

**RESULTADO DO EDITAL Nº13/2019 CEx/SLT:
BOLSA DE EXTENSÃO**

A Diretoria Geral do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – Câmpus Salto, por meio da Coordenadoria de Extensão, no uso de suas atribuições, faz saber por meio do presente documento o resultado do **Edital 13/2019 CEx/SLT (remanescente do edital 147 para o edital 635/2019 - PRX)**.

Tabela com a relação dos alunos (as) selecionados (as) para Bolsa de Extensão.

<i>PROJETO</i>	<i>COORDENADOR</i>	<i>BOLSAS</i>	<i>Bolsistas Selecionados</i>
Educação Econômica para alunos do Ensino Médio	Ivonete Fernandes de Souza	1	CAMILA MARTINS
Meninas nas Exatas	Fabíola Tocchini de Figueiredo	1	ADRIELE MESQUITA DE OLIVEIRA
Robótica para crianças - SaltoBotz Kids	Erico Pessoa Felix	1	HELOISA CAROLINE PEREIRA

Os alunos bolsistas deverão realizar o preenchimento dos seguintes documentos: **1.ficha de cadastro para bolsistas de extensão** (Anexo I) e o **2. termo de compromisso** (Anexo II). Os documentos deverão ser entregues assinados na Coordenadoria de Extensão em até 05 (cinco) dias úteis após a publicação deste. (Estes documentos também serão fornecidos pelos responsáveis dos projetos via e-mail).

O modelo de relatório (Anexo III) também será encaminhado por e-mail para os responsáveis dos respectivos projetos, os mesmos devem ser preenchidos junto com os bolsistas mês a mês e entregues na Coordenadoria de Extensão (CEx), de acordo com o cronograma abaixo:

Relatório 1: 16/10/2019 – Entregue pelos bolsistas na CEx.

Relatório 2: 13/11/2019 – Entregue pelos bolsistas na CEx.

Relatório 3: 13/12/2019 – Entregue pelos bolsistas na CEx.

Relatório FINAL: 13/12/2019 – Entregue pelos Coordenadores dos Projetos via SUAP.

As atividades dos projetos de extensão terão início em 16/09/2019 e término em 13/12/2019.

Salto, 16 de setembro de 2019.

(assinatura no doc. Original)

Cathia Alves
Coordenadora de Extensão
IFSP Câmpus Salto

ANEXO I



INSTITUTO FEDERAL
São Paulo
Câmpus Salto

FICHA DE CADASTRO PARA BOLSISTA DE EXTENSÃO

Nome completo:

Endereço:

N°

Complemento:

Bairro:

Cidade:

Telefone residencial:

Celular:

RG:

CPF:

Data Nascimento: ____ / ____ / ____

Estado civil:

Curso:

Prontuário:

Módulo/Ano:

Período:

E-mail:

Dados bancários (Deve ser conta corrente (*todos os bancos*) ou conta poupança (*apenas BB e CEF*) no nome do aluno)

Nome do banco:

Agência:

Conta corrente:

Conta poupança:

Título do projeto:

Documentos necessários para CADASTRO do bolsista de extensão:

* Cópia do RG

* Cópia do CPF

* Cópia do comprovante de endereço

* Cópia do extrato bancário (documento que demonstre que a conta está ativa).

1. A não apresentação dos documentos acima acarretará na eliminação do candidato do processo seletivo.
2. Em qualquer tempo a Instituição poderá eliminar o candidato que apresentar documentos ou informações falsas.

Salto, ____ de _____ de _____

_____	_____
Assinatura do estudante	Assinatura do responsável (se menor de 18 anos)

ANEXO II

TERMO DE COMPROMISSO PARA CONCESSÃO DE BOLSA DE EXTENSÃO

_____ aluno regular do curso _____, número de prontuário _____, na condição de Bolsista de Extensão do Câmpus Salto e o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo, representado por _____ servidor (a) do Câmpus Salto, número de prontuário _____, na condição de responsável pelo Projeto de Bolsa de Extensão, assinam o presente Termo de Compromisso, tendo em vista as condições abaixo mencionadas:

A Bolsa de Extensão está vinculada ao projeto _____

que está em conformidade com o Regulamento do Programa de Bolsa de Extensão.

O servidor responsável pelo Projeto de Bolsa de Extensão se compromete a:

- a) orientar o bolsista com relação às atividades e o cronograma de execução do projeto;
- b) encaminhar ao setor responsável os relatórios, parcial e final, analisados e avaliados;
- c) supervisionar e avaliar as atividades desenvolvidas pelo bolsista;
- d) zelar pelos equipamentos e materiais adquiridos e/ou colocados à disposição para realização das atividades, devolvendo-os as respectivas áreas após cessadas estas atividades.

O bolsista se compromete a:

- a) executar as atividades relacionadas ao projeto de Bolsa de Extensão e cumprir uma carga horária de 20 horas semanais, conforme previsto na Portaria N°347 de 20 DE JANEIRO DE 2014;
- b) encaminhar ao servidor responsável pelo projeto os relatórios, parcial e final, e fornecer informações sobre as atividades desenvolvidas, quando solicitado;
- c) colher as assinaturas do servidor responsável nos relatórios e controle de frequência.

O bolsista não poderá realizar atividades de responsabilidade do servidor responsável pelo projeto, bem como aquelas que venham a descaracterizar os objetivos do projeto e da bolsa.

O aluno receberá do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo uma Bolsa no valor de R\$ 1.200,00 em três parcelas de R\$ 400,00, vinculada a execução do projeto no período de 16/09/2019 a 13/12/2019 e a disponibilidade orçamentária do Câmpus Salto.

É vedado ao estudante o acúmulo de bolsas, conforme Art. 23 da Portaria N°3639 de 25 DE JULHO DE 2013.

E, para a validade do que aqui se estabelece, o aluno (a) bolsista e o servidor (a) responsável assinam este Termo de Compromisso que ficará na guarda da coordenadoria de extensão.

Data ____ / ____ / _____

Bolsista de Extensão

Servidor (a) responsável pelo Projeto

(Assinatura do responsável se menor de 18 anos)

Coordenadoria de Extensão

**FOLHA DE FREQUÊNCIA, RELATÓRIO E AVALIAÇÃO - MENSAL
PROJETOS DE EXTENSÃO SALTO – 2019.2**

Nome do bolsista: _____ Prontuário: _____

Curso: _____ Período: _____ Módulo: _____

Título do projeto: _____

Mês/Ano Referência: _____ Fomento da Bolsa: () PRX () Câmpus Salto

Dias	Horário entrada	Horário saída	Descrição das Atividades
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			

FOLHA DE FREQUÊNCIA, RELATÓRIO E AVALIAÇÃO - MENSAL PROJETOS DE EXTENSÃO SALTO – 2019.2

Bolsista - Descreva os seus aprendizados e em que você pode melhorar:

Responsável do projeto – Preencher a ficha de avaliação abaixo referente ao acompanhamento do bolsista:

I – Insatisfatório	R – Regular	B – Bom	O – Ótimo	
ITENS				
Relação com o Responsável pelo projeto				
Relação com a comunidade atendida				
Segurança e atenção nas ações				
Ordem e método para atender a comunidade				
Responsabilidade com as ações, assiduidade e pontualidade				
Dedicação e consciência profissional				
Qualidade das ações realizadas				
Interesse em aprender				
Iniciativa e liderança				
Aspecto físico (apresentação pessoal)				

Observações (se necessário): _____

Salto, ____/____/2019.

Assinatura bolsista

Assinatura do(a) responsável pelo projeto

Recebido pela Coordenadoria de Extensão em: ____/____/____