



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CAMPUS SALTO-SP

Rua Rio Branco, 1780 - Vila Teixeira
CEP 13320-271 - Salto - SP

Reunião Comissão PPP			
Registro	05/06/2019	14h às 15h	Sala 304
REUNIÃO PRESIDIDA POR	Maurício Bronzatto		
SECRETÁRIO	Maurício Bronzatto		
PARTICIPANTES	Anderson Yassuhiro Afuso		
	Claudio Haruo Yamamoto		
	Fernanda Romanezi da Silveira		
	Mateus Cruz Maciel de Carvalho		
	Maurício Bronzatto		
PAUTA	- Preparação da audiência pública de apresentação do PPP prevista para o dia 17/06/19.		
SÚMULA DE INFORMES E DEBATES			
<p>O presidente iniciou a reunião informando que visitou a Sala Paulo Freire, na Secretaria Municipal de Educação, onde a audiência pública será realizada, tendo sido muito bem recebido e assessorado pela professora Elza Cristina Alves, que lhe mostrou as instalações e lhe indicou como operar os equipamentos multimídia, as luzes e o ar-condicionado. Em seguida, o presidente passou a apresentar, como sugestão, o seguinte roteiro para o funcionamento da audiência pública, tendo tomado como base a Portaria IFSP nº 1.091, de 17 de março de 2015, que "Aprova o Regulamento que normatiza o funcionamento das Audiências Públicas do Instituto Federal de São Paulo – IFSP":</p>			
Recepção e credenciamento (a partir das 19h):			
- O credenciamento consistirá do preenchimento da lista de presença (nome completo e legível; entidade à qual pertence/profissão; e-mail e telefone; e assinatura);			
- No momento do credenciamento, será entregue a cada participante o Formulário de Contribuições/Sugestões, que será recolhido durante o evento.			
Abertura (19h30): (a cargo de um moderador):			



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CAMPUS SALTO-SP
Rua Rio Branco, 1780 - Vila Teixeira
CEP 13320-271 - Salto - SP

- Abertura oficial: saudação aos presentes, breve fala sobre os objetivos da audiência e composição da Mesa Diretiva (a ser definida);
- Execução dos hinos nacional e de Salto e hasteamento de bandeiras (a decidir);
- Apresentação das regras de funcionamento da Audiência.

Regras:

1. Chamar a atenção para a importância do credenciamento;
2. Falar do programa da Audiência: fala da DRG seguida da do presidente da Comissão, interlocução com o público e considerações finais;
3. A participação do público, encaminhando opiniões, contribuições, sugestões e questionamentos ao PPP, poderá se dar de duas maneiras: por meio do formulário de contribuições/sugestões ou por meio de exposição oral;
4. Lembrar que, do dia 21/05 até o dia da audiência (17/06), as contribuições puderam ser encaminhadas pelo e-mail: ppp.slt@ifsp.edu.br;
5. Os formulários do público que, porventura, não forem atendidos durante a Audiência Pública serão respondidos, a posteriori, e disponibilizados no site;
6. As opiniões, sugestões, críticas ou informações colhidas durante a Audiência Pública terão caráter consultivo na elaboração do PPP.

Quanto às exposições:

- Fala da DRG: apresentação do IFSP, com exibição de vídeo institucional (10 a 15 min);
- Fala do Presidente da Comissão: apresentação do PPP (30 min).

Participação do Público (moderador relembra regras):

- Participação do público (moderador medeia os trabalhos de perguntas e respostas; apresenta as questões formuladas; autoriza intervenções orais [de aproximadamente 2 minutos]; conduz as discussões) (60 minutos).

Encerramento:

- Considerações finais (a definir) e encerramento oficial da sessão (10 minutos).

Apresentado este roteiro, o presidente colocou-o em debate tendo em vista ultimar os preparativos para a realização da audiência. Foram tomadas as seguintes decisões: Fernanda Romanezi falará com a servidora Solange, também integrante desta comissão, para verificar se ela poderá se encarregar da recepção/credenciamento dos participantes da audiência. Não sendo possível, o integrante Mateus Carvalho poderá assumir essa tarefa até às 20h30, pois ministrará aulas a partir das 21h no Câmpus I,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
CAMPUS SALTO-SP

Rua Rio Branco, 1780 - Vila Teixeira
CEP 13320-271 - Salto - SP

devendo ser substituído, a partir desse horário, pelo integrante Claudio Haruo. A elaboração da Lista de Presença e do Formulário de Contribuições/Sugestões ficou a cargo de Claudio Haruo. Sugeriu-se convidar a servidora Cristiane Delegá para apresentar a audiência e moderar o trabalho de interlocução com os presentes, dada a sua experiência na coordenação dos trabalhos da Comissão do último PDI, que culminaram numa audiência pública no segundo semestre de 2018. Fernanda fará o convite. Mateus Carvalho ficou responsável por elaborar o texto da moderadora. O presidente da Comissão sugeriu, como subsídios a esse texto, os artigos 1º e 2º da Portaria IFSP nº 1.091 e os textos de Introdução ao PPP e do convite à audiência. O integrante Anderson Afuso ficou responsável pela elaboração da Ata da sessão. Decidiu-se que a mesa diretiva dos trabalhos será composta pelos seguintes integrantes: a diretora geral Karina (Fernanda fará o convite); o diretor adjunto administrativo Edilson (Fernanda fará o convite); o presidente desta Comissão; a diretora adjunta educacional Fernanda Romanezi; e o aluno e ex-integrante desta comissão Guilherme Dinhani Conceição (Claudio Haruo fará o convite). Caso Guilherme não aceite o convite, Claudio Haruo completará a composição da mesa. Fernanda fará consulta à servidora Cristiane Delegá sobre a necessidade da execução dos hinos e hasteamento das bandeiras. Quanto à retirada e devolução das chaves, o presidente desta comissão ficou responsável por retirá-las no dia da audiência, e Mateus Carvalho, por devolvê-las no dia seguinte (18/06), às 7h, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Educação. O presidente desta comissão também se encarregará de providenciar garrafas de água e copos descartáveis. Fernanda Romanezi foi convidada pelo presidente para fazer as considerações finais da audiência e aceitou o convite. O presidente, por fim, repassou as regras que trouxe como sugestão e obteve a aquiescência dos presentes. O presidente ficou de encaminhar um e-mail aos integrantes da Comissão até o dia 08/06 com as deliberações desta reunião acrescidas das respostas às consultas e verificações aqui mencionadas para a versão definitiva da programação, bem como para as providências e responsabilidades relativas à audiência. Sem mais, o presidente agradeceu aos presentes e deu por encerrada a reunião.