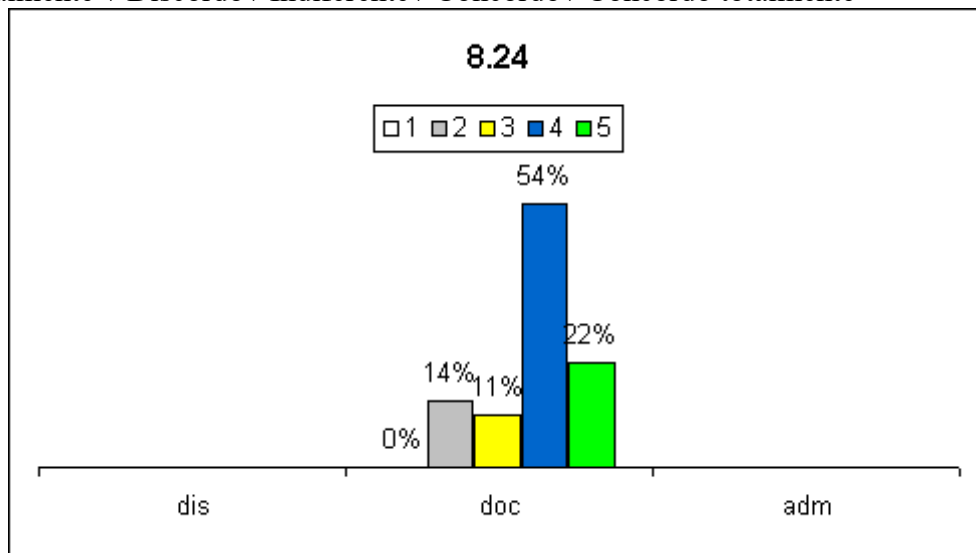
8.23 Os alunos fazem apontamentos dos conteúdos estudados

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



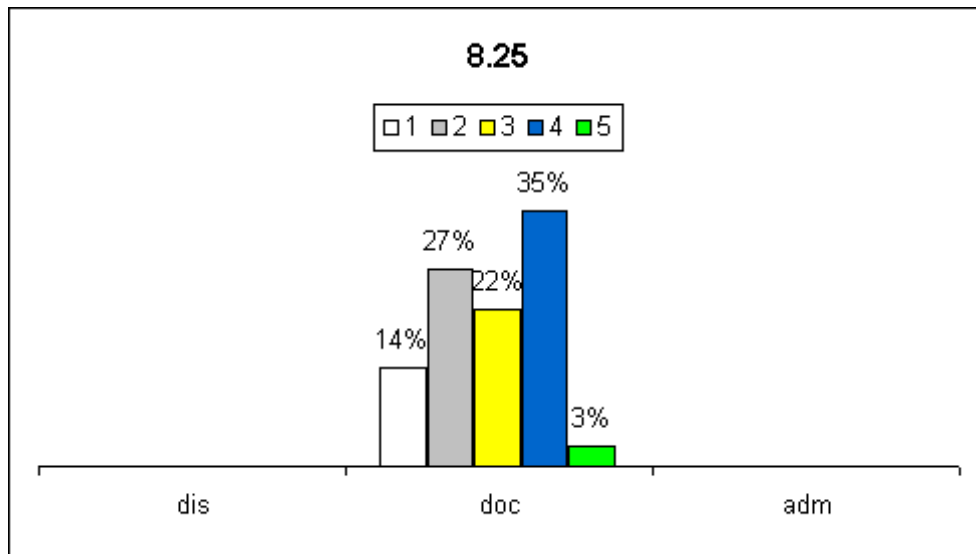
8.24 Os alunos fazem questionamentos dos fundamentos, teorias, conceitos, etc

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



8.25 Os alunos são pontuais quanto aos horários de início e término das aulas

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



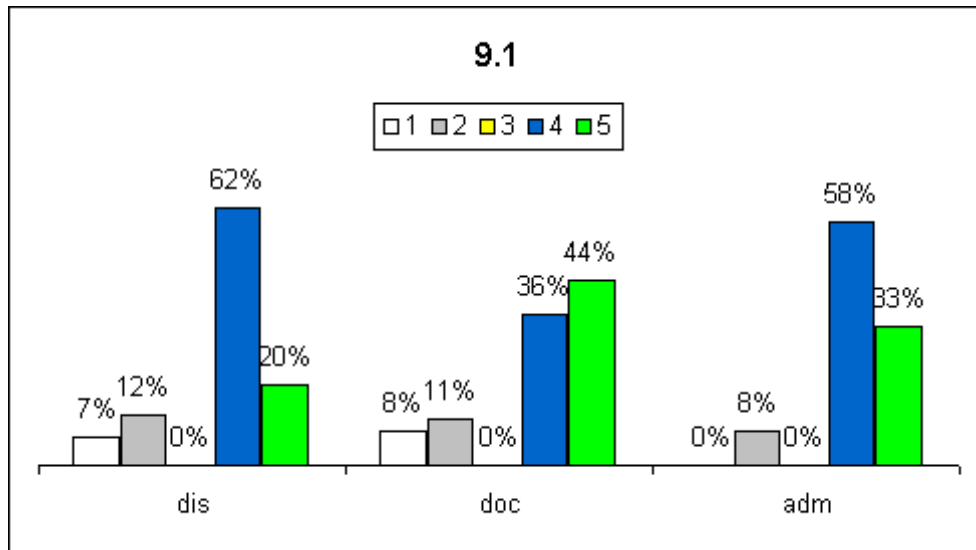
## 9 - DESEMPENHO GERENCIAL

Respondedores: Discente / Docente / Técnico-administrativo

DIS DOC 9.1 O Coordenador do curso presta bom atendimento à comunidade interna e externa

ADM 9.1 O Coordenador do setor presta bom atendimento à comunidade interna e externa

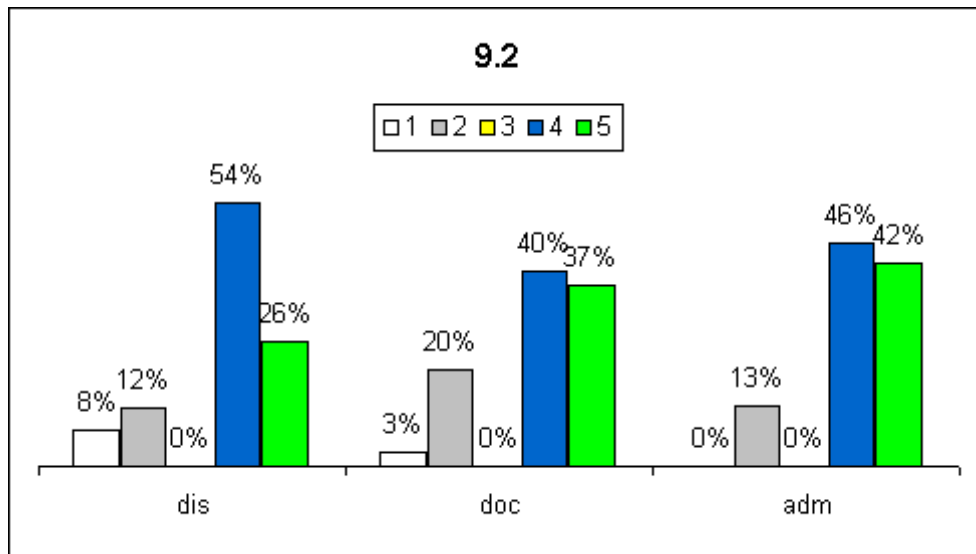
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS DOC 9.2 O Coordenador do curso apresenta capacidade para resolver situações de conflito

ADM 9.2 O Coordenador do setor apresenta capacidade para resolver situações de conflito

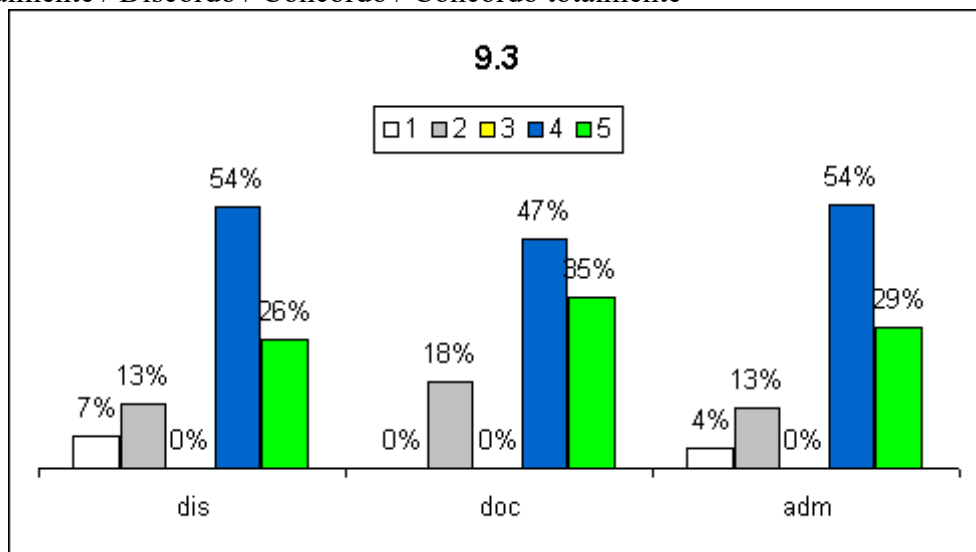
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS DOC 9.3 O Coordenador do curso é pontual, participando ativamente das atividades do câmpus e cumprindo a jornada de trabalho previamente estabelecida

ADM 9.3 O Coordenador do setor é pontual, participando ativamente das atividades do câmpus e cumprindo a jornada de trabalho previamente

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



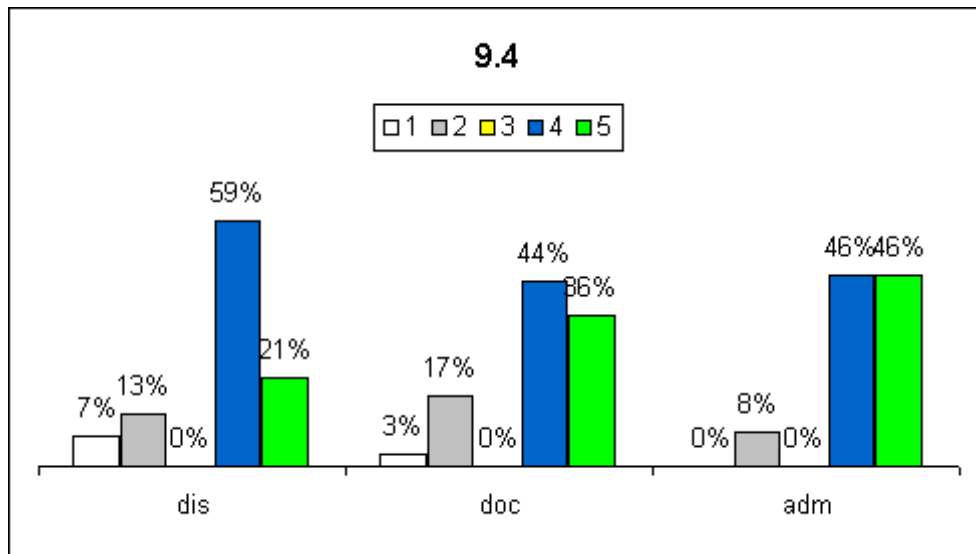
DIS 9.4 O Coordenador do curso ajuda na superação de dificuldades encontradas pelos estudantes do curso

DOC 9.4 O Coordenador do curso ajuda na superação de dificuldades encontradas pelos docentes do curso

ADM 9.4 O Coordenador do setor ajuda na superação de dificuldades encontradas

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente

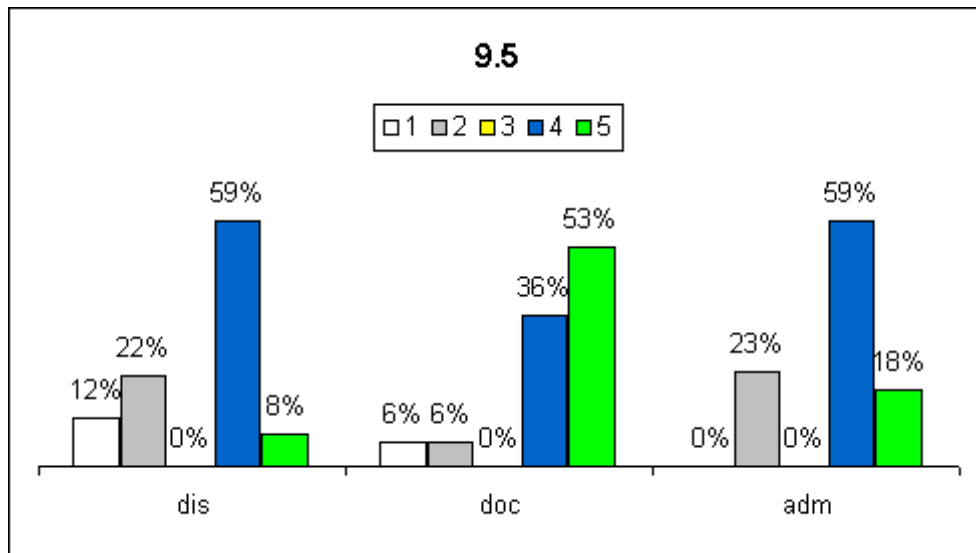




DIS DOC 9.5 O Gerente Educacional ou Diretor adjunto presta bom atendimento à comunidade interna e externa

ADM 9.5 O Gerente ou Diretor adjunto presta bom atendimento à comunidade interna e externa

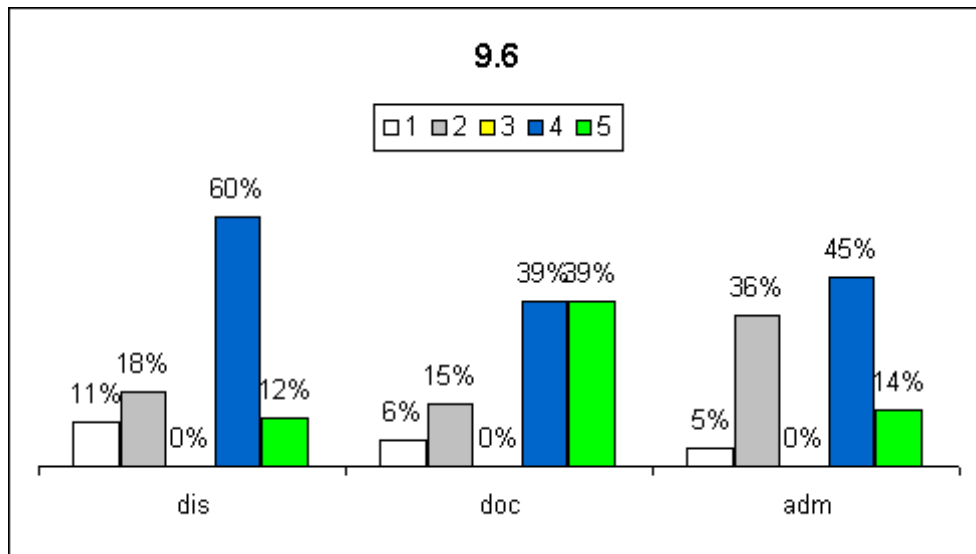
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS DOC 9.6 O Gerente Educacional ou Diretor adjunto apresenta capacidade para resolver situações de conflito

ADM 9.6 O Gerente ou Diretor adjunto apresenta capacidade para resolver situações de conflito

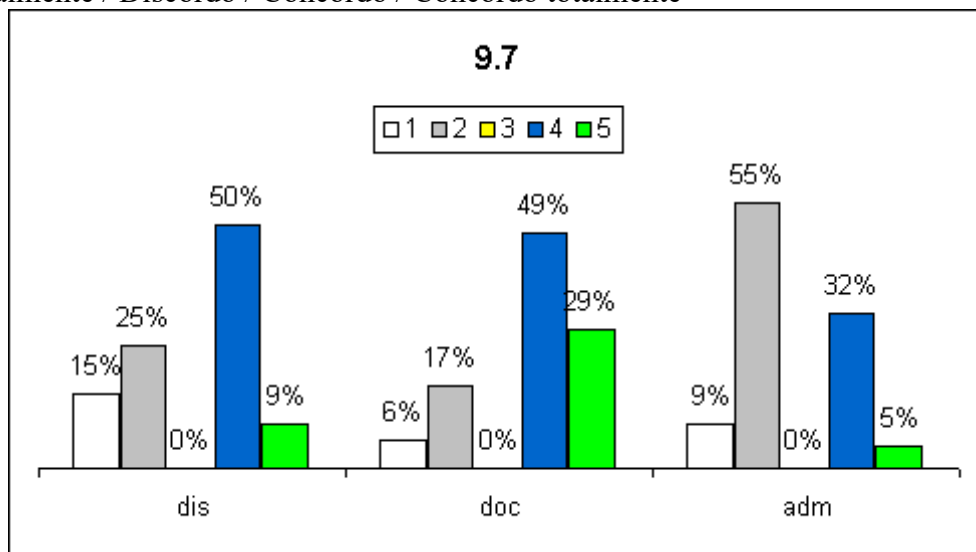
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS DOC 9.7 O Gerente Educacional ou Diretor adjunto avalia e apresenta periodicamente os resultados das ações desenvolvidas

