INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE SÃO PAULO
PRA – DADM - GADM

COMUNICADO Nº 02-2015 –GADM

NOVA PLANILHA DO RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS - RMB

Em virtude de novos procedimentos de depreciação e a necessidade da demonstração de movimentação dos valores de reavaliação dos itens patrimoniais registrados no sistema SIAFI, informamos que a partir do fechamento do RMB do mês de setembro-2015 já estão sendo adotadas novas planilhas que foram enviadas às Coordenadorias de Patrimônio dos Câmpus (CAP's e CPA-SPO), via e-mail, no início do mês corrente.

Para as transferências de bens reavaliados entre câmpus (contas 06, 28, 35 e 52) **devem ser transferidos no SIAFI pelo seu valor de reavaliação**, nas colunas de Transferência Entrada e/ou de Saída da nova planilha, devem ser considerados os valores que estão no **RMB extraído do SIGA**.

No Anexo I – Nova Planilha de Relatório de Movimentação de Bens há o demonstrativo de Reavaliação onde foram criadas 04 (quatro) colunas; Saldo Anterior da Reavaliação, Transferência de Entrada da Reavaliação, Transferência de Saída da Reavaliação e Saldo Atual da Reavaliação descritas conforme abaixo:

1. **Saldo Anterior da Reavaliação (coluna 11)**: será colocado a soma dos valores de lançamento da diferença de reavaliação existente no câmpus antes de qualquer movimentação;
2. **Transferência de Entrada da Reavaliação (coluna 12)**: será colocado os valores da diferença de reavaliação dos bens que foram recebidos;
3. **Transferência de Saída da Reavaliação (coluna 13)**: será colocado os valores da diferença de reavaliação dos bens que foram transferidos;
4. **Saldo Atual da Reavaliação (coluna 14)**: demonstrará o saldo total da reavaliação contida no câmpus para aquele mês.

Não há necessidade de contabilizar o **Saldo Anterior de Reavaliação** no sistema SIAFI, pois o mesmo já fora contabilizado.

Na nova planilha foram suprimidas as informações referentes ao Imóvel, pois para este caso há um outro relatório do sistema *SPIUnet* expedido por esta Coordenadoria às Coordenadoria e Gerência de Contabilidade da Reitoria para conferência e conformidade de saldos.

Foi enviada planilha para a consulta de saldos dos bens reavaliados que deverão ser controladas e atualizadas pelas CAP's e CPA-SPO.

INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE SÃO PAULO
PRA – DADM - GADM

COMUNICADO Nº 02-2015 –GADM

Este Comunicado revoga os procedimentos de fechamento de RMB e as movimentações de reavaliação contidos no Comunicado GADM n. 01/2015, de 06 de janeiro de 2015.

Os chamados para o suporte técnico da Reitoria continuarão a ser centralizados nesta Coordenadoria.

Em caso de dúvidas, entrar em contato no telefone: (011) 3775-4595 ou e-mail: patrimonio@ifsp.edu.br ou patrimonio.ret@ifsp.edu.br.

São Paulo, 29 de outubro de 2015.

Nelson Berto dos Santos
Gerente Administrativo

Paulo Ricardo Souza da Silva
Coordenador de Patrimônio da Reitoria

De Acordo:

Regiani Aparecida da Silva
Diretora Administrativa

ANEXO I - NOVA PLANILHA DE RELATÓRIO DE MOVIMENTAÇÃO DE BENS

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UG: GESTÃO: 26439
CAMPUS

___/___/_____

Coluna 1	Coluna 2	Coluna 3	Coluna 4	Coluna 5	Coluna 6	Coluna 7	Coluna 8	Coluna 9	Coluna 10	Coluna 11	Coluna 12	Coluna 13	Coluna 14	Coluna 15
CONTA	CONTA PCASP	DESCRIÇÃO	SALDO ANTERIOR R$	ENTRADA			SAIDA		SALDO ATUAL R$	DEMONSTRATIVO DE REAVALIAÇÃO				SALDO ATUAL
				ORÇAMENTO	EXTRA-ORÇAMENTO	TRANSFERÊNCIA	BAIXA	TRANSFERÊNCIA		SALDO ANTERIOR REAVALIAÇÃO	TRANSFERÊNCIA-ENTRADA	TRANSFERÊNCIA SAIDA	SALDO ATUAL REAVALIAÇÃO	REAVALIADO R$
14.212.04.00	12.311.01.01	Aparelhos de Medição e Orientação	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.06.00	12.311.01.02	Aparelhos e Equipamentos de Comunicação	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.08.00	12.311.01.03	Equipam/utensilios medicos,odonto, lab e hosp	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.10.00	12.311.01.04	Apar. e Equip. P/ Esportes e Diversões	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.12.00	12.311.03.01	Aparelhos de Utensilios Domésticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.18.00	12.311.04.02	Coleções e Materiais Bibliográficos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.19.00	12.311.04.03	Discotecas e Filmotecas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.24.00	12.311.01.05	Equipamentos de Proteção, Segurança e Socorro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.26.00	12.311.04.04	Instrumentos Musicais e Artisticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.28.00	12.311.01.06	Maquinas e equipamentos industriais	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.30.00	12.311.01.07	Equipamentos Energéticos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.32.00	12.311.01.08	Máquinas e Equipamentos Gráficos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.33.00	12.311.04.05	Equipamentos para Audio, Video e Foto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.34.00	12.311.01.25	Outras maquinas, equipamentos e ferramentas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.35.00	12.311.02.01	Equipamentos de Processamento de Dados	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.36.00	12.311.03.02	Maquinas e utensilios de escritorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.38.00	12.311.01.09	Máquinas, Ferramentas e Utensilios de Oficina	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.39.00	12.311.01.21	Equipamentos Hidraulicos e Elétricos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.40.00	12.311.01.20	Maquinas e utensilios agropecuario/rodoviario	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.42.00	12.311.03.03	Mobiliário em Geral	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.44.00	12.311.04.06	Obras de Arte e Peças para Museu	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.48.00	12.311.05.01	Veiculos em Geral	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.51.00	12.311.99.09	Peças Não Incorporaveis a Imóveis	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.52.00	12.311.05.03	Veículos de Tração Mecânica	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.57.00	12.311.01.12	Equipamentos, peças e acessórios p/automoveis	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.212.87.00	12.311.99.10	Material de Uso Duradouro	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
14.410.00.00	12.411.00.00	Softwares - Consolidado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	**0.00**
VALOR TOTAL R$			**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

DATA

NOME E ASSINATURA DO RESPONSÁVEL PELO PATRIMÔNIO

Elaborada pela Coordenadoria de Patrimônio da Reitoria (SIS-CPA)
Versão 2 - Outubro-2015