

1 **ATA DA SEXTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA COMISSÃO LOCAL DO PLANO DE**  
2 **DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL (PDI) 2019-2023 DO IFSP – CÂMPUS**

3 **SALTO.** Aos oito dias do mês de maio de dois mil e dezoito, às quinze horas, realizou-  
4 se a sexta-feira reunião ordinária da Comissão Local do PDI 2019-2023 – Câmpus  
5 Salto. Membros presentes: Cristiane Delegá da Silva, João Victor Bareá e Silva, Nilson  
6 Roberto Inocente Junior, Ricardo Zani e Williana Angelo da Silva. I. **ORDEM DO DIA:**

7 **1. Comissões temáticas:** A presidente Cristiane abriu a reunião repassando as  
8 informações que foram enviadas anteriormente por e-mail, no que se refere a divisão  
9 dos subtemas entre os membros da Comissão Local. Cristiane sugeriu aos estudantes  
10 convidados que contribuíssem com o membro Barea no item sobre organização  
11 estudantil. Zani informou que já levantara os dados relativos aos cursos e aos  
12 relatórios de gestão vinculados à CEX, porém irá revisá-los num comparativo com o  
13 PDI anterior. Cristiane ressaltou que no PDI 2014-2018 revisado não constam as  
14 atualizações realizadas pelo Campus Salto. Sobre o questionário online em  
15 elaboração para a pesquisa junto à comunidade interna foi pontuado que seria  
16 adequado incluir todo o item que trata do eixo de atendimento ao discente. Quanto  
17 aos dados de avaliação dos cursos de extensão, a Coordenadora da CEX, Cathia  
18 chegou à reunião nesse momento e informou que já existem arquivos na  
19 Coordenadoria que incluem tanto a avaliação de cursos como a avaliação dos  
20 estágios, mas que são dados brutos que carecem de tratamento. Destacou ainda que  
21 parte desses dados já constam no Relatório de Gestão, incluindo dados de evasão  
22 dos mesmos. Cristiane irá solicitar o auxílio do servidor Daniel – almoxarifado – na  
23 tabulação desse material. Foi discutido também sobre quais são as ações pontuais  
24 que são realizadas e que se vinculam ao eixo 'responsabilidade social'; os presentes  
25 citaram o curso de sementeiros e os termos de cooperação, como o que envolve o  
26 trabalho de desenvolvimento de um programa informatizado de gestão de dados para  
27 a Prefeitura de Salto. Cathia pontuou ainda como possibilidade a formalização do  
28 cursinho popular que hoje ocorre em parceria como uma ação própria a ser  
29 desenvolvida pelo Campus, como medida possível para certificação dos participantes.  
30 Barea indagou sobre a possibilidade de indicar alteração na forma de ingresso nos  
31 cursos técnicos, retomando a seleção por vestibular e não mais por análise de  
32 histórico escolar. Seguiu-se de uma discussão acalorada sobre o tema, na qual Ailson,  
33 Marli, Williana e Zani traçaram contribuições, com destaca para a motivação para essa  
34 mudança de gestão do processo. Como sugestão, ficou acordado que o item 'formas  
35 de acesso' deverá ser bem detalhada na pesquisa em elaboração pela Comissão  
36 Local. Marli irá contribuir na revisão desse item e solicitou que lhe enviem o PDI e o  
37 modelo de relatório para registro das contribuições. Cristiane lembrou os presentes  
38 sobre a data da próxima reunião, na quinta-feira, dez de maio, às quinze horas e deu  
39 a reunião por encerrada. Sendo a presente ata lavrada por Williana Angelo.

40 Cristiane Delegá da Silva \_\_\_\_\_

41 João Victor Bareá e Silva \_\_\_\_\_

42 Nilson Roberto Inocente Junior \_\_\_\_\_

43 Ricardo Zani \_\_\_\_\_

44 Williana Angelo da Silva \_\_\_\_\_