ADM 9.7 O Gerente ou Diretor adjunto avalia e apresenta periodicamente os resultados das ações desenvolvidas

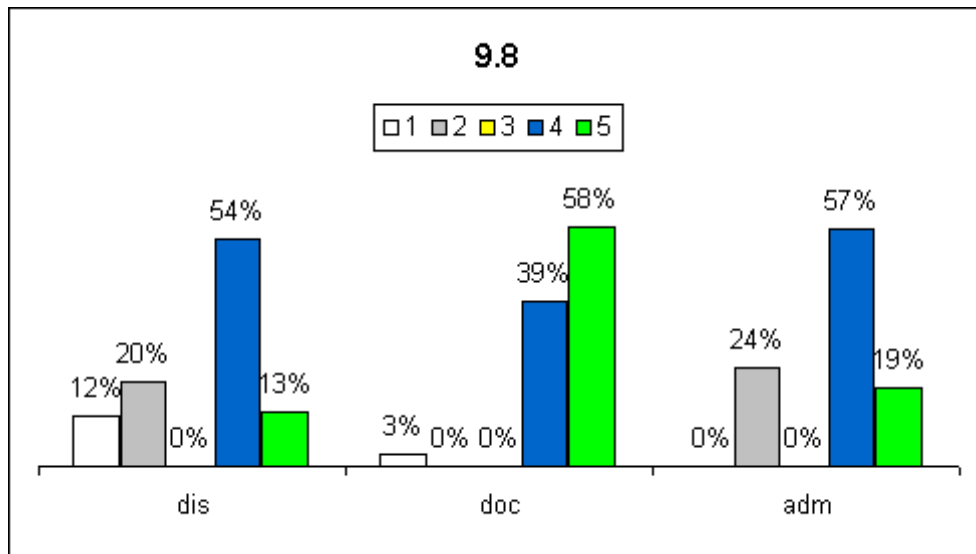
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



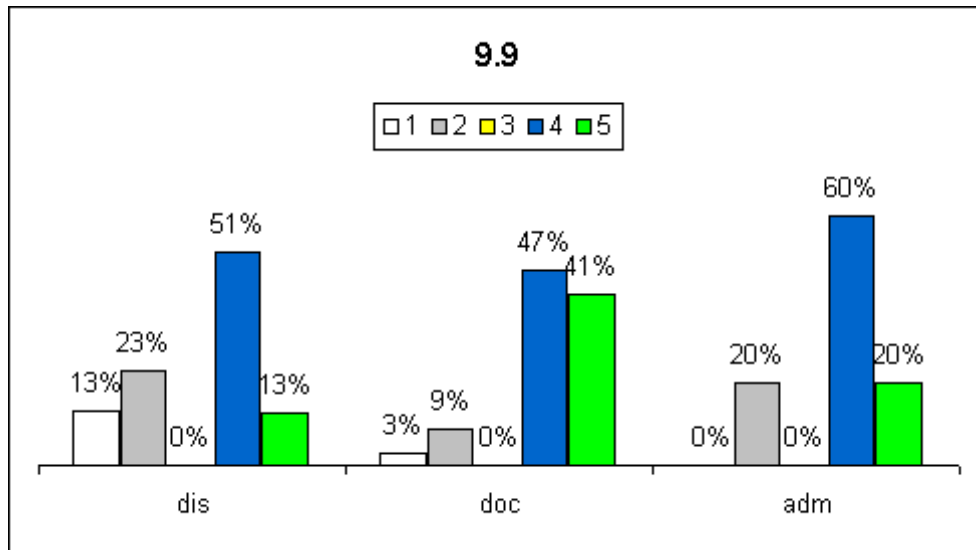
DIS DOC 9.8 O Gerente Educacional ou Diretor adjunto é pontual, participando ativamente das atividades do câmpus e cumprindo a jornada de trabalho previamente estabelecida

ADM 9.8 O Gerente ou Diretor adjunto é pontual, participando ativamente das atividades do câmpus e cumprindo a jornada de trabalho previamente estabelecida

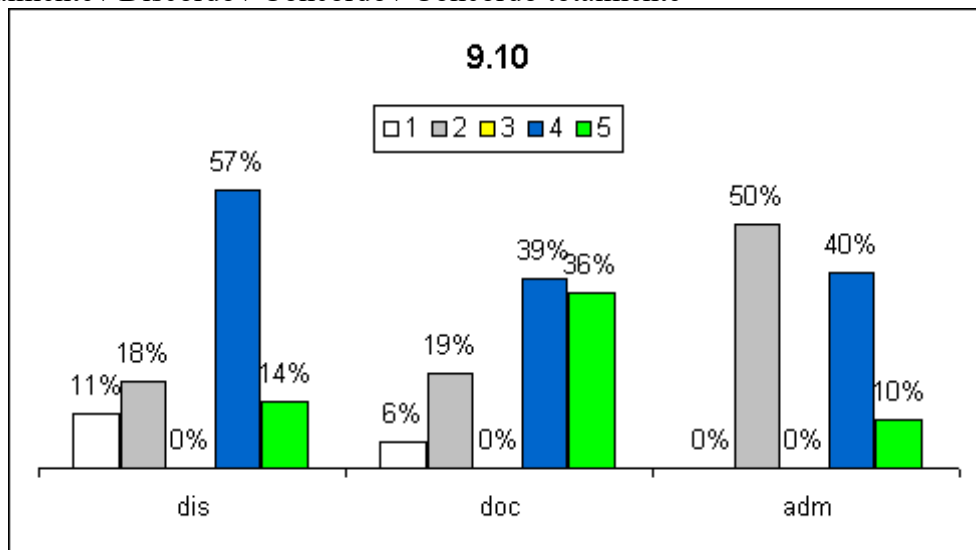
Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS DOC ADM 9.9 O Diretor Geral presta bom atendimento à comunidade interna e externa  
 Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente

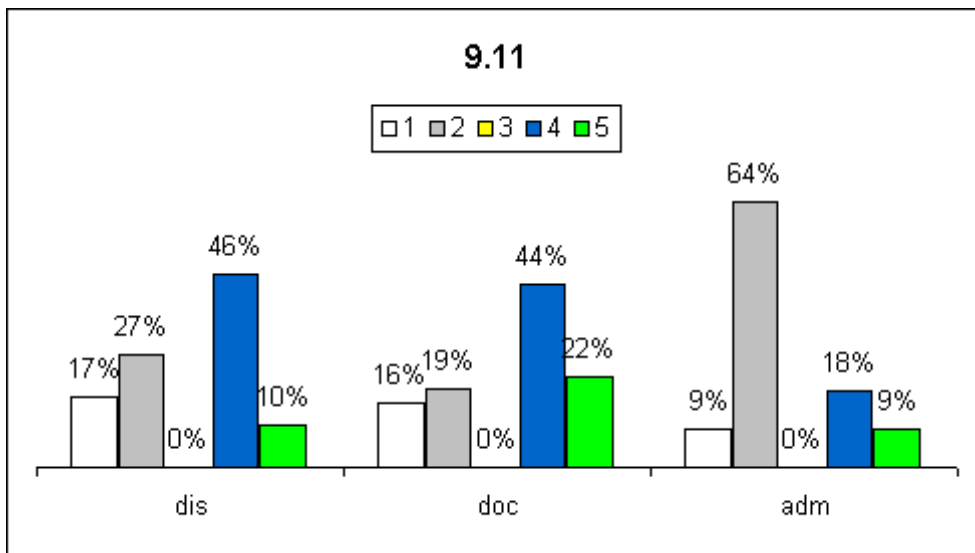


DIS DOC ADM 9.10 O Diretor Geral apresenta capacidade para resolver situações de conflito  
 Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



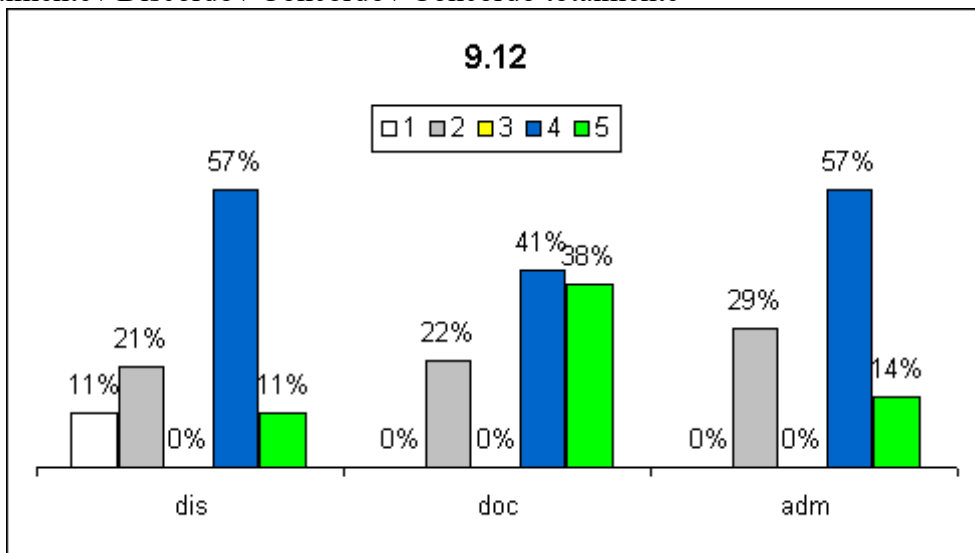
DIS DOC ADM 9.11 O Diretor Geral avalia e apresenta periodicamente os resultados das ações desenvolvidas

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



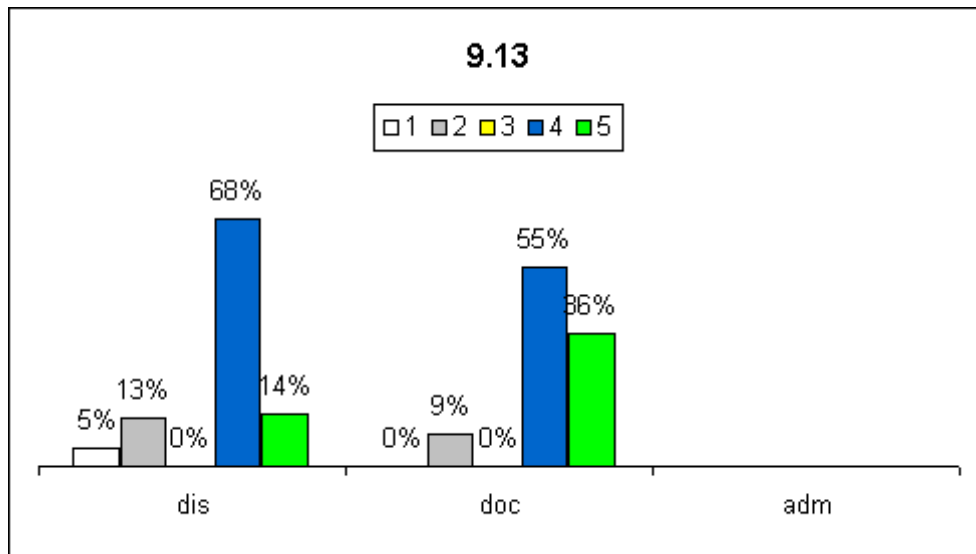
DIS DOC ADM 9.12 O Diretor Geral é pontual, participando ativamente das atividades do câmpus e cumprindo a jornada de trabalho previamente estabelecida

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



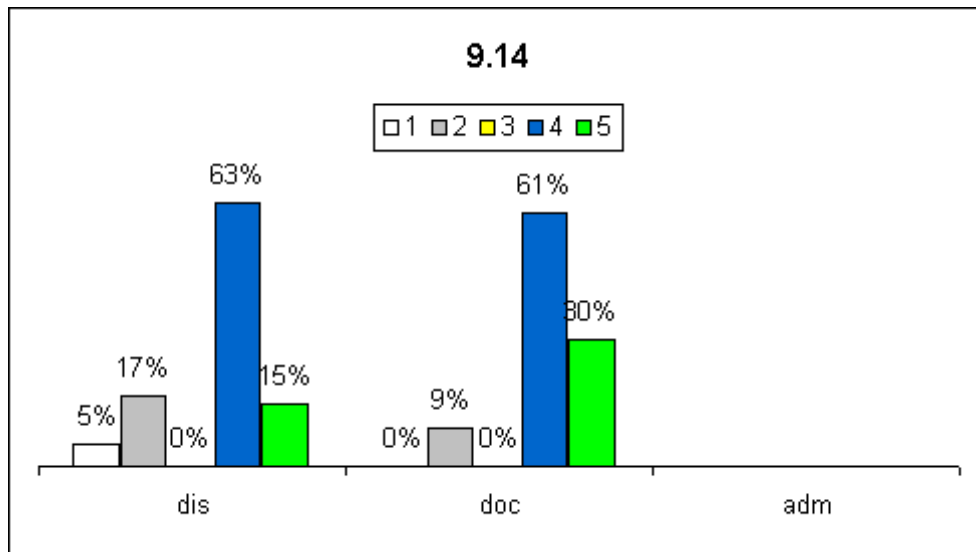
DIS DOC 9.13 A Secretaria do curso presta bom atendimento à comunidade interna e externa

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



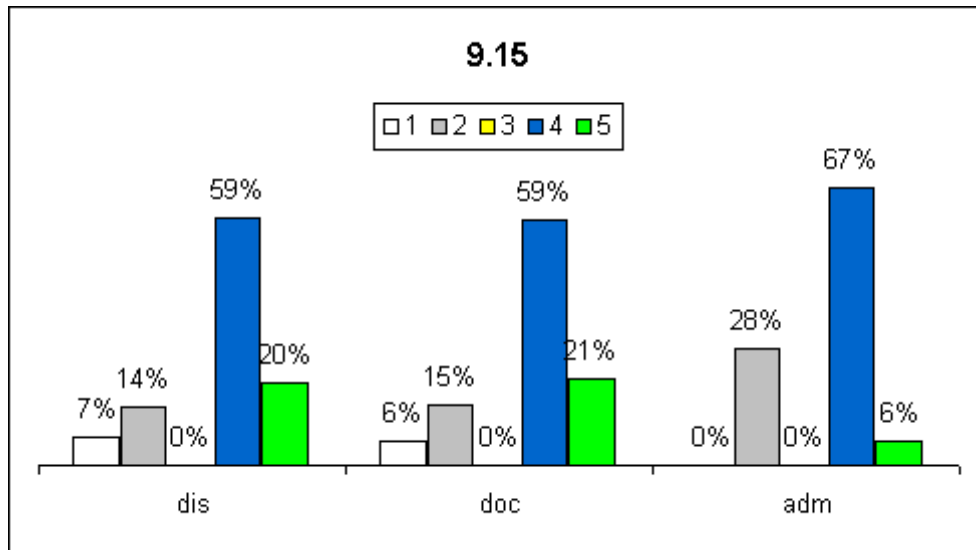
DIS DOC 9.14 Os servidores da Secretaria do curso apresentam capacidade para resolver situações de conflito

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



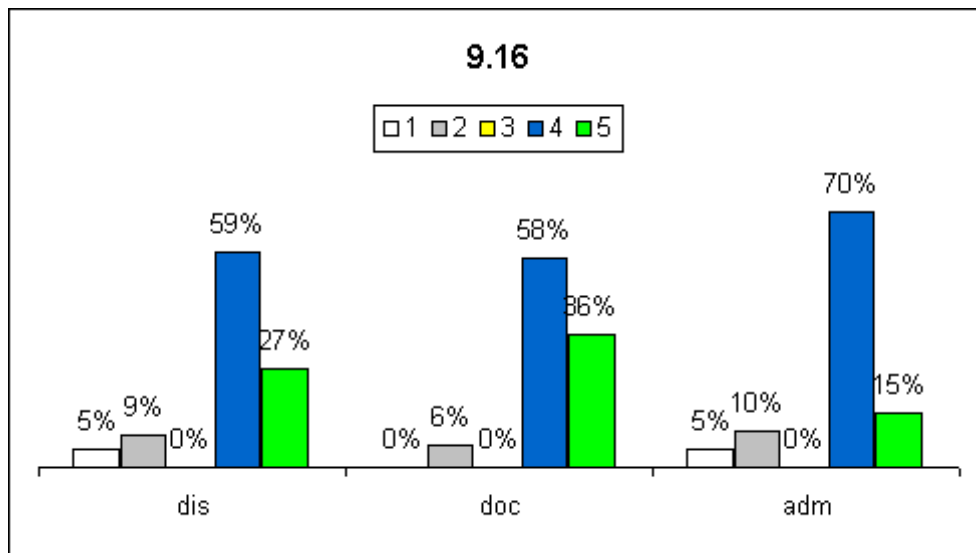
DIS DOC ADM 9.15 A Biblioteca presta bom atendimento à comunidade interna e externa

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



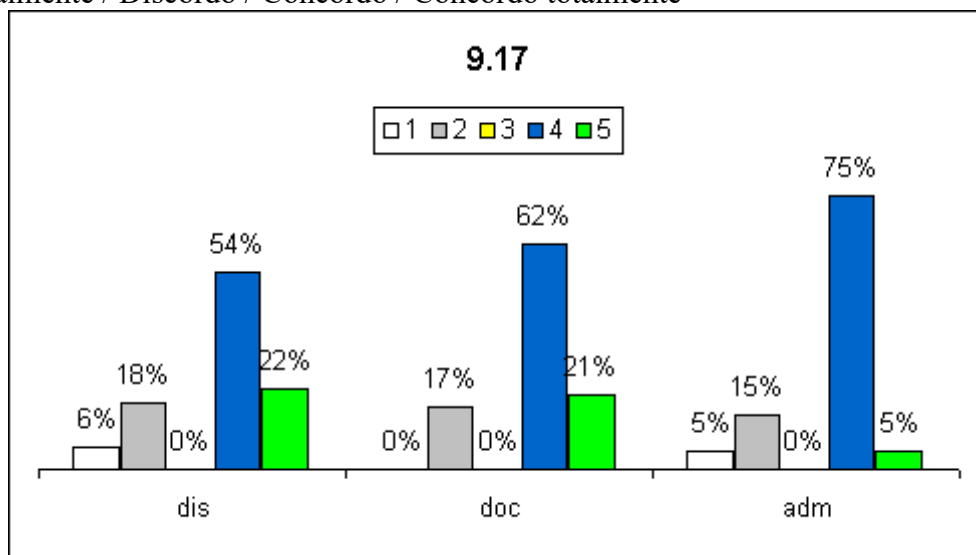
DIS DOC ADM 9.16 Os funcionários da portaria do câmpus prestam bom atendimento à comunidade interna e externa

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



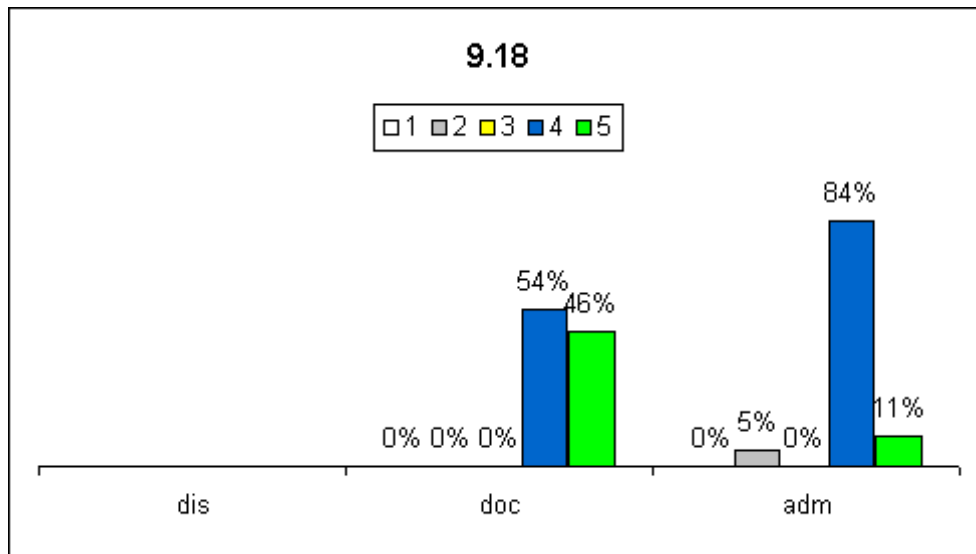
DIS DOC ADM 9.17 Os funcionários da portaria do câmpus apresentam capacidade para resolver situações de conflito

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



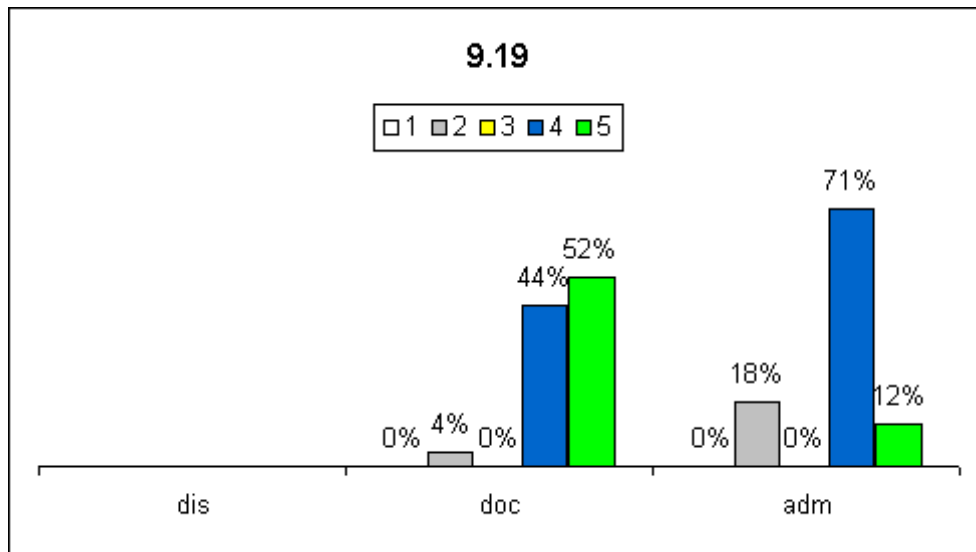
DOC ADM 9.18 Os Diretores de Ensino, de Pesquisa e Acadêmico prestam bom atendimento à comunidade interna e externa

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



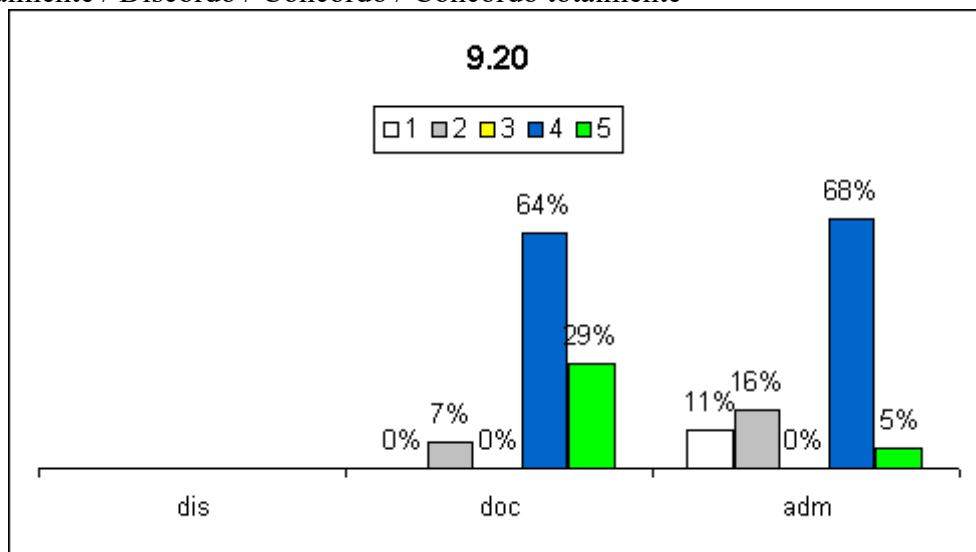
DOC ADM 9.19 Os Diretores de Ensino, de Pesquisa e Acadêmico apresentam capacidade para resolver situações de conflito

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente

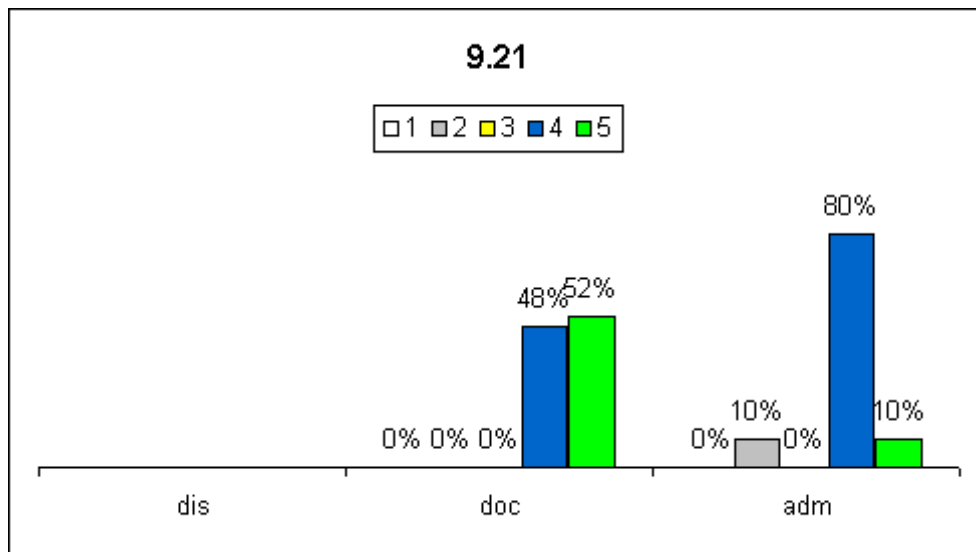


DOC ADM 9.20 Os Diretores de Ensino, de Pesquisa e Acadêmico avaliam e apresentam periodicamente os resultados das ações desenvolvidas

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente

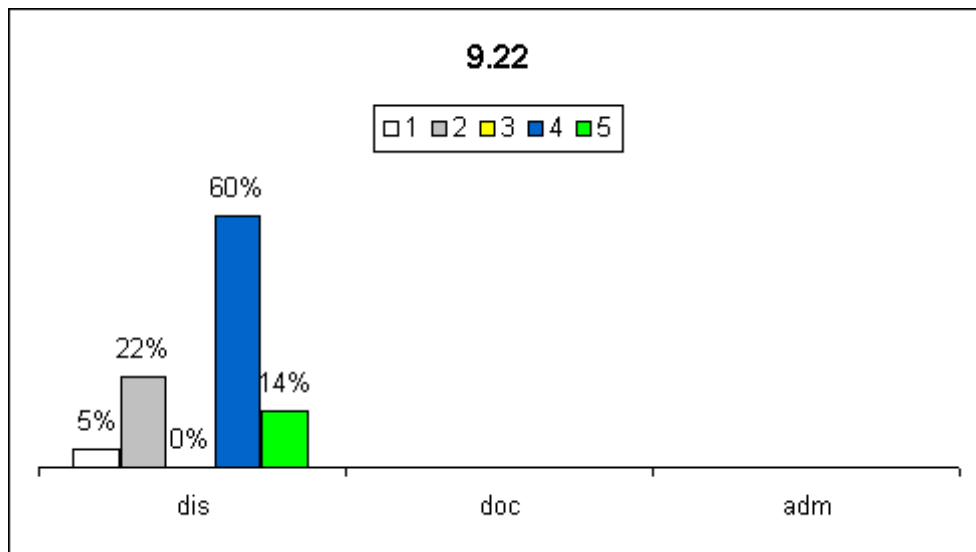


DOC ADM 9.21 Os Diretores de Ensino, de Pesquisa e Acadêmico são pontuais, participando ativamente das atividades do câmpus e cumprindo a jornada de trabalho previamente estabelecida  
 Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



DIS 9.22 Os Diretores abaixo do Diretor Geral prestam bom atendimento à comunidade interna e externa

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



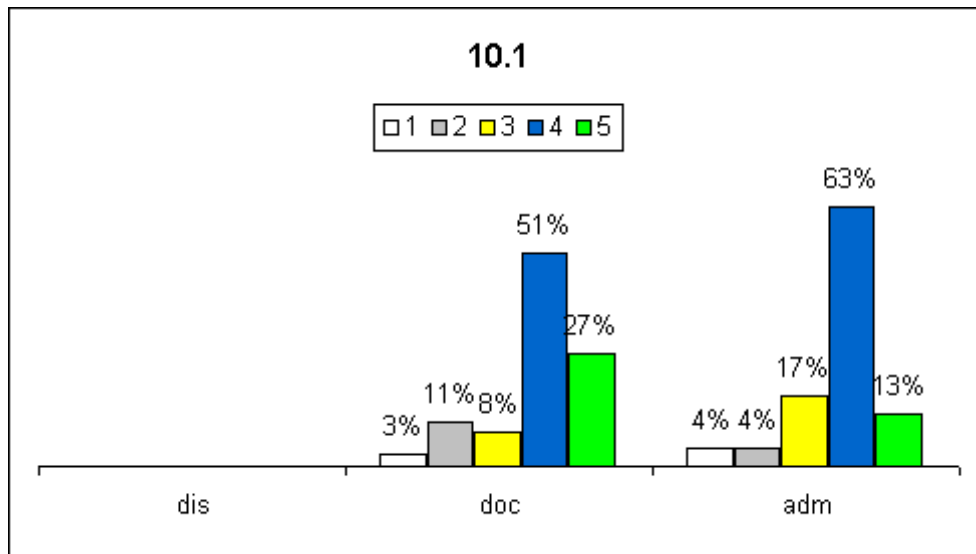
## 10 - CLIMA

Respondedores: Docente / Técnico-administrativo

10.1 Eu sou ouvido e compreendido na área

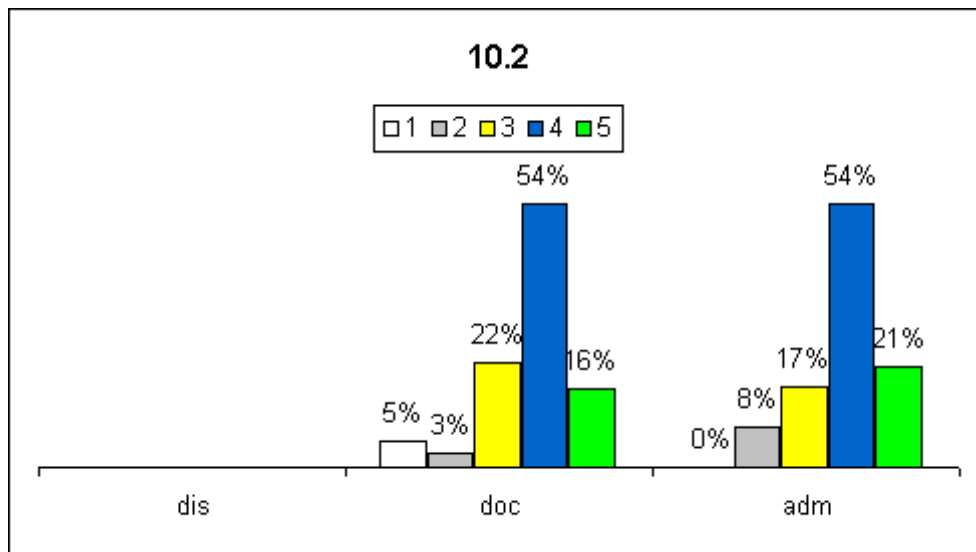
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente





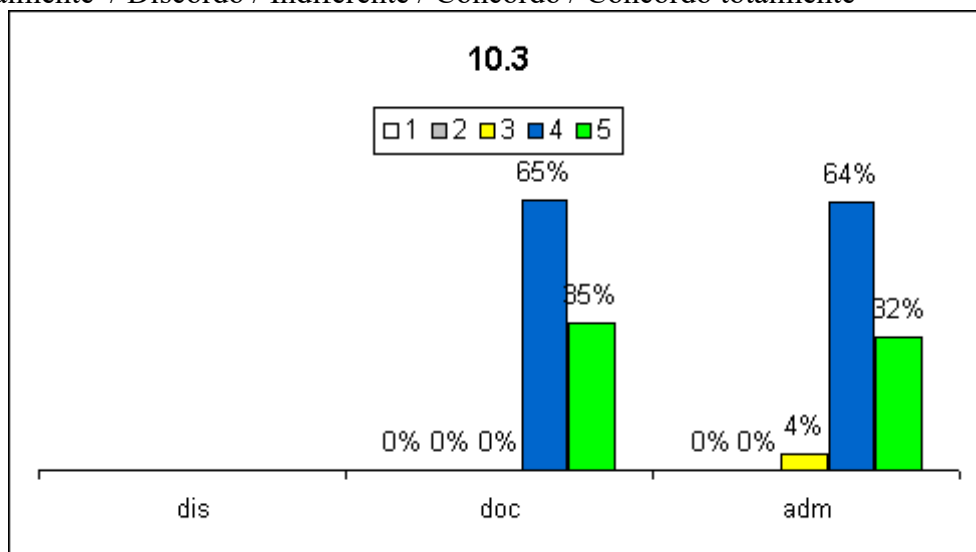
10.2 Exerço influência nas decisões da área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



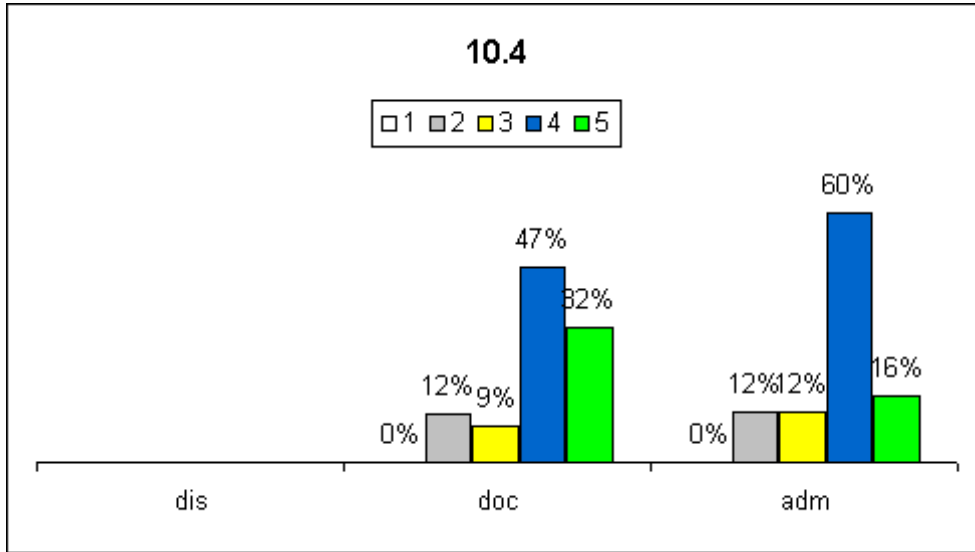
10.3 Sou responsável e comprometido com as decisões da área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



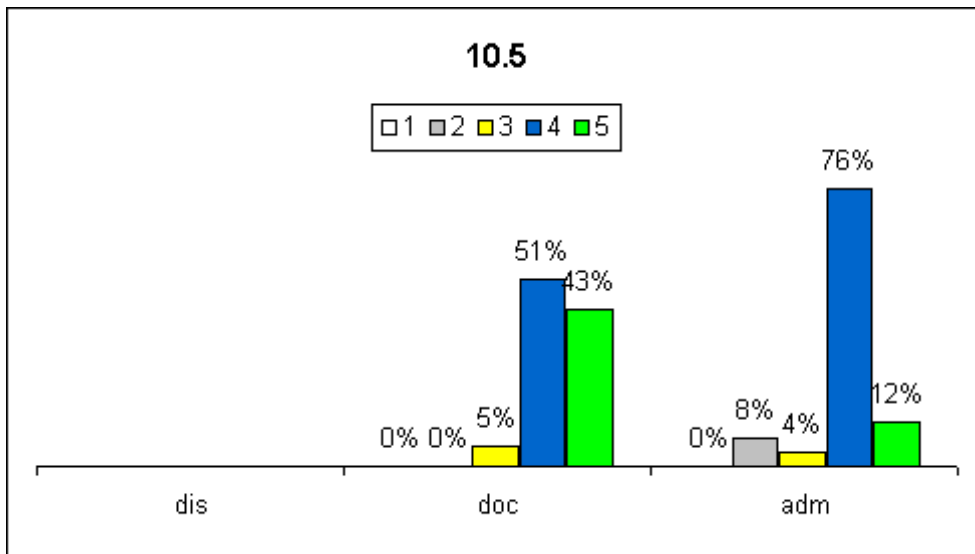
10.4 Meu nível de confiança em relação aos membros da área é alto

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



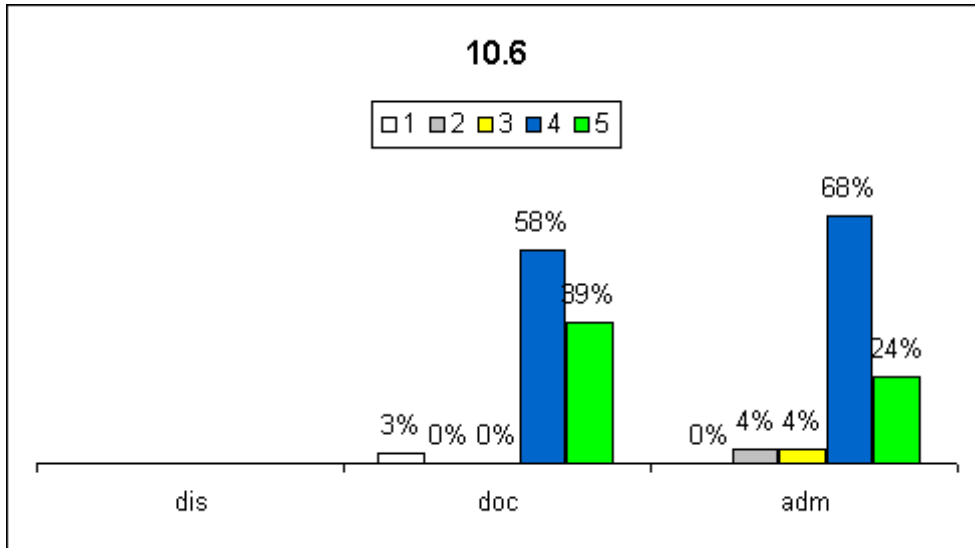
10.5 Aceito as diferenças individuais

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



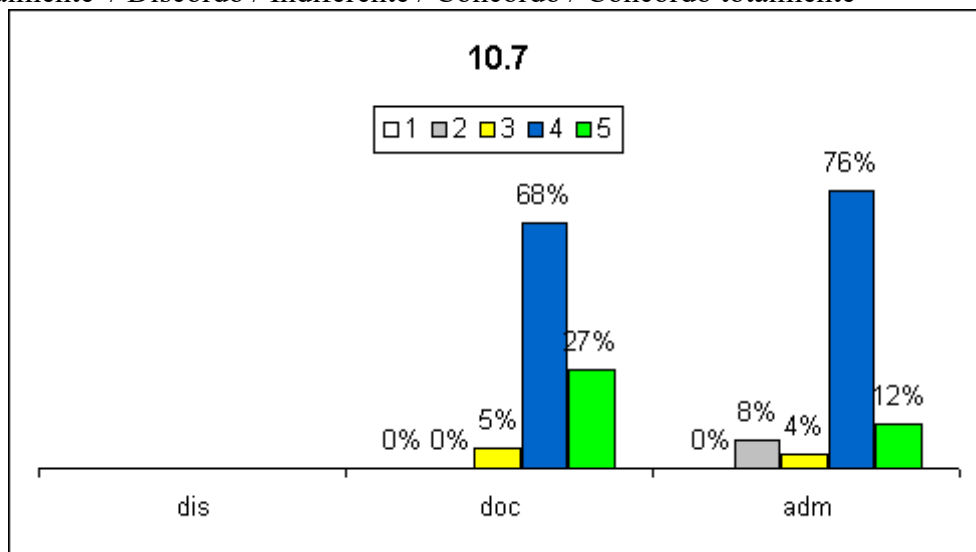
10.6 Sei ouvir

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



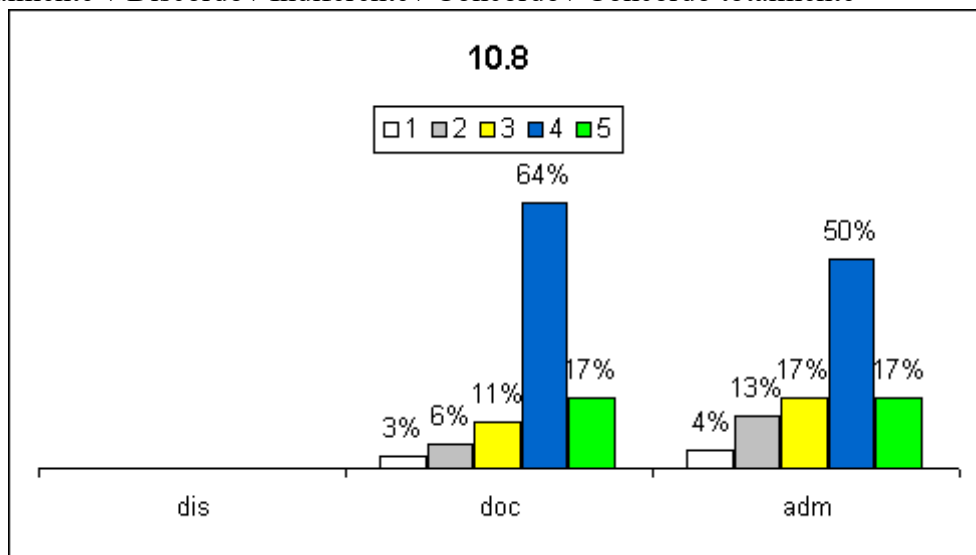
### 10.7 Estou satisfeito com o meu próprio desempenho na área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



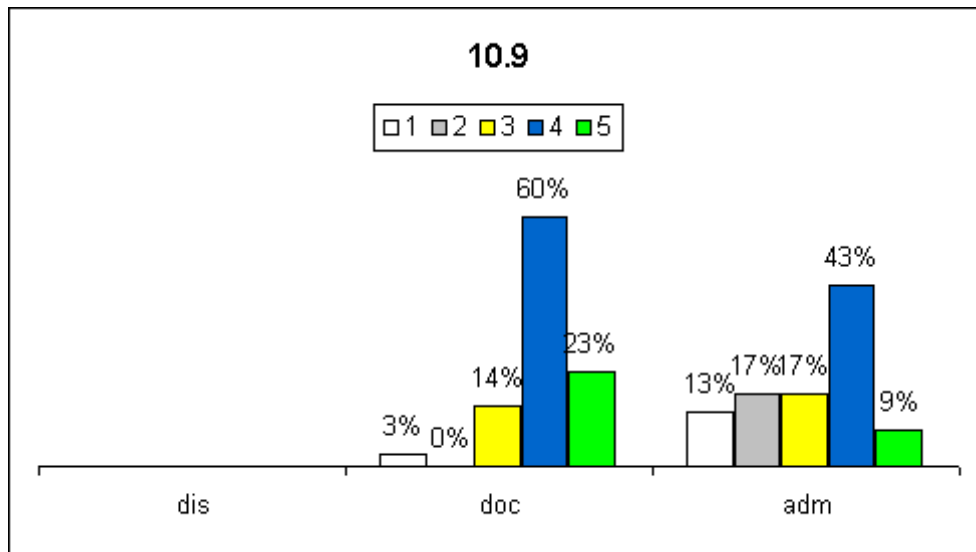
### 10.8 Estou satisfeito com o desempenho da área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



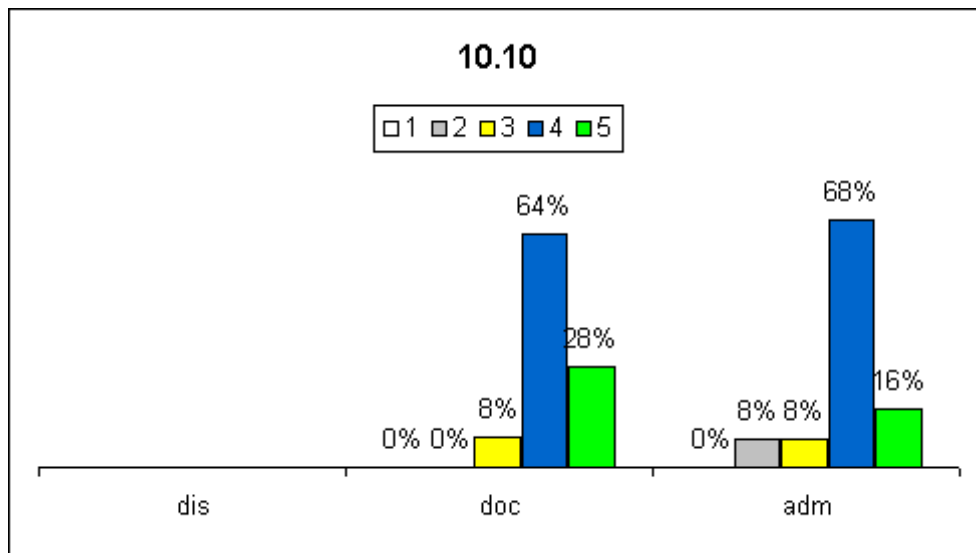
### 10.9 Meu nível de satisfação profissional na Instituição é alto

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



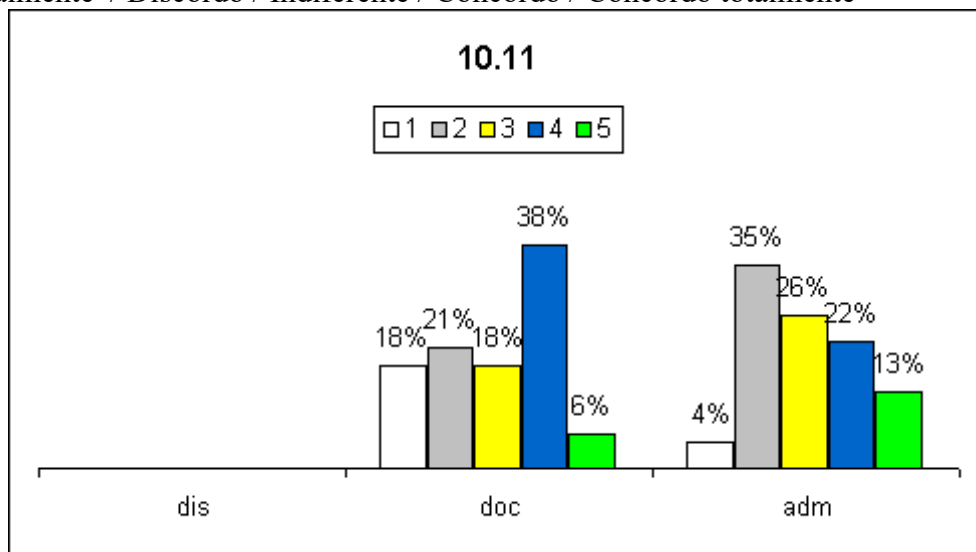
### 10.10 Sei dar e receber opiniões/ críticas

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



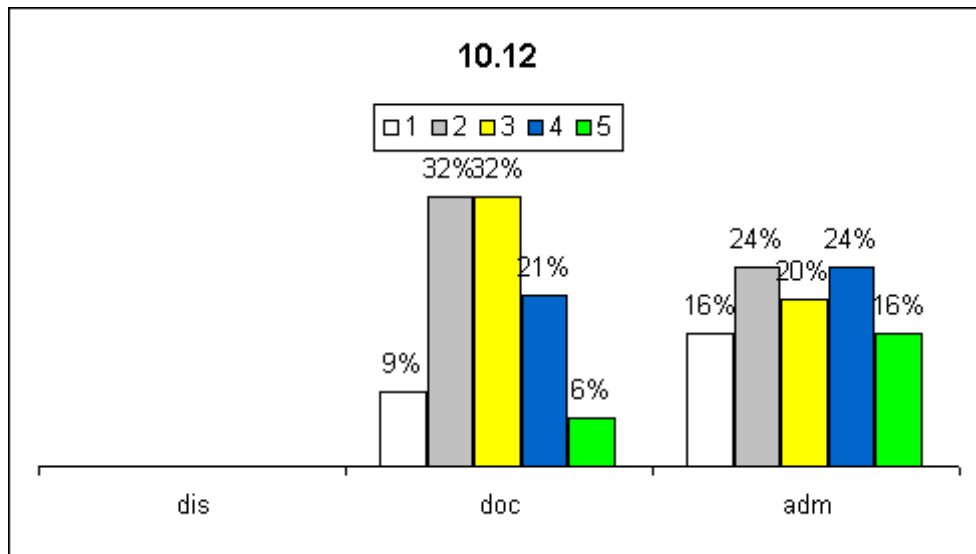
### 10.11 Há hostilidade entre as pessoas (aberta ou velada)

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



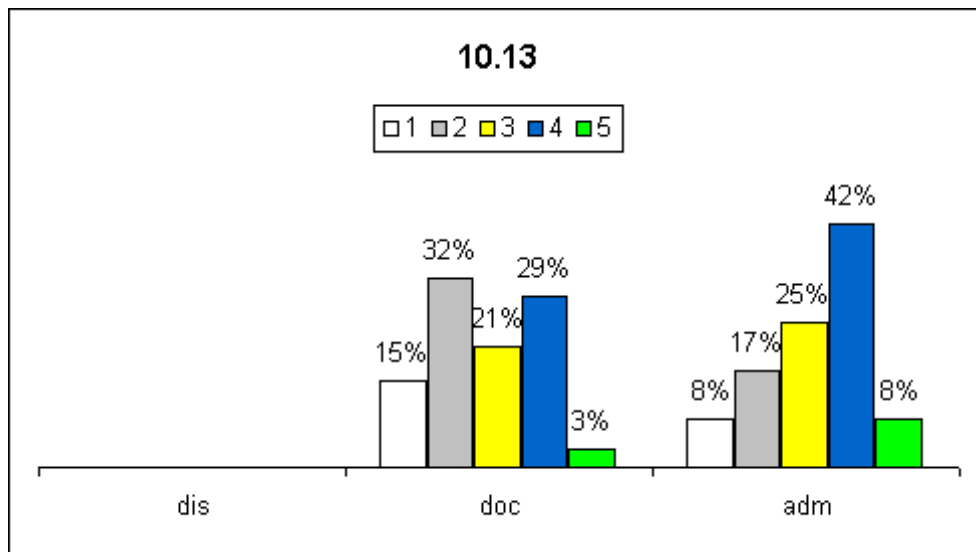
### 10.12 Existe disputa de liderança

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



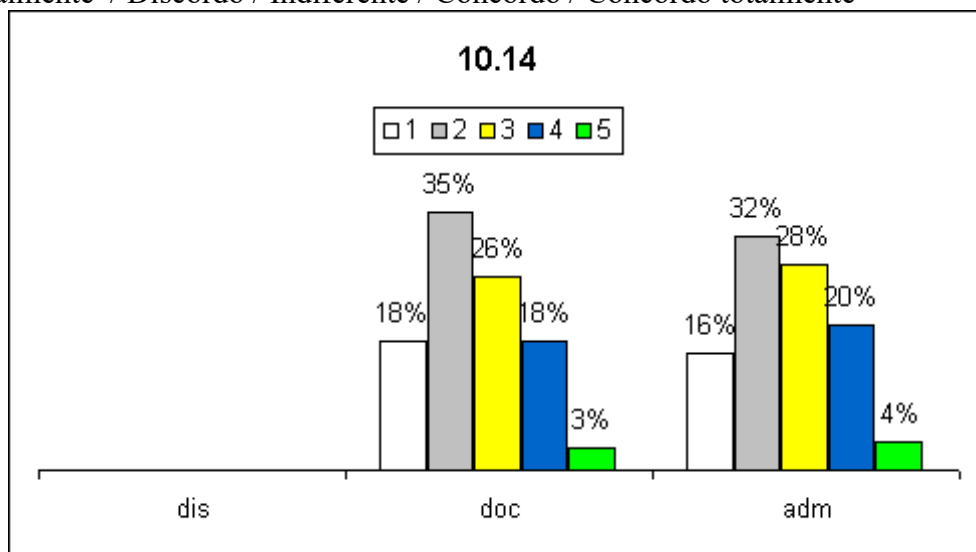
10.13 As pessoas são tensas e ansiosas

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



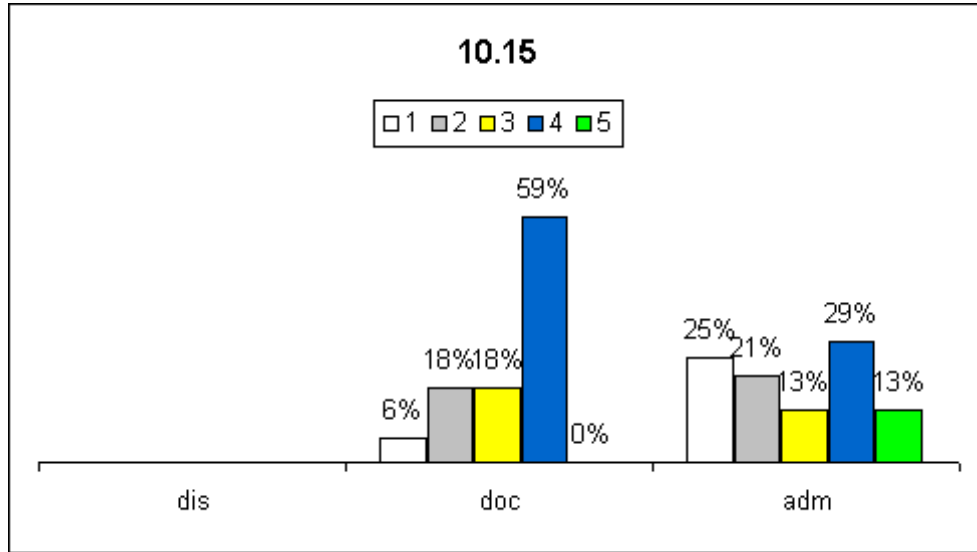
10.14 As pessoas se atiram com frequência

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



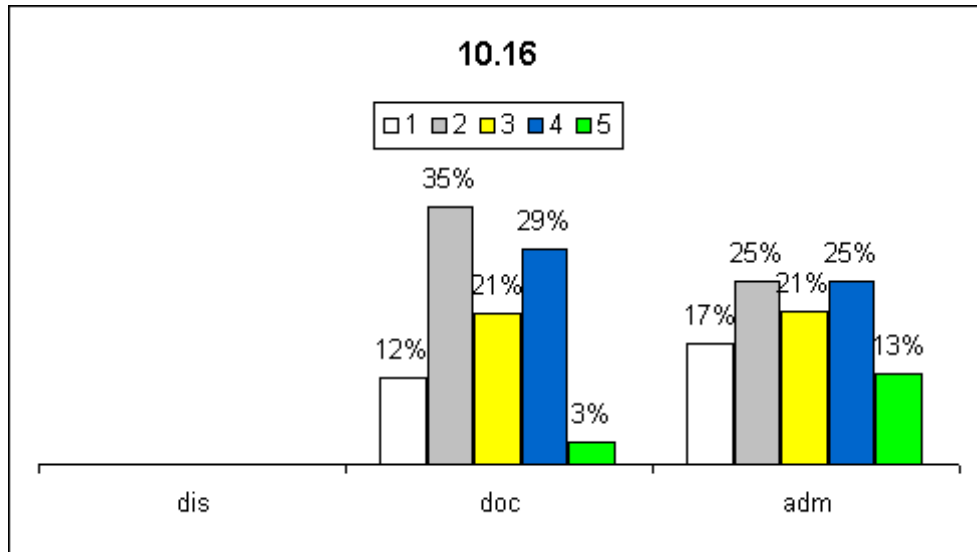
10.15 Existem conflitos entre subgrupos

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



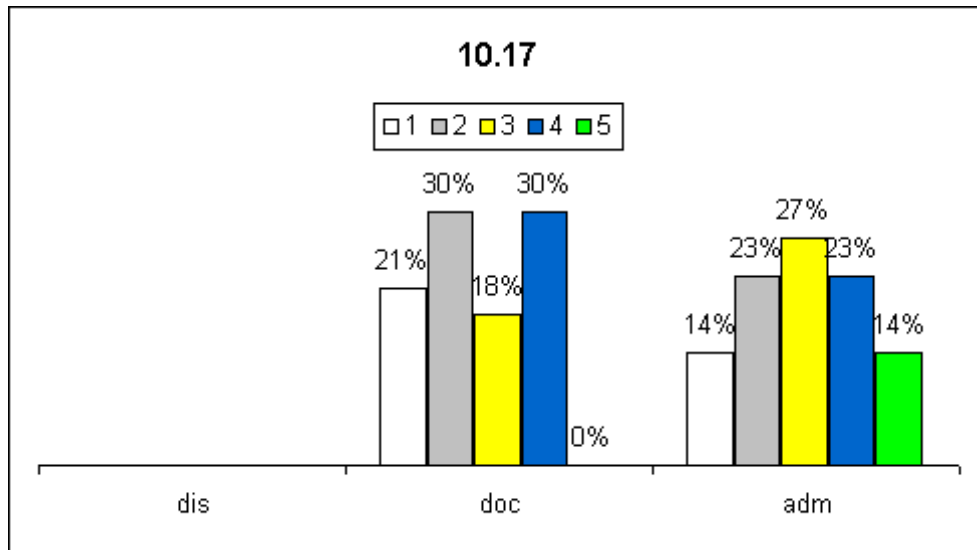
10.16 Há falta de confiança entre os servidores

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



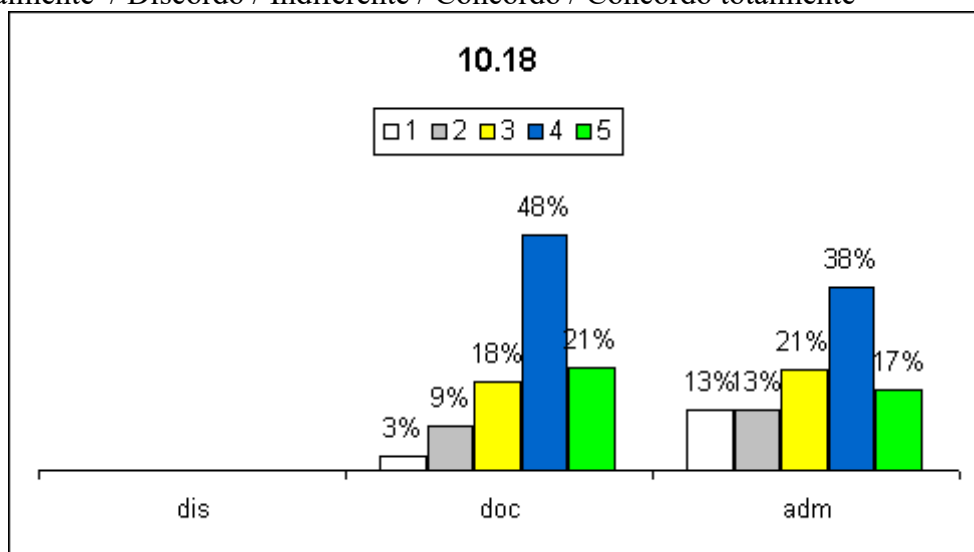
10.17 As relações são ambíguas entre as pessoas: sentimentos não expressos claramente

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



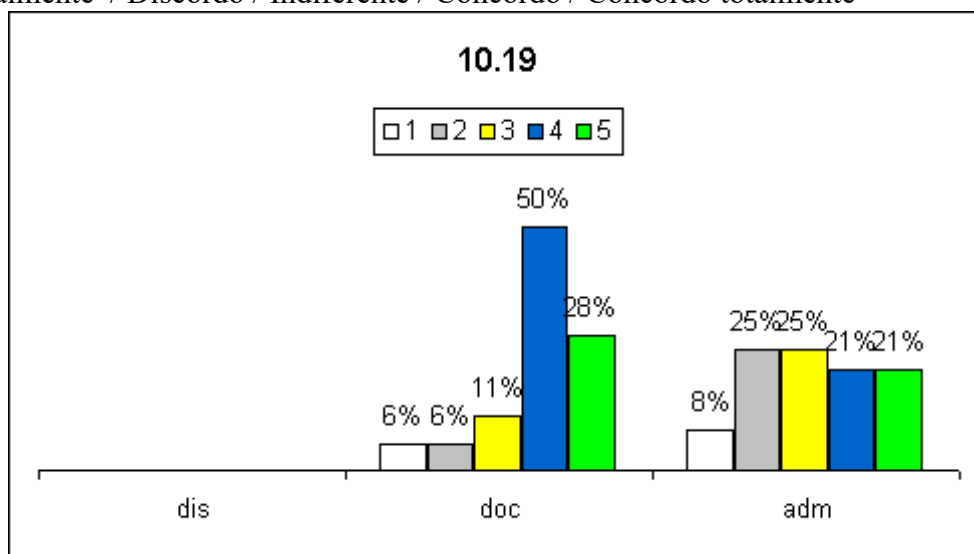
### 10.18 O clima emocional é descontraído e alegre

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



### 10.19 Os sucessos e resultados são comemorados na área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente

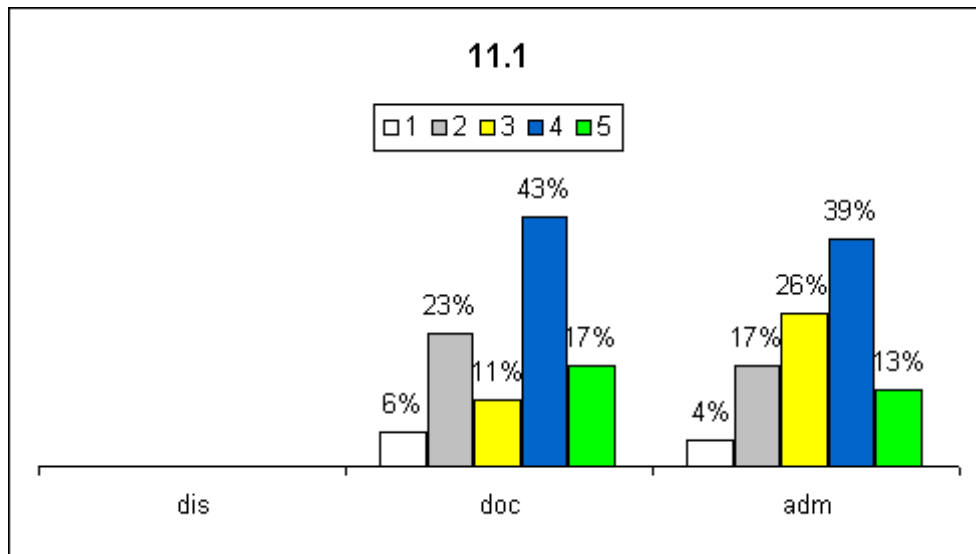


## 11 - COMUNICAÇÃO

Respondedores: Docente / Técnico-administrativo

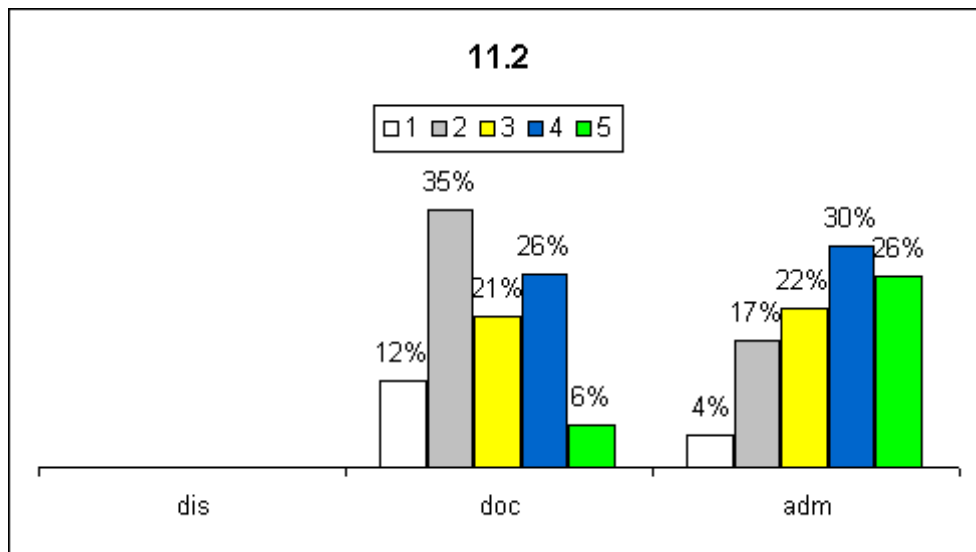
### 11.1 As comunicações são incompletas, dúbias

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



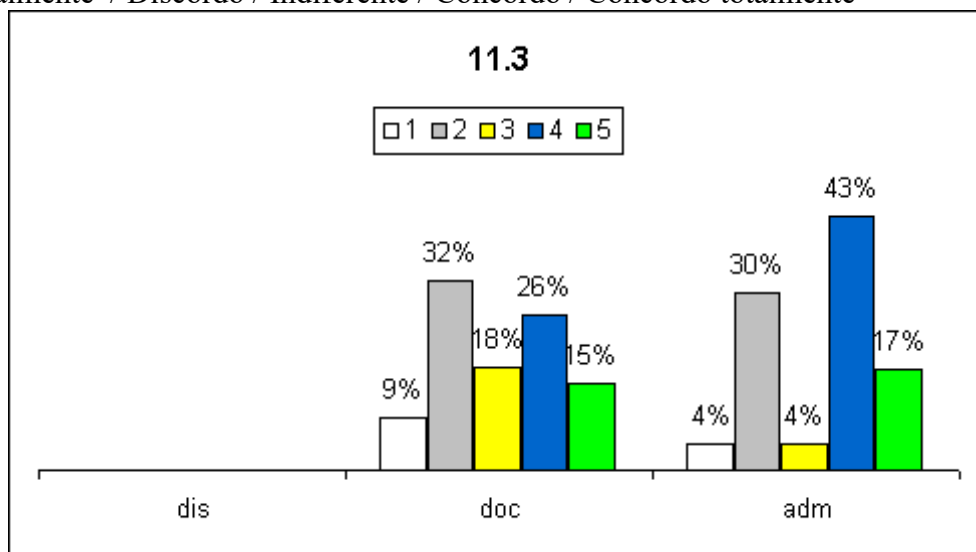
**11.2 Existem "conspirações e fofocas"**

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



**11.3 A comunicação é ineficiente: receio de dizer coisas, não ouvir os outros, interpretação errônea**

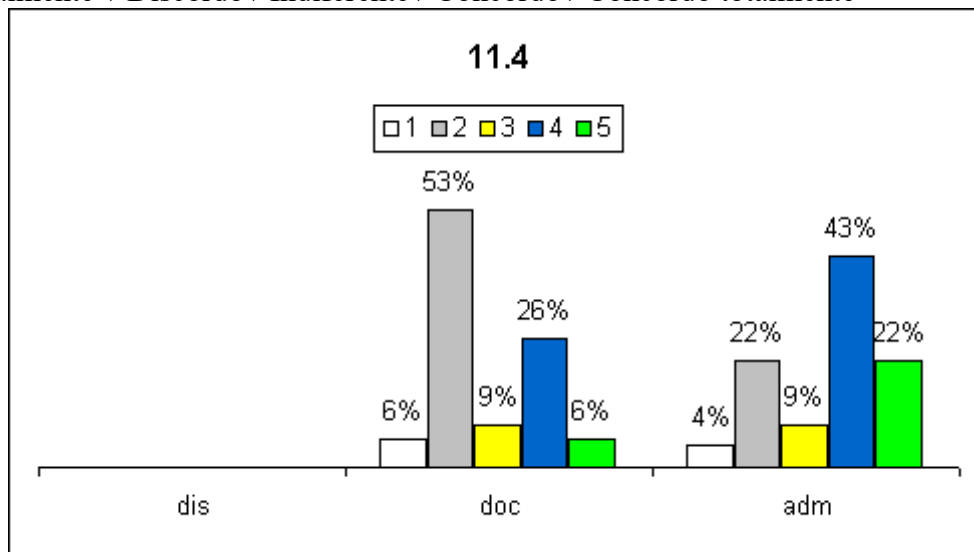
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



**11.4 Os mal-entendidos e conflitos não são tratados abertamente: acordos superficiais**

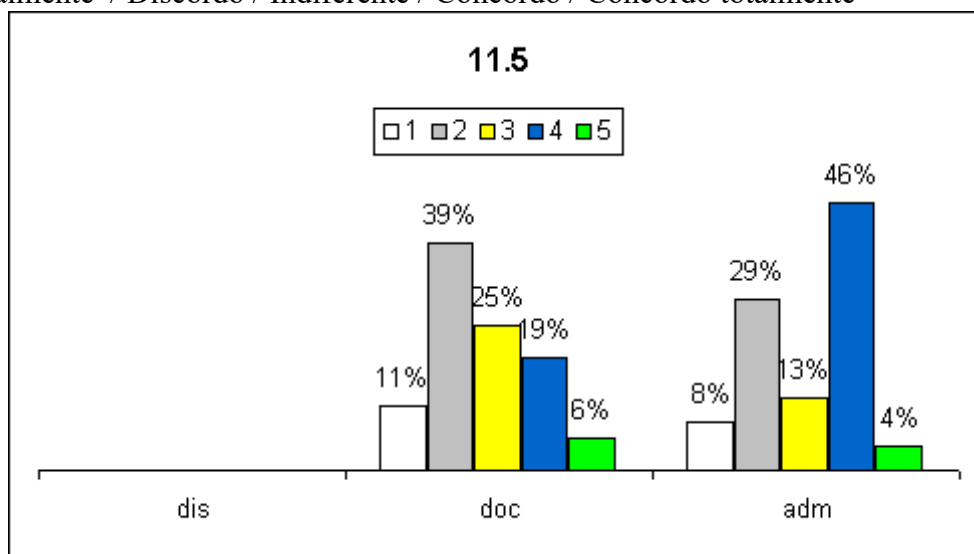


Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



11.5 Estou satisfeito com relação às formas de comunicação interna da Instituição (murais, site da internet, serviço de som, quadros de avisos, etc.).

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



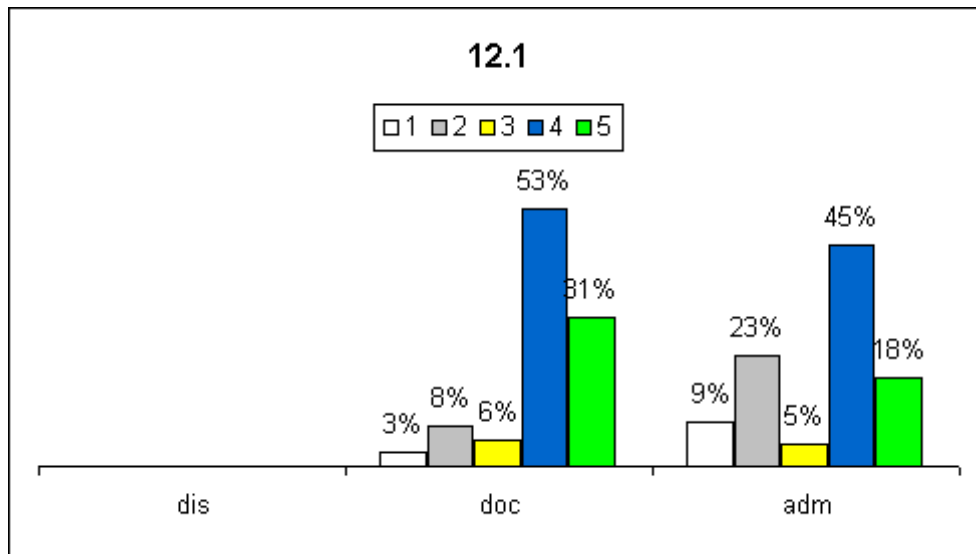
## 12 - ENVOLVIMENTO

Respondedores: Docente / Técnico-administrativo

DOC 12.1 Você sabe claramente os objetivos da área

TAE 12.1 As pessoas envolvidas com o setor sabem claramente os seus objetivos

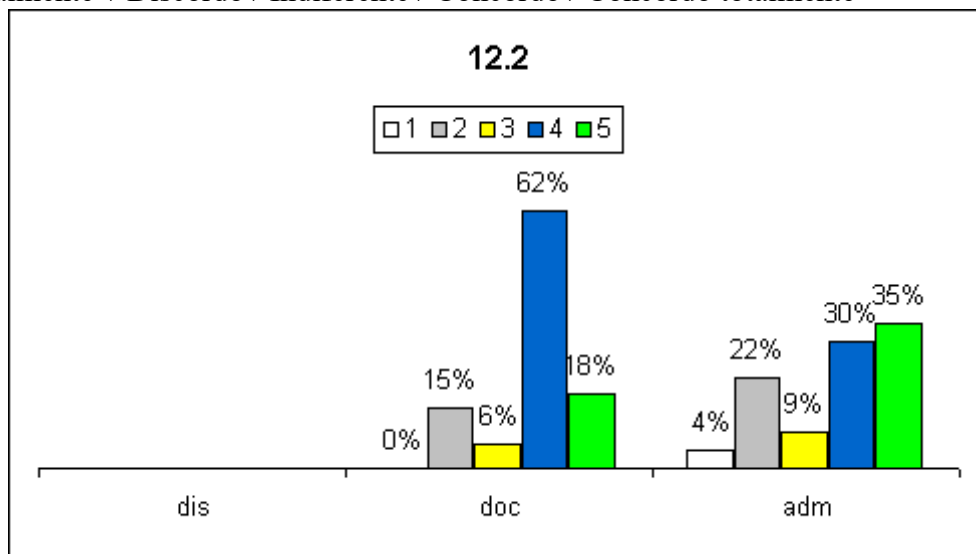
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DOC 12.2 As decisões são tomadas por área

TAE 12.2 As decisões são tomadas entre as pessoas envolvidas com o setor

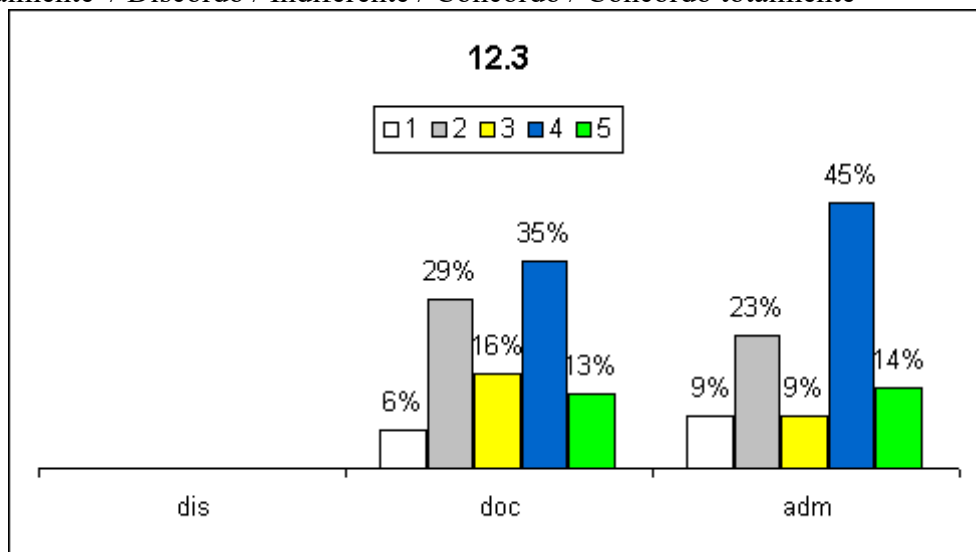
Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



DOC 12.3 Existe acomodação entre docentes da área

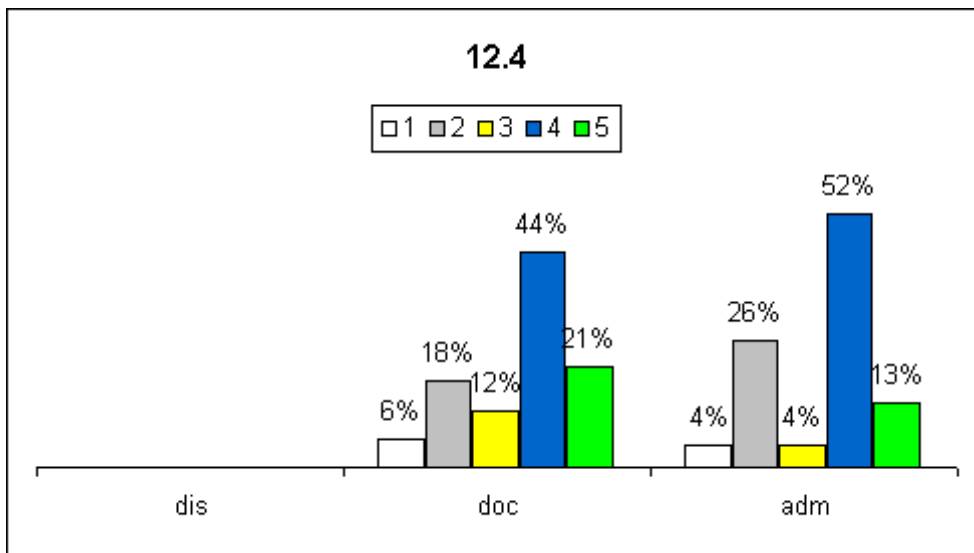
TAE 12.3 Existe acomodação para as pessoas envolvidas com o setor

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



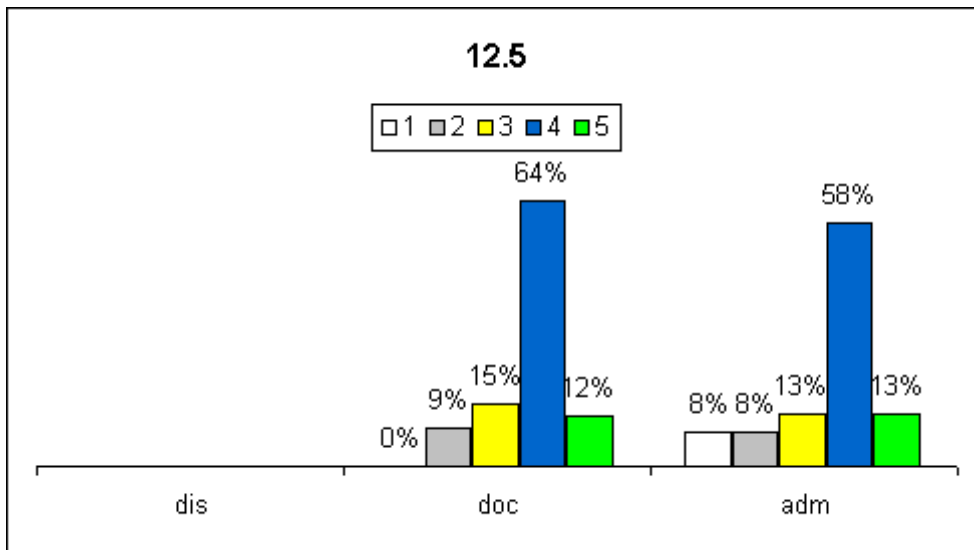
### 12.4 As informações são livremente compartilhadas

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



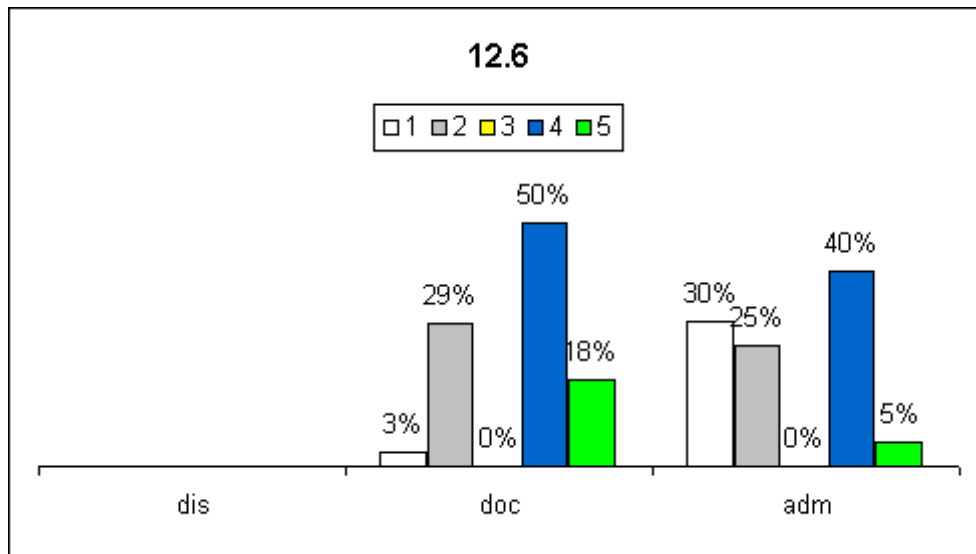
### 12.5 As pessoas se ajudam mutuamente

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



### 12.6 Estou satisfeito com a integração entre os estudantes, professores e técnico-administrativos?

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente

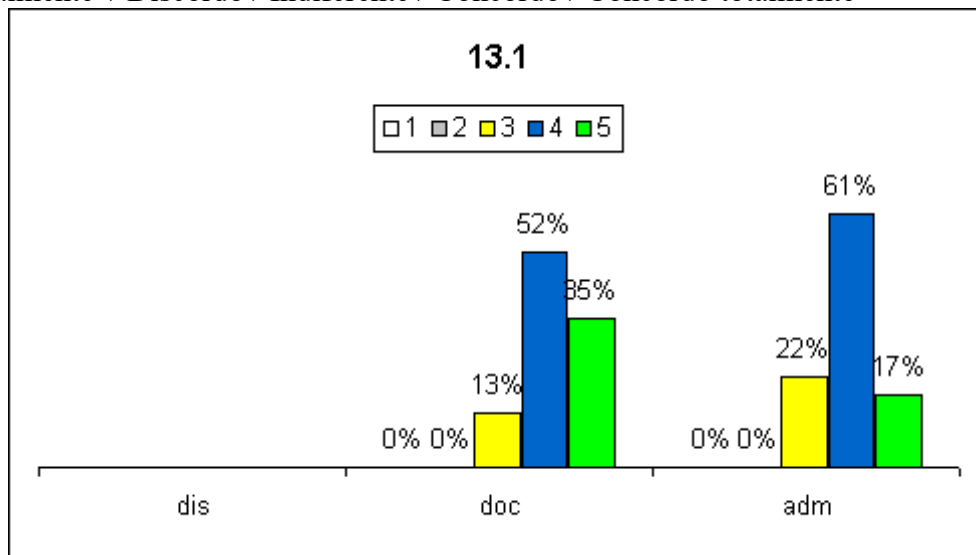


### 13 - LIDERANÇA

Respondedores: Docente / Técnico-administrativo

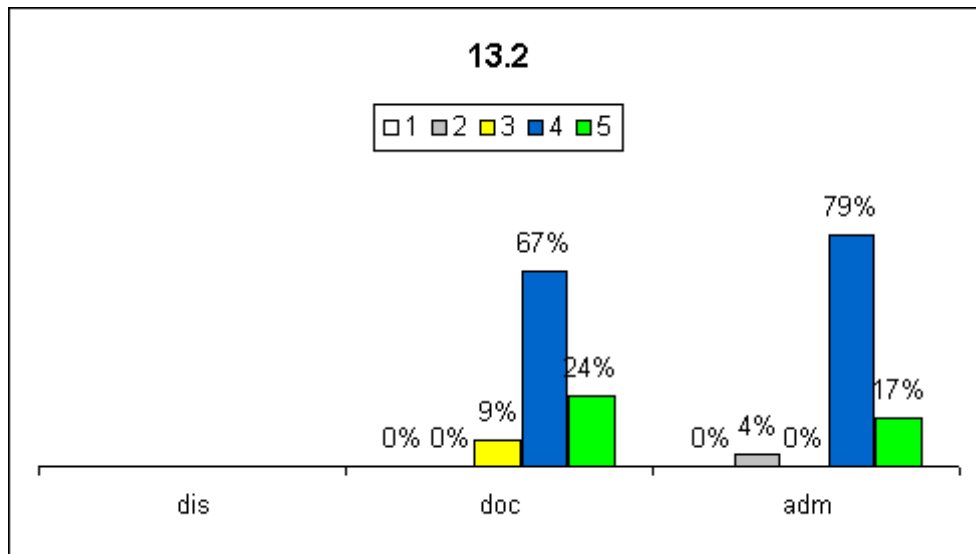
#### 13.1 Sou interessado no clima emocional da área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



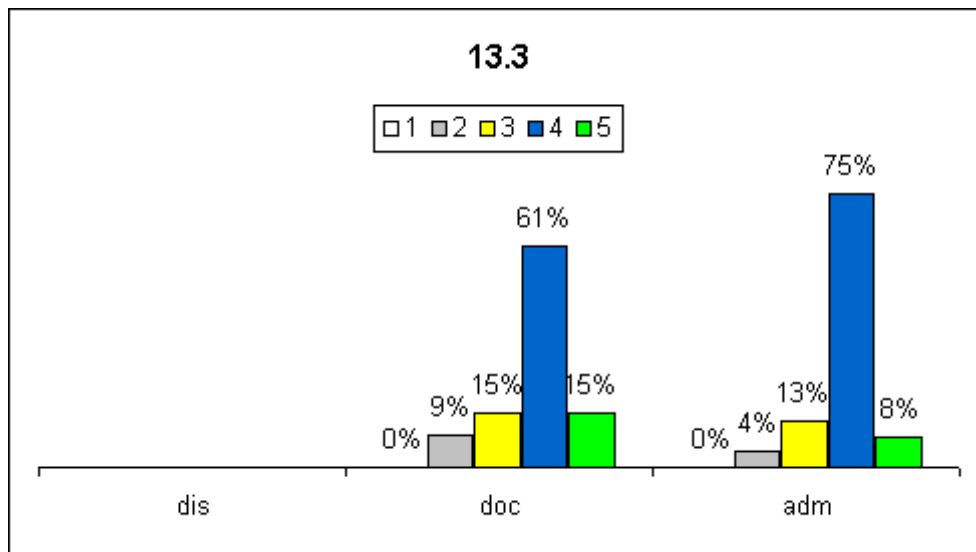
#### 13.2 Consulto os servidores antes de fazer mudanças que afetam o trabalho

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



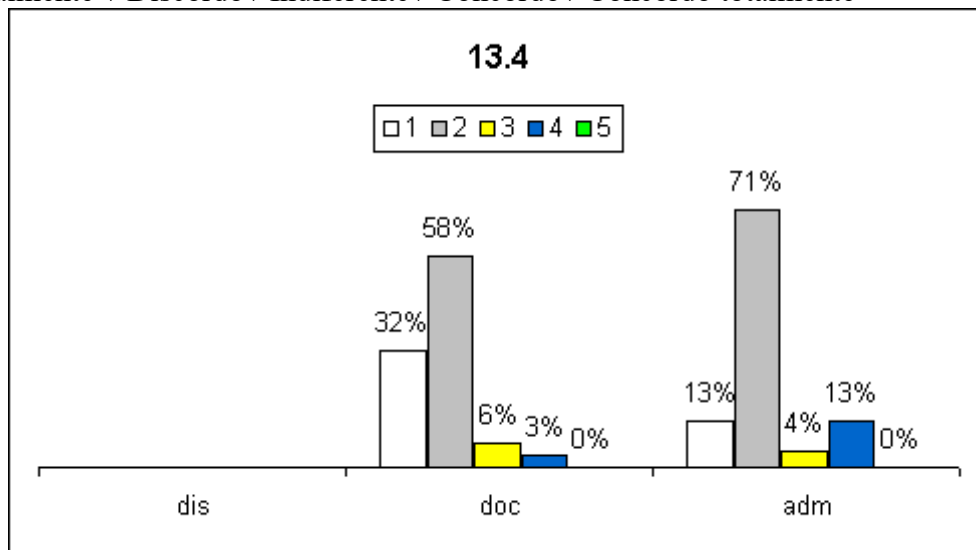
13.3 Administro bem os conflitos da área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



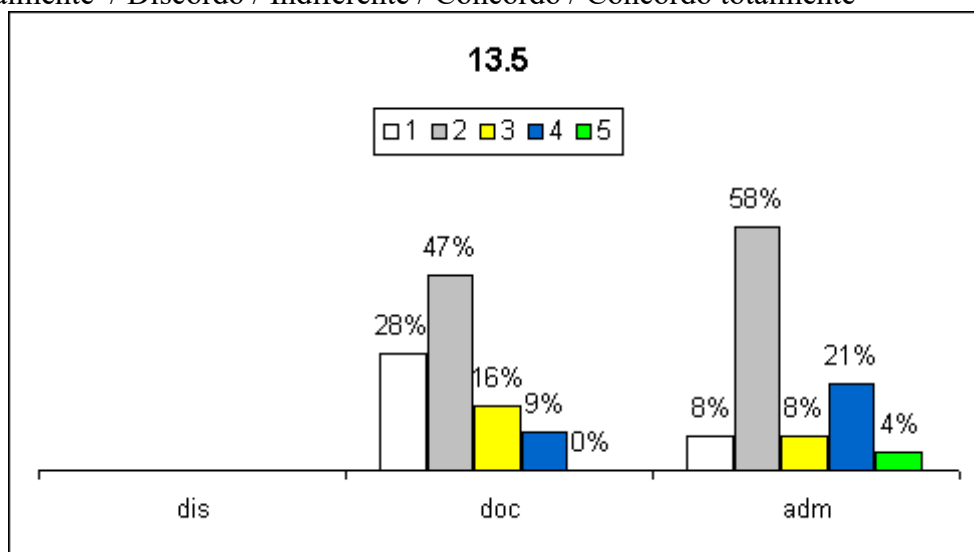
13.4 Demonstro falta de tempo ou disposição para examinar as questões individuais e os problemas da área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



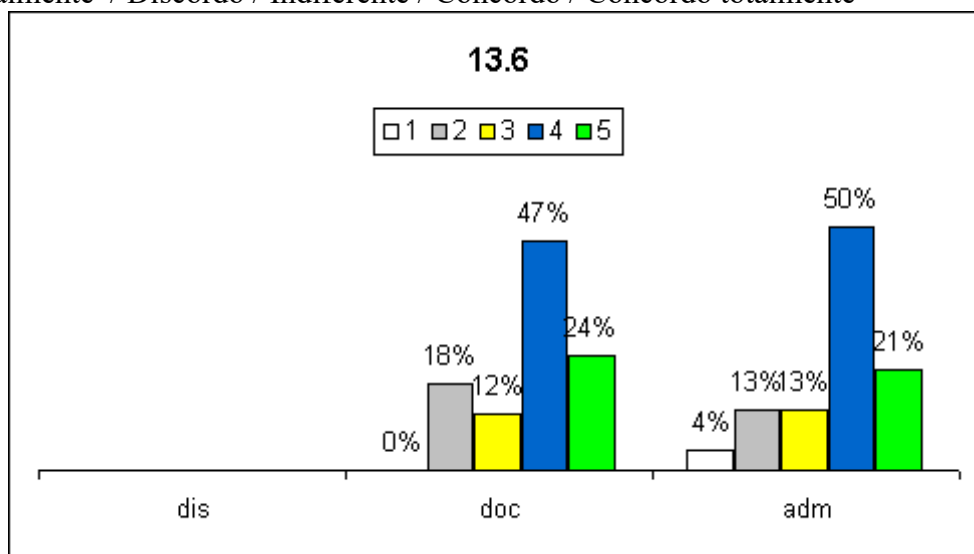
### 13.5 Subutilizo as ideias, opiniões e experiências da área

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



### 13.6 Meu superior hierárquico exerce a liderança de forma democrática

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente

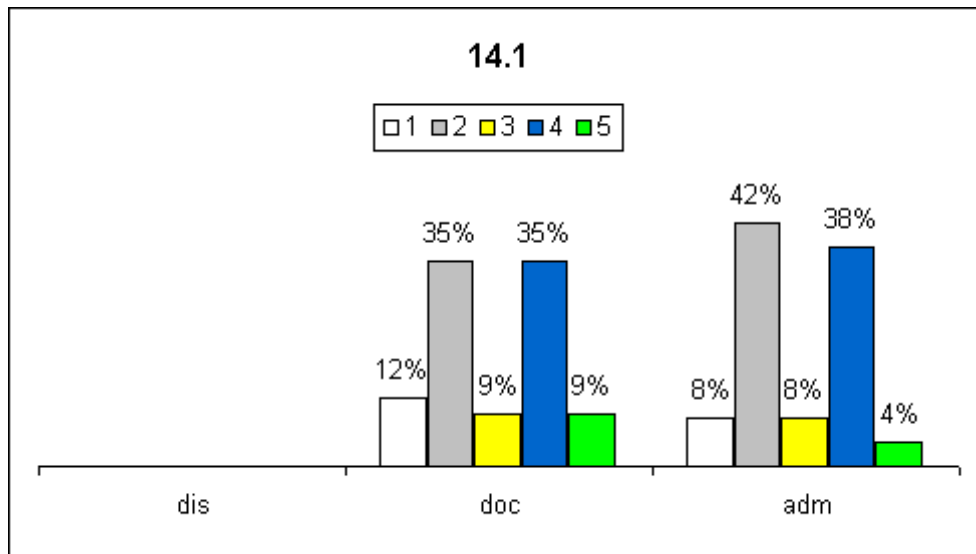


## 14 - ORGANIZAÇÃO

Respondedores: Docente / Técnico-administrativo

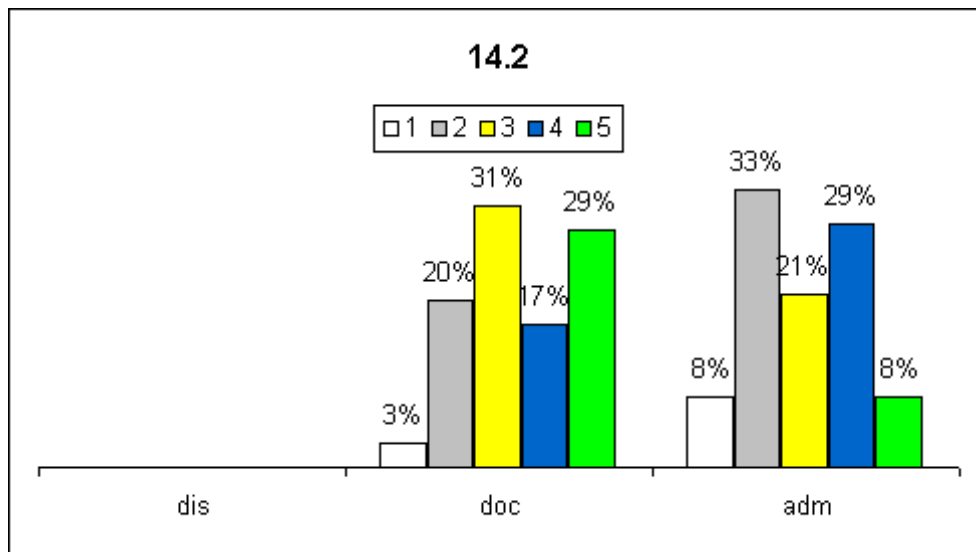
### 14.1 Falta clareza nos objetivos e nas definições das responsabilidades individuais

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



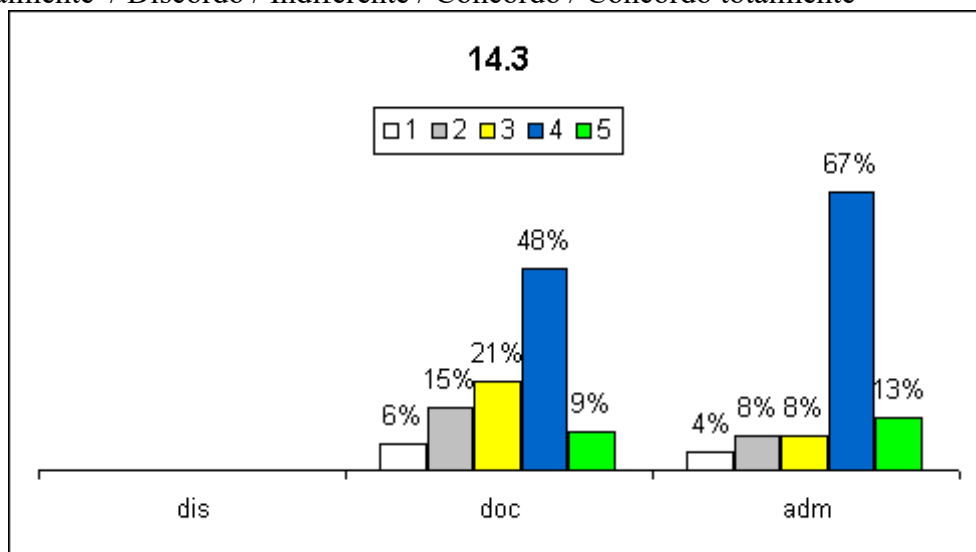
**14.2 As reuniões são desinteressantes e ineficientes**

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



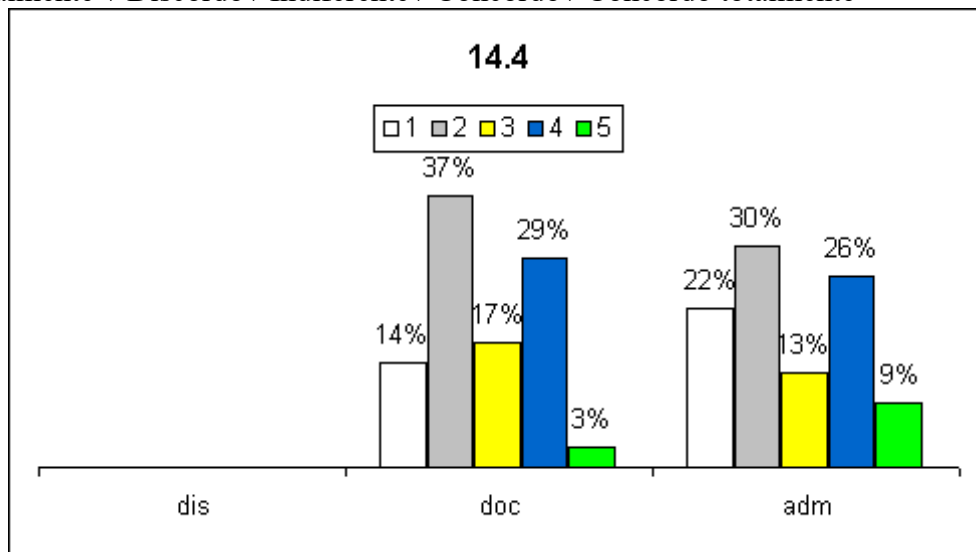
**14.3 As tarefas são feitas a tempo - a produtividade está em dia**

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



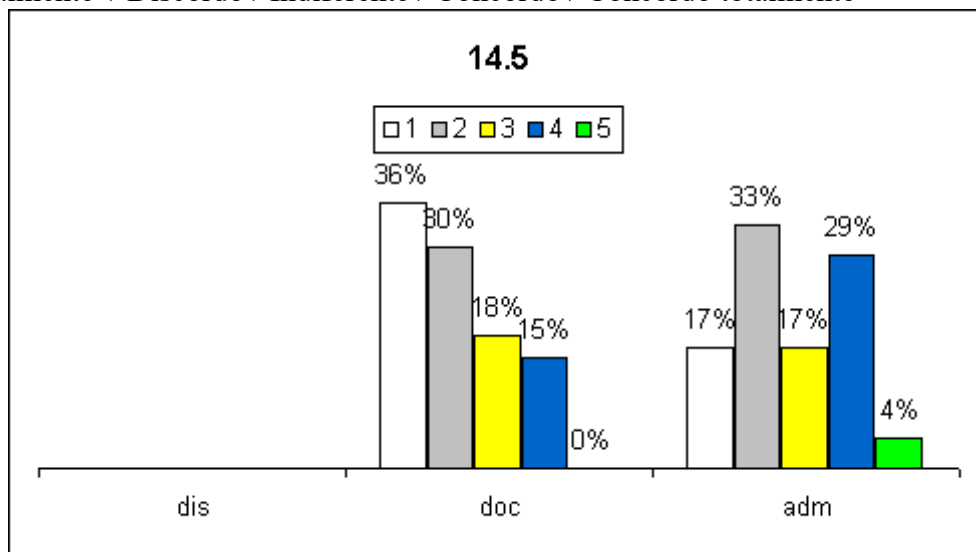
**14.4 Os sistemas de informática são eficazes**

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



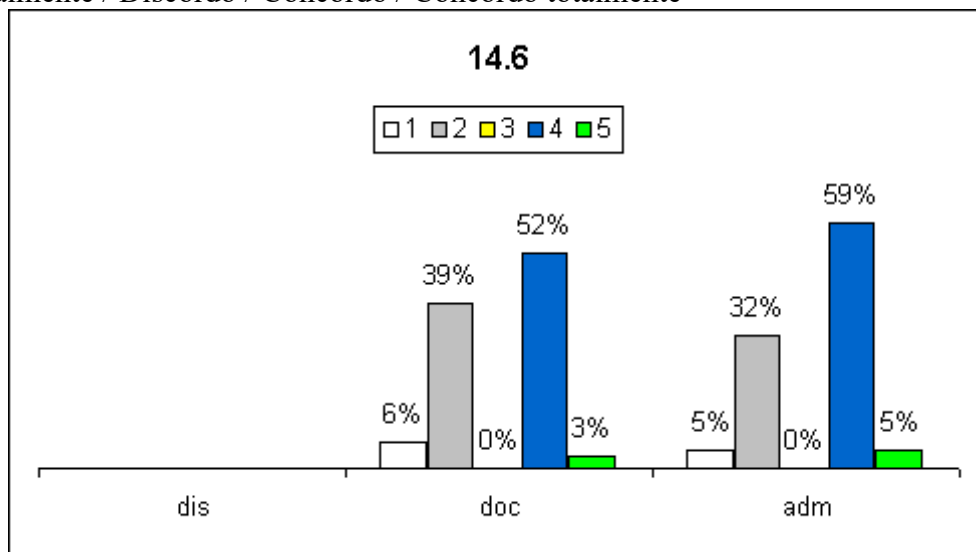
14.5 A estrutura física do ambiente de trabalho é agradável e confortável

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



14.6 O meu conhecimento em relação aos instrumentos normativos e organizacionais da Instituição (Estatutos, regimentos, organogramas, organização didática, etc.) são excelentes?

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente



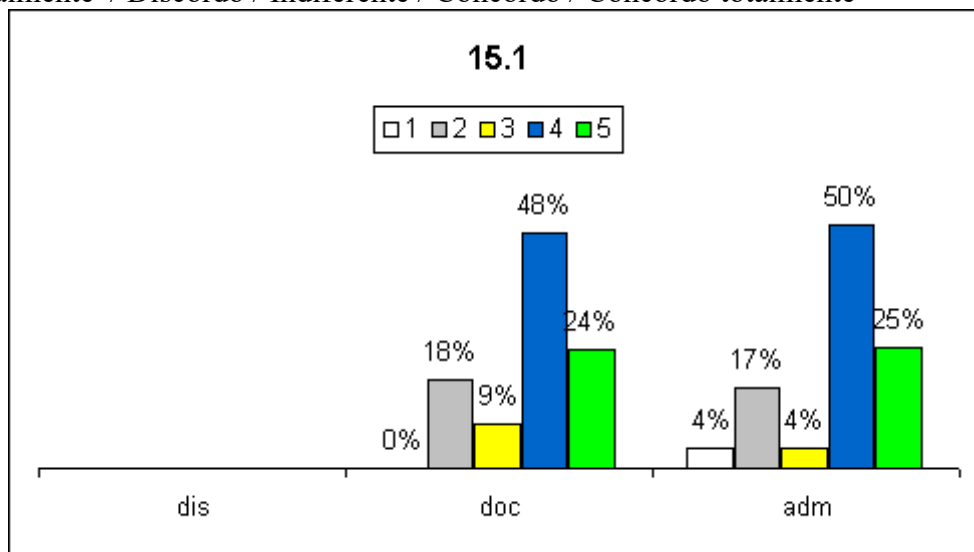


## 15 - MOTIVAÇÃO

Respondedores: Docente / Técnico-administrativo

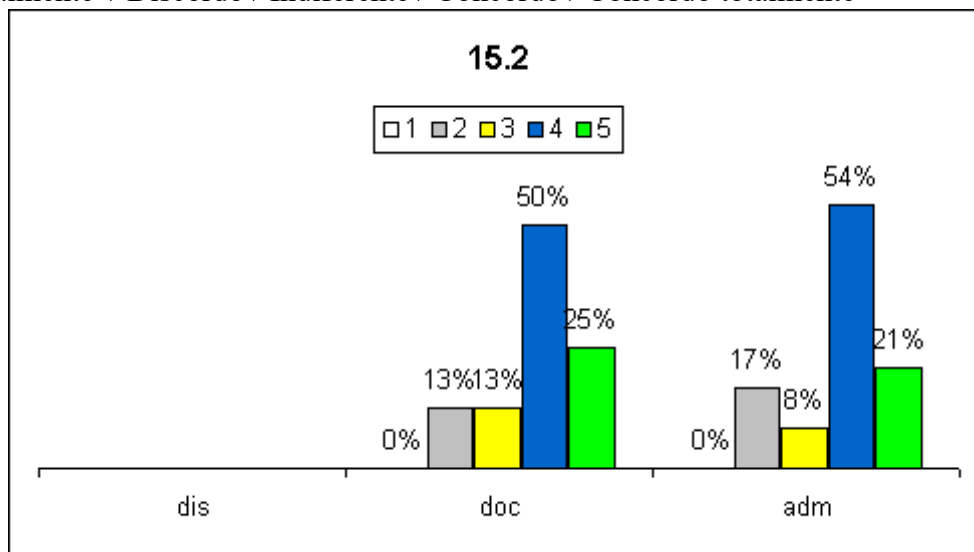
15.1 Existe "espírito de equipe" na área/setor

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



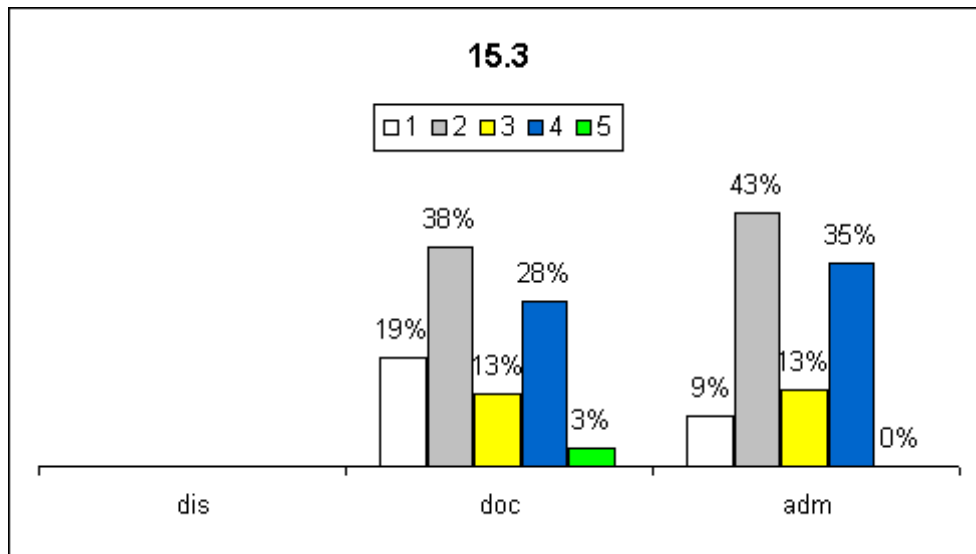
15.2 Há empenho das pessoas envolvidas com a área/setor em cumprir as decisões

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



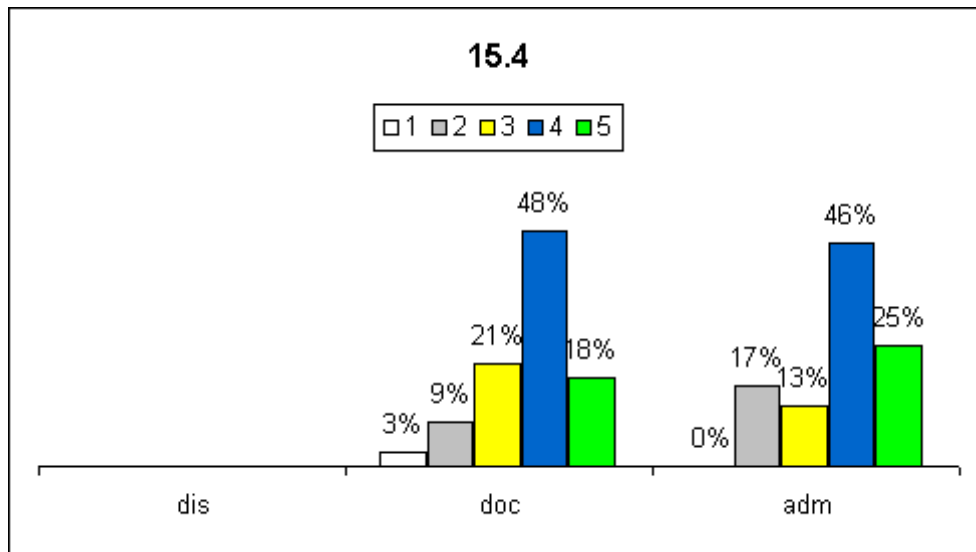
15.3 Existe indiferença em relação às questões da Administração

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



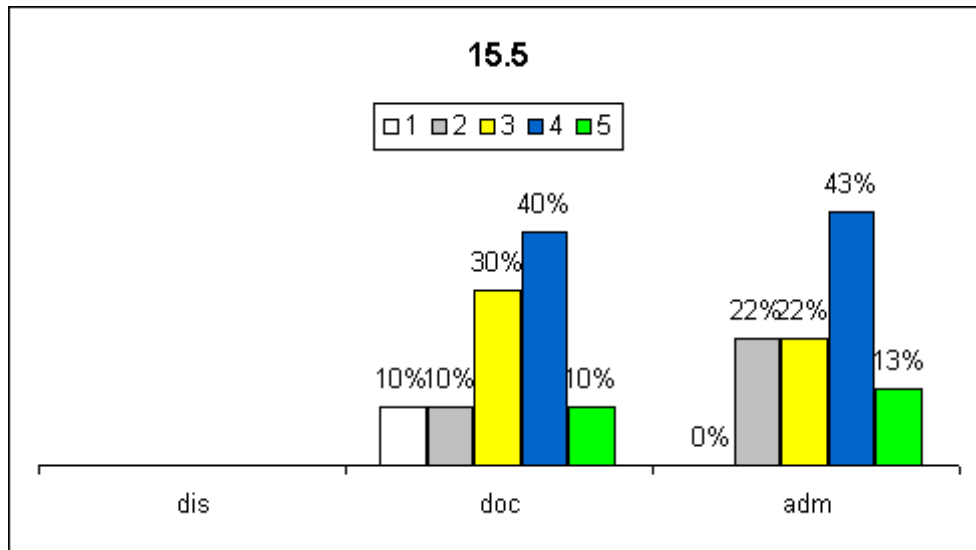
15.4 As pessoas envolvidas com a área/setor procuram, continuamente, melhorar sistemas e métodos de trabalho

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



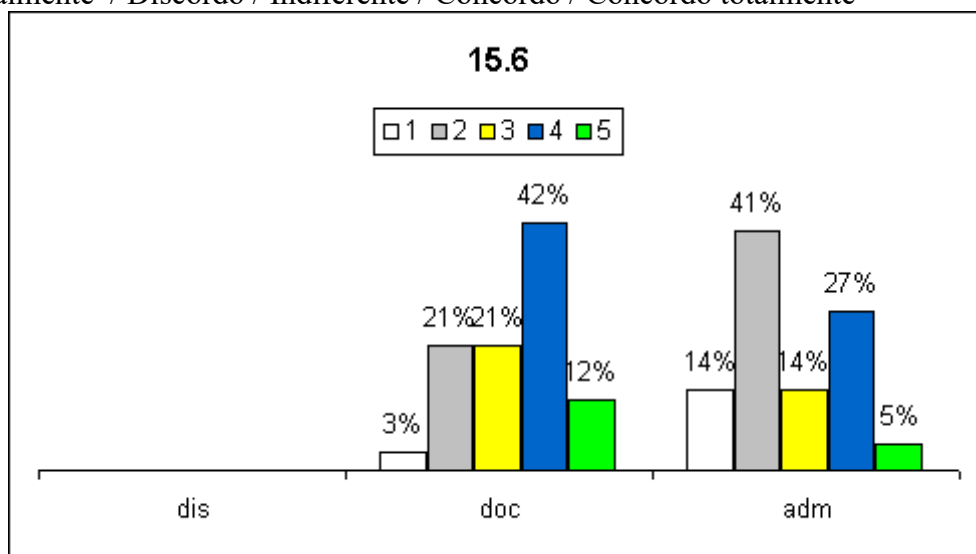
15.5 As pessoas envolvidas com a área/setor experimentam novas ideias, assumindo riscos

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



### 15.6 Existem perspectivas de crescimento profissional

Discordo totalmente / Discordo / Indiferente / Concordo / Concordo totalmente



### 15.7 Estou satisfeito com o funcionamento das instâncias de apoio e participação da gestão administrativa (conselho superior, comissões de assessoramento, reuniões administrativas e pedagógicas)?

Discordo totalmente / Discordo / Concordo / Concordo totalmente